

" पर्यटकीय ऐतिहासिक व्यवसायिक कृषि नगर,  
स्वच्छ, समृद्ध, हराभरा हाम्रो बेसीशहर "

बेसीशहर नगरपालिकाको  
**वार्षिक नगर विकास योजना**

(आ.व. २०७३/०७४)

तेश्रो नगरपरिषदमा प्रस्तुत वार्षिक बजेट, नीति तथा कार्यक्रम



## आ.व. २०७३/०७४ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा वजेट वक्तव्य

कार्यक्रमका प्रमुख अतिथि व्यवस्थापिका संसद सदस्य एवं

राज्य व्यवस्था समिति सभापति माननीय श्री दिलबहादुर घर्तीज्यू,

विशेष अतिथि व्यवस्थापिका संसदका माननीय सदस्यज्यूहरु,

पूर्व मन्त्रीज्यूहरु,

माननीय जिल्ला न्यायधिशज्यू,

पूर्व राज्यमन्त्री, सहायक मन्त्री एवं सांसद /सभासदज्यूहरु,

राजनीतिक दलका केन्द्रिय सदस्य एवं सल्लाहकारज्यूहरु,

प्रमुख जिल्ला अधिकारीज्यू,

स्थानीय विकास अधिकारीज्यू ,

जिल्ला स्तरिय विभिन्न राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिज्यूहरु,

जिल्ला विकास समितिका पूर्व सभापति एवं उपसभापतिज्यूहरु,

विभिन्न सरकारी निकायका प्रमुखज्यूहरु, सुरक्षा निकायका प्रमुखज्यूहरु,

नगरस्तरीय राजनैतिक दलका प्रमुख तथा प्रतिनिधिज्यूहरु,

एकिकृत योजना तर्जुमा समितिका सदस्यज्यूहरु, नगरविकास समितिका अध्यक्षज्यू, उद्योग वाणिज्य संघका अध्यक्षज्यू, स्थानीय निकायका पूर्व निर्वाचित जनप्रतिनिधिज्यूहरु, क्याम्पस प्रमुखज्यूहरु, नगरस्तरीय महिला, आदिवासी, जनजाति, दलित, अपाङ्ग र बालबालिका समन्वय समितिका प्रतिनिधिज्यूहरु, वडा नागरिक मञ्च, टोल विकास समितिका पदाधिकारीज्यूहरु,

स्थानीय शान्ति समिति अध्यक्ष एवं सदस्यज्यूहरु, पत्रकार महासंघ लमजुङका अध्यक्ष एवं संचारकर्मीज्यूहरु,

गैरसरकारी संस्था र निजी क्षेत्रका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरु एवं,

कर्मचारी मित्रहरु लगायत सम्पूर्ण उपस्थित महानुभावहरु ।

सर्वप्रथम ऐतिहासिक, साँस्कृतिक, पुरातात्विक धरोहरका रूपमा परिचित यस सुन्दर पर्यटकीय नगरी बेसीशहर नगरपालिकाको तेस्रो नगरपरिषद्को अवसरमा नेपाली जनताको स्वतन्त्रता र समृद्धिको लागि विभिन्न कालखण्डमा भएका लोकतान्त्रिक र गणतान्त्रिक आन्दोलनहरुमा जीवन उत्सर्ग र आहूति दिने सम्पूर्ण ज्ञातअज्ञात शहिदहरुप्रति हार्दिक श्रद्धासुमन र भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्न चाहान्छु । साथै, हाम्रो आमन्त्रणलाई सहर्ष स्वीकार गरी तेस्रो नगरपरिषद्को समुद्घाटन समारोहमा पाल्नु भएका प्रमुख अतिथिज्यू, माननीय सभासदज्यूहरु लगायत सम्पूर्ण अतिथिज्यूहरु र उपस्थित विशिष्ट महानुभावहरुमा बेसीशहर नगरपालिकाको तर्फबाट र मेरो आफ्नो व्यक्तिगत तर्फबाट समेत हार्दिक स्वागत गर्दछु ।

हामी इतिहासमै पहिलो पल्ट संविधानसभाबाट जारी भएको संघीय समावेशी लोकतान्त्रिक गणतान्त्रिक संविधान जारी भएपछिको कालखण्डमा छौं । एकातिर लोकतान्त्रिक संविधानलाई संस्थागत गर्दै

लैजानुपर्ने र अर्कोतिर नगरवासीको तिव्र विकासको चाहनालाई पनि एकैसाथ परिपूर्ति गर्नुपर्ने चुनौती हाम्रो सामु विद्यमान छ । जनचाहना र अपेक्षा अनुरूपको विकास निर्माण कार्य र लोकतान्त्रिक संविधानको सुदृढीकरणका लागि केन्द्र सरकारको प्रयत्न सँगै स्थानीय निकायको पनि उत्तिकै महत्वपूर्ण भूमिका रहेको कुरा घाम भै छलङ्ग रहेको छ । निर्वाचित जनप्रतिनिधिमूलक चरीत्र हुनु नै स्थानीय निकायको लोकतान्त्रिक सुन्दरता हो । तर, लामो समयदेखि स्थानीय निकायहरु जनप्रतिनिधिविहिन अवस्थामा हुनु जो कोहीका लागि पनि सुखद घटना हुन सक्तैन । निर्वाचित प्रतिनिधिहरुको अनुपस्थितिमा कर्मचारीबाट बैकल्पिक व्यवस्थामा गरिएको विशिष्ट परिस्थितिमा नगरको सेवा प्रवाह तथा विकास प्रयासलाई योजनावद्ध रुपमा व्यवस्थित गर्ने सन्दर्भमा समग्र नगर र नगर विकास समितिको विधायिकी अंग नगरपरिषद्बाट आगामी आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ को नीति, कार्यक्रम र बजेट यस सम्मानित र गरिमामय उपस्थिति बीच प्रस्तुत गर्न पाउँदा मलाई खुशी लागेको छ ।

वि.सं. २०७२ साल बैशाख १२ गते गएको विनासकारी भूकम्प र त्यसपछिका पराकम्पनहरुले ठूलो मात्रामा मानवीय र भौतिक संरचनाहरुको अपुरणीय क्षति भएको छ । भूकम्पको कारण यस नगर क्षेत्रमा पनि आवासीय, शैक्षिक, स्वास्थ्य, व्यापारिक तथा कार्यालय भवनहरु, वस्तीहरु, खानेपानी, सडक, बाटो जस्ता भौतिक संरचनाहरु र सामाजिक तथा आर्थिक सम्बन्धका आधारहरु समेत क्षतिग्रस्त एवं प्रभावित भएका छन् । भूकम्प पिडितका लागि सरकारी र गैरसरकारी क्षेत्रबाट भएका राहतका प्याकेज तथा सहयोगको लागि म सबैलाई धन्यवाद दिन चाहान्छु । तथापि भूकम्प पिडितहरुलाई दिनुपर्ने राहात तथा सहयोग अपुग भएको महशुस गरिएको छ । भूकम्पले पुर्याएको आलो घाउ खाता नवस्दै छिमेकी मित्र राष्ट्रको अधोषित नाकावन्दीबाट सृजित असहज परिस्थितिले हाम्रो आर्थिक अवस्था ऋणात्मकतिर उन्मुख छ । व्यापारिक र औद्योगिक विकासका प्रयास प्रायः ठप्प भएका छन् । देशवासी तथा नगरवासीहरुको चुलो राम्ररी बलन नसकिरहेको असहज परिस्थितिमा यो तेस्रो नगरपरिषद् सम्पन्न हुन लागिरहेको विद्यमान अवस्थाको स्मरण गर्न चाहान्छु । तथापि, यो असहज र प्रतिकुल अवस्थाले शिघ्र विकास प्राप्त गर्न सफल हुनेछ र देश पुनः आर्थिक समृद्धिको दिशातर्फ उन्मुख हुनेछ भन्ने विश्वास लिएको छु र त्यही आशा, सोच र अनुमानमा आधारित भएर आगामी आ.व. २०७३/२०७४ को बजेट नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्ने जमर्को गरेको छु ।

लमजुङ जिल्लाको मध्यभागमा, मर्स्याडदी नदीको किनारामा, जिल्ला सदरमुकामको रुपमा स्थापित यस वेसीशहर नगरपालिका समग्र जिल्लाको आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, धार्मिक पर्यटकीय, शैक्षिक एवं प्रशासनिक केन्द्रको रुपमा रहेको छ । नेपाल सरकारको मिति २०७१ वैशाख २५ को निर्णयानुसार तत्कालीन उदीपुर, गाउंशहर, वेसीशहर र चण्डीस्थान गा.वि.स.हरुलाई समावेश गरी वेसीशहर नगरपालिकाको गठन भएकोमा यस वर्ष साविकका नाल्मा र पुरानोकोट गा. वि. स.लाई पनि यस नगरपालिकामा समावेश गरिएको छ । पुरातात्विक, धार्मिक र ऐतिहासिक महत्वका दृष्टिकोणले अग्रस्थानमा रहेको तर भौगोलिक विकटता र ग्रामीण परिवेशको कारण विकासमा पछि परेका यी दुई गा. वि. स. लाई नगरवासी हुनुको अनुभूति दिलाउनु पर्ने आवश्यकता पनि सँगसँगै रहेको छ । ग्रामीण र शहर बीच आर्थिक, सामाजिक, शैक्षिक, व्यापारिक अन्तरसम्बन्ध स्थापित गरी यी दुई क्षेत्र बीचको विकासको दुरीलाई समदुरीतर्फ केन्द्रित गरी विकासका क्रियाकलाप संचालन गर्नुपर्ने टड्कारो आवश्यकता महशुस गरी ग्रामीण र शहरी क्षेत्र बीच सन्तुलन कायम गर्ने दिशातर्फ आ.व २०७३/०७४ को वार्षिक नीति, बजेट तथा कार्यक्रम केन्द्रित रहेको व्यहोरा पनि यस सम्मानित र गरिमामय परिषद् समक्ष राख्न चाहान्छु ।

### **श्रद्धेय उपस्थित महानुभावहरु,**

समावेशी सहभागितामूलक योजना तर्जुमा प्रक्रियाको अवधारणालाई अवलम्बन गर्दै पूर्व योजना तर्जुमा गोष्ठीले तय गरेको कार्यतालिका बमोजिम सबै वस्तीस्तरदेखि सम्पूर्ण वडावासीहरुको व्यापक जनसहभागिता र वडा नागरिक मंचको पूर्ण सक्रियतामा वडास्तरीय योजना तर्जुमा, विषयगत योजना तर्जुमा गोष्ठी एवं एकीकृत योजना तर्जुमा गोष्ठी साथै विभिन्न सरोकारवालाहरुको बहस, छलफल, अन्तर्किया र

आ.व. २०७३/०७४ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम, तथा बजेट

समन्वय गरी नगरपालिका बोर्ड बैठकमा छलफल एवं निर्णयका साथ तयार गरी यस नगरपरिषद्सम्म आईपुगेका छौं । स्थानीय निकायको योजना तर्जुमा प्रक्रियाको यो नगरपरिषद्सम्मको यात्रा तयका लागि माननीय व्यवस्थापिका संसदका सदस्यज्यूहरु, जिल्लास्थित राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरु, सरकारी कार्यालयका प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरु, नगरस्तरीय राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरु, गैरसरकारी संघ संस्थाका प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरु, वडा सचिव ज्यूहरु र सम्बन्धित सरोकारवालाहरु सबैको सहभागिता, समन्वय र सहयोगले हामी यो घडीसम्म आईपुगेको व्यहोरा यस अवसरमा सहर्ष स्मरण गर्न चाहान्छु ।

स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ द्वारा स्वायत्त निकायको रूपमा स्थापित स्थानीय निकायहरु प्रजातन्त्र एवं लोकतन्त्रको आधार स्तम्भ र जनताका सवैभन्दा नजिकका सरकार हुन् । स्थानीय सरकारको रूपमा जनताको प्रत्यक्ष सरोकारका सम्पूर्ण पक्षहरुको सम्बोधन गर्नु पर्ने यस्ता महत्वपूर्ण निकायहरु लामो समयसम्म जनप्रतिनिधिविहीन रहनु आफैमा ठूलो विडम्बनाको रूपमा रहेको छ । यस जनप्रतिनिधि विहिनताको जटिलता एवं विषय परिस्थितिमा पनि नगरस्तरीय राजनैतिक दलका पदाधिकारीज्यूहरुसंग उच्चतम समन्वय कायम गरी उपलब्ध सीमित श्रोत र साधनको अधिकतम परिचालन गर्दै वृद्धो शहरीकरणको व्यवस्थापन तथा जनतालाई आधारभूत शहरी सुविधा उपलब्ध गराउने काममा नगरपालिका स्थापना पश्चात सिङ्गे नगरपालिका परिवार जिम्मेवार भई निरन्तर प्रयासरत रहेको कुरा यहाँहरु सवैमा अनुरोध गर्न चाहन्छु । साथै, वर्तमान परिस्थितिमा समुदायमा आधारित वडा नागरिक मञ्च, टोल विकास संस्था, नागरिक सचेतना केन्द्र, फोहरमैला व्यवस्थापन समिति, महिला संजाल, नागरिक समाज एवं विभिन्न पेशागत संघ संगठनहरुले नगरपालिका र नगरवासी बीच एक विश्वासिलो सेतुको रूपमा काम गर्दै आइरहेको छ । निर्वाचित जनप्रतिनिधीहरुको व्यवस्था हुन नसकेता पनि जनमुखी एवं जिम्मेवार राजनैतिक दलहरुको उच्चतम सहमती, समन्वय, सहयोग र सहकार्यमा वेसीशहर नगरपालिका आफ्नो घोषित लक्ष्य हासिल गर्न अविचलित रूपमा कार्यरत रहेको व्यहोरा निवेदन गर्न चाहन्छु । यद्यपि, हामी कर्मचारीहरुवाट जनप्रतिनिधिको भूमिका समेत निर्वाह गर्नु लोकतन्त्रको मर्म विपरित हुने साथै कतिपय सेवाहरु जनप्रतिनिधीहरुवाट मात्र प्रदत्त हुनसक्ने तथा प्रभावकारी हुने वास्तविकतालाई दृष्टिगत गर्दै स्थानीय निकायहरुमा निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको यथाशिघ्र परिपूर्तिका लागि यस गरिमामय सभा मार्फत ध्यानाकर्षण गर्न चाहन्छु ।

विकास प्रक्रियामा शहरी क्षेत्रको रूपमा स्थापित नव गठित यस नगरपालिकाको आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, ऐतिहासिक, धार्मिक, पर्यटकीय एवं भौगोलिक अवस्थितिका आधारमा विकासका पूर्वधारहरु तय गर्दै जानु पर्ने अवस्था छ । नगरका ग्रामिण वडाहरुमा ग्रामिण विकासका पूर्वधारहरु व्यवस्थित गर्नु पर्ने र शहरी वडाहरुमा शहरी विकासका पूर्वधारहरु निर्माण/व्यवस्थापन गर्नुपर्ने देखिन्छ । स्थानीय तहमा क्रियाशिल राजनैतिक दलहरु, स्थानीय संघ संस्था एवं समुदाय र नगरपालिकाको संयुक्त प्रयासमा स्थानीय श्रोत, साधन र क्षमतालाई समुचित रूपमा परिचालन गरी सामाजिक, आर्थिक, संस्थागत, भौतिक, क्षमता विकास हुँदै मानविय विकासको कार्यक्रमहरु मार्फत विकासका प्रयासहरुलाई अगाडि वढाउनु आवश्यक छ । हामीसँग उपलब्ध अपार प्राकृतिक सम्पदाहरु, पर्यटकीय सम्भावनाहरुलाई उच्चतम रूपमा उपयोग गरी सन्तुलित विकासका लागि श्रोत परिचालन गर्नु पर्ने चुनौती हाम्रा सामु विद्यमान रहेको छ । नगरका धेरैजसो वडाहरु भिराला र पहाडी भेकको रूपमा रहेका र त्यहाँ अझै पनि आधारभूत पूर्वधारहरु पुग्न नसकेका कारण त्यहाको श्रोत साधनको उपयोग गर्न सकिएको छैन । युवाशक्ति रोजगारीको सिलसिलामा विदेसिएका कारण कृषिको उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि गर्न सकिएको छैन, जुन हासोन्मुख अवस्थामा रहेको छ । न्यून श्रोत र साधनका कारण नगरपालिकाका ऐतिहासिक, सांस्कृतिक र धार्मिक धरोहरहरुको संरक्षण, सम्बर्द्धन, प्रचारप्रसार, प्रवर्द्धन र विकास गर्न सकिएको छैन ।

## आदरणीय अतिथिज्यूहरू,

नगरवासीहरूको माग र चाहना अनुसार विकास निर्माणका प्रक्रियाहरूलाई अगाडि वढाउनका लागि विद्यमान चुनौतीहरूको सामना गर्न सरकारी, गैरसरकारी, निजी क्षेत्र एवं स्थानीय समुदायको अग्रसरता, सहयोग, समन्वय, सहभागिता, सहमती र समझदारीवाट मात्र संभव रहेको छ । यस परिप्रेक्ष्यमा हामीले रोजगारी र आय आर्जनका अवसरहरू वृद्धि गर्न कृषि उत्पादनमा वृद्धि, पशुजन्य व्यवसाय प्रवर्द्धन, लघु उद्योग प्रवर्द्धन, स्थानीय सीप साधनवाट संचालित परम्परागत व्यवसायको संरक्षण र विविधिकरण, सहकारी प्रवर्द्धन, आधारभूत शहरी पूर्वाधारहरूको विकास र उत्पादनशिल क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि गरी विकास प्रक्रियामा सबै वर्ग, क्षेत्रका समुदायहरूलाई परिचालन गर्न सकेमा मात्र परिवर्तनमुखी एवं परिणाममुखी विकास संभव हुने देखिन्छ । यस अवसरमा समावेशी, समन्यायिक तथा परिणाममुखी विकासको प्रयासमा जुट्न म समस्त उद्यमी, व्यवसायी, नागरिक समाज, राजनैतिक दलका पदाधिकारी, सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरू, स्थानीय समुदायहरू, संघ संस्थाहरू एवं सम्पूर्ण नगरवासीहरूमा हार्दिक अपिल गर्दछु । जिल्लाको सबैभन्दा ठूलो शहरी केन्द्रको रूपमा स्थापित यस वेसीशहर नगरीमा बढ्दै गएको शहरीकरण र जनसंख्याको वृद्धिको चापले सडक, खानेपानी, विद्युत, शिक्षा, स्वास्थ्य, जस्ता शहरी आधारभूत सेवा सुविधाको वितरणमा थप दबाव पर्न गएको र यसलाई सम्बोधन गर्ने सन्दर्भमा व्यवस्थित शहरीकरण तर्फ ध्यान पुऱ्याउदै नगरको एक छुट्टै पहिचान कायम गर्न ढिलो गर्न नहुने तर्फ सम्पूर्ण नगरवासीहरू चनाखो हुनपर्ने देखिन्छ । यसका लागि नगरको क्षेत्रगत दीर्घकालीन नीति तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्नका लागि विकासका साभेदारहरूको पहिचान र उपयोग जस्ता विषयमा परम्परागत ढंगवाट मात्र नलिई दीर्घकालीन एवं रणनीतिक दृष्टिकोणवाट सोचन र सोही अनुसार अल्पकालीन, मध्यकालीन, दीर्घकालीन योजना सहित अधि बढ्नु पर्ने बेला आइसकेको तथ्य पनि यस अवसरमा अनुरोध गर्न चाहन्छु ।

हालै नवगठित यस शिशु अवस्थाको नगरपालिकाले नगरक्षेत्रका पूर्वाधारहरूको आवश्यकता एवं पूर्णता प्राप्त गर्न अवस्य केही समय लाग्छ नै । नगरपालिकाको लागि जग्गा खरीद, आफ्नै भवन निर्माण सांगठनिक संरचनामा जनशक्तिको व्यवस्थापन, विभिन्न क्षेत्रगत नगरस्तरीय समन्वय समिति, वडा नागरिक मञ्च नागरिक सचेतना केन्द्र, फोहरमैला तथा सरसफाई व्यवस्थापन समिति, टोल विकास समिति आदिको गठन एवं संचालनका लागि कार्य प्रक्रियाहरू पुरा गरी सकिएको छ भने यसलाई प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्न अबै केही समय लाग्ने देखिन्छ । कानूनी रूपमा नगरपालिकालाई प्राप्त कराधारहरूलाई उपयोग गरी यसको आन्तरिक सक्षमता अभिवृद्धि गर्ने तर्फ पनि केही प्रयासहरू अगाडि वढाइएको छ । उल्लेखित अवस्थामा रणनीतिक हिसावले आर्थिक तथा सामाजिक विकासका प्रचुर संभावना हुँदाहुँदै पनि आन्तरिक श्रोत र साधनको न्युनताका कारण हाम्रा विकासका प्रयासहरू नेपाल सरकारको अनुदानमा नै पूर्ण निर्भर रहेका छन् । नगरपालिकालाई प्राप्त सीमित श्रोत र साधनवाट स्थानीय सरकारसंग जनताले अपेक्षा गरेका असिमित आवश्यकताहरूलाई पूर्णरूपले सम्बोधन गर्न अवस्य निकै कठिनाई छ । स्थानीय सुशासन कायम गरी समावेशी स्थानीय विकास पद्धति अवलम्बनका साथ आम नगरवासीलाई विकासको प्रक्रियामा मूल प्रवाहिकरण गर्दै योजना तर्जुमाका चरणहरूमा सबै वर्ग, क्षेत्र, लिडग, समुदायको सहभागिता रहन सकोस् भन्ने तर्फ पूर्ण रूपले ध्यान दिइएको छ । साथै, सरोकारवाला वर्ग, क्षेत्रवाट प्राप्त सुझाव एवं मागहरूलाई प्राथमिकताको आधारमा वजेट विनियोजन गरी कार्यान्वयनको लागि प्रस्ताव गरिएको छ ।

### योजना तर्जुमाका आधारहरू :

आर्थिक वर्ष २०७३/७४ को नगर विकास योजना तर्जुमा गर्ने सम्वन्धमा निम्नालिखित विषयवस्तुलाई आधार मानी योजना तर्जुमा गरिएको छ :

- क्रमागत योजना,
- वडास्तरीय भेलावाट माग भएका योजनाहरू,

- राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरु,
- राष्ट्रिय योजना आयोगका मार्ग दर्शनहरु,
- सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयका निर्देशन एवं परिपत्रहरु,
- स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ र नियमावली २०५६,
- श्रोत परिचालन कार्यविधि २०६९,
- त्रिवर्षीय आवधिक योजना,
- सहस्राब्दी विकासका लक्ष्य,
- क्षेत्रगत राष्ट्रिय नीतिहरु,
- आवधिक जिल्ला विकास योजना,
- नगरपालिकाको विकास सम्बन्धी अवधारण पत्र,
- जिल्ला यातायात गुरुयोजना,
- श्रोत साधनको उपलब्धता,
- विपन्नता स्तरीकरण प्रतिवेदन,
- वालवालीका सम्बन्धी रणनीतिक योजना,
- जिल्ला पर्यटन गुरुयोजना,
- राजनैतिक सहमती आदि ।

### आदरणीय उपस्थित महानुभावहरु,

अव म गत आ.व. २०७१/०७२ र चालु आ.व. २०७२/०७३ को हालसम्मको अवधिमा हामीले हासिल गरेका मुख्य मुख्य उपलब्धिहरुबारे सक्षेपमा चर्चा गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

भौतिक पूर्वाधारतर्फ गत आ.व. मा ९९६.७ मी. सडक कालोपत्रे गरिएको, ३३७२.५ मी. नाली निर्माण गर्ने कार्य सम्पन्न भएको, २१५१.७ मी. सडक स्तरोन्नती गरिएको, ४३० मी. सडकको नयाँ ट्रयाक खोलेको, ५१ मी. सडक ढलान भएको छ । त्यस्तै २ वटा नागरिक सचेतना केन्द्र भवन निर्माण भएको छ । आमा समूहका भवनहरु निर्माण भएको छ । EFLG कार्यक्रम मार्फत ९ वटा खानेपानीका मुहान संरक्षण गरिएको, २ वटा पार्क निर्माण गरिएको, भूक्षय पहिरो नियन्त्रण, १ वटा ताल पोखरी संरक्षण, ५ वटा सडक हरियाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम सम्पन्न भएका छन् । त्यस्तै २ वटा कृषि पर्यटकीय क्षेत्रको संरक्षण र सुधार भएको छ ।

सामाजिक विकासतर्फ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण प्रक्रियामा गरिएको सुधार र पारदर्शिताको प्रयास स्वरुप यस क्षेत्रमा हुने गरेको गुनासो न्यूनीकरण हुँदै गएको छ । सामाजिक सुरक्षा भत्तालाई साविकको बेसीशहर गा.वि.स.लाई बैकिङ्ग प्रणालीमा आवद्ध गरिसकिएको र यसलाई आगामी आ.व. देखि यस न. पा. क्षेत्रभित्र पूर्ण रुपमा लागु गरिने प्रयास गरिनेछ । गत वर्ष सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउनेको संख्या १९९७ जना रहेको र वितरित रकम रु.१,१७,८१,९००/ रहेको छ । भत्ता पाउनेको विवरण नगरपालिकाको वेभसाइटमा यसै आ.व. देखि राख्ने व्यवस्थाका लागि कार्य भईरहेको छ । वडा परिषद्मा समेत सामाजिक सुरक्षा पाउनेको नामावली प्रकाशन गर्ने कार्यलाई आगामी वर्षदेखि लागु गरिनेछ । सुधारका प्रयासलाई आगामी वर्षमा समेत निरन्तरता दिँदै लगिनेछ । चालु आ. व. मा प्रथम चौमासिक अवधि सम्मको भत्ता वितरण कार्य सम्पन्न भैसकेको छ ।

लक्षित कार्यक्रम तर्फ बाखापालन, कुखुरा पालन, बुँगुरपालन तथा बुँगुरका पाठा वितरण आदि कार्यक्रम संचालन गरिएको छ । यो कार्यक्रमबाट स्थानीय लक्षित समुदाय आकर्षित भईरहेका छन् । अपाङ्ग तथा

अपाङ्गका परिवारलाई मौरी पालन तालीम तथा घर सहित मौरी वितरण कार्यक्रम प्रभावकारी कार्यक्रमको रूपमा सावित भएको छ ।

नगरपालिकाले वार्षिक कार्यतालिका सार्वजनिक गरी योजना तर्जुमाका सवै चरणहरु पालनाको सुनिश्चितता तिर क्रियाशिल छ । वार्षिक तथा चौमासिक प्रगति समीक्षा, सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परीक्षण र सूचना अधिकारीको व्यवस्था जस्ता पारदर्शिताको औजारहरुको अवलम्बन गरिएको छ र भावी दिनमा अझै मापनयोग्य बनाउँदै लगिने छ । नगरस्तरीय योजना अनुगमन कार्यलाई थप व्यवस्थित बनाइने छ ।

माथि उल्लेख गरिए वमोजिम हालसम्म सम्पादित योजना र कार्यक्रमको कार्यान्वयनको आधारमा चालु आ.व. मा निम्नानुसारका कार्यहरुलाई कडाईका साथ अवलम्बन गरिने प्रतिवद्धता यस सम्मानित सभा समक्ष पेश गर्न चाहन्छु ।

- १) नगरपालिकाको स्वीकृत दरवन्दी अनुरूपको स्थायी पदपूर्ति प्रक्रिया अगाडि बढाउन स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली, २०५६ को नियम २१५ वमोजिम बे.न.पा.वडा नं. ९ निवासी श्री बुद्धिसागर बराल अध्यक्ष, संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मंत्रालयको प्रतिनिधिको रूपमा सुन्दरबजार न.पा. का कार्यकारी अधिकृत, लोक सेवा आयोग, पश्चिमान्चल क्षेत्रीय निर्देशनालय, पोखराका प्रतिनिधि र बेसीशहर नगरपालिकाका कार्यकारी अधिकृत सदस्य सचिव रहेको पदपूर्ति समिति गठन भएको छ र सो समितिले पदपूर्तिको प्रक्रियालाई शिघ्र अगाडि बढाउने छ र यसै आ.व. भित्र स्थायी जनशक्ति व्यवस्थापन गरिने छ ।
- २) नगरपालिकाको आन्तरिक कर प्रणालीलाई सरल, सक्षम, र प्रभावकारी तुल्याउनका लागि करको दायरालाई विस्तार गर्दै PPP को अवधारण अनुसार सवै करदाताहरुलाई कर प्रणालीमा आवद्ध गर्नका लागि व्यवसाय कर, फोहोरमैला शुल्क, घरवहाल करलाई कडाईका साथ लागु गरी एकिकृत सम्पत्तिकरलाई व्यवस्थित गरी Software Base मा आधारित तुल्याई आन्तरिक क्षमता अभिवृद्धि गरिने छ ।
- ३) नगरपालिकाका सवै वडाहरुमा वडा नागरिक मञ्च गठन एवं क्रियाशिल भइसकेकोले आयोजना तर्जुमा, उपभोक्ता समिति गठन, आयोजना कार्यान्वयन गर्न वडा नागरिक मञ्च र सामाजिक परिचालकको अनिवार्य उपस्थितिमा मात्र गर्ने नीतिलाई कडाईका साथ कार्यान्वयन गरिने छ ।
- ४) सामाजिक परिचालन कार्यक्रमलाई सशक्त र प्रभावकारी रूपमा संचालन गरी नागरिक सचेतना केन्द्रहरुको लागि आवश्यक भवन निर्माण, आय आर्जन र क्षमता विकास गर्दै सवै वडाहरुमा टोल विकास समितिहरु गठन गर्ने र क्रियाशिल तुल्याउने कार्य प्रक्रिया अगाडि बढाइने छ ।
- ५) नगरपालिकावाट संचालित आयोजनाहरुलाई प्रभावकारी एवं पारदर्शी रूपमा संचालन गर्न योजना खाता प्रणाली लागु भैसकेको छ । योजना अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिले अनुगमन गरी भुक्तानीका लागि सिफारिश गर्दा भुक्तानीमा सोको प्रतिवेदन समेत संलग्न गर्नुपर्ने व्यवस्था कडाईका साथ लागु गरिनेछ । साथै नगरपालिका स्तरीय सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन समितिलाई क्रियाशिल तुल्याइ सोको प्रतिवेदन पश्चात मात्र आयोजनाहरुको अन्तिम किस्ता रकम भुक्तानी हुने व्यवस्थालाई कार्यान्वयन गरिने छ ।
- ६) आन्तरिक यातायात व्यवस्थापनलाई सक्षम र सरल तुल्याउनको लागि यातायात व्यवसायीहरुको समन्वयमा नगरवस सेवाको शुरुवात आगामी वर्षबाट शुरुवात गरिने प्रयास गरिनेछ ।
- ७) यस नगरपालिकाको वडा नं. १, २, ३, ४, ५, ६, ७, १३, १४, १७ र १८ पूर्ण खोपयुक्त घोषण भइसकेको हुँदा क्रमशः बाँकी वडाहरुलाई पनि पूर्ण खोपयुक्त वडा घोषण गर्दै नगरपालिकालाई पूर्ण खोपयुक्त घोषणा गर्ने प्रकृया अगाडि बढाइने छ ।

- ८) फोहोरमैला तथा सरसफाई व्यवस्थापन कार्यमा नगरवासीहरुको सहभागीतालाई अभिवृद्धि गरी चालु आ.व. भित्रै वडा नं. ५, ९, १०, ११ र १२ लाई फोहोरमैला तथा सरसफाई व्यवस्थापनमा नमूना टोलको रूपमा स्थापित गर्दै पूर्ण वातावरणमैत्री वडा घोषणा गरी क्रमशः अन्य वडाहरुलाई पनि वातावरणमैत्री वडा घोषणा गर्दै समग्र नगरपालिकालाई वातावरणमैत्री नगरको रूपमा विकास गरिनेछ ।
- ९) नगरपालिका तथा अन्य साभेदारी संस्थाहरुको सहयोग र समन्वयमा नगरलाई उज्यालो बनाउने प्रयास स्वरूप नगरपालिका भित्रका मुख्य मुख्य सडक तथा बजार क्षेत्रहरुमा सडक बत्तीहरुको विस्तार र व्यवस्थापन गर्नका साथै सुरक्षा व्यवस्थालाई ध्यानमा राखी मुख्य बजार क्षेत्रमा सि.सि. क्यामेरा जडान गरिनेछ ।
- १०) नगरपालिका कार्यालयको आफ्नै भवन नभएको हुँदा lay out मिलेको सेवाग्राहीमैत्री आधुनिक सुविधासम्पन्न उपयुक्त भवन निर्माणको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्त गर्ने कार्यका लागि वेसीशहर नगरपालिका वडा नं. ९ स्थित कृषि सामग्री कम्पनी लिमिटेडको नाममा रहेको जग्गा खरीदका लागि प्रकृया शुरु भैसकेको र आवश्यक स्रोत जुटाउने कार्यका लागि संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मंत्रालयसँग अनुरोध भएको छ । चालु आ.व. भित्र यस कार्यको टुंगोमा पुगी नगरपालिकाको नाममा जग्गा प्राप्त भए पश्चात भवन निर्माण कार्य अविलम्ब शुरु गरी अगाडि बढाइने छ ।
- ११) नगरपालिकालाई श्रोत साधनले सम्पन्न तुल्याउने सवालमा एक सवारी साधन (जिप), एक दमकल र एक व्याकहो/लोडर मेशिन प्रयोगमा रहेका छन् । वारुणयन्त्र (दमकल) संचालन गर्नको लागि भारी आर्थिक श्रोतको आवश्यकता पर्ने र सो कोष नगरपालिकासँग पर्याप्त नहुँदा कोषको खोजी कार्य कठिन देखिएको छ । चालु आ.व.भित्रै सम्वन्धित सरोकार निकायसँग वारुणयन्त्र संचालन र व्यवस्थापन निर्देशिका बमोजिमको प्रकोप व्यवस्थापन विशेष कोष स्थापना गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ । व्याकहो/लोडर मेशिनको नियमन, संचालन र व्यवस्थापनका लागि कार्यविधि बनिसकेको हुँदा सोही बमोजिम यसलाई नगरपालिकाको आन्तरिक स्रोत बृद्धि हुने कार्यमा प्रयोग गरिनेछ ।
- १२) नगरपालिका क्षेत्र भित्र बन्ने भवनहरुलाई सुरक्षित तुल्याउनका लागि भूकम्प प्रतिरोधात्मक प्रविधि अवलम्बन गर्न भवन निर्माण संहिता, २०६० र वस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्वन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ लाई तेस्रो नगरपरिषद्बाट अनुमोदन गरी कडाईका साथ लागु गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- १३) नगरपालिका क्षेत्र भित्र सडक मापदण्ड तयार गरी सोको मापदण्ड कायम गर्दै नामांकन गर्ने प्रकृया सम्पन्न गरी सकिएको छ । त्यस्तै, मेट्रीक सिस्टममा आधारित घर नम्वरीड प्रणाली कार्य साविकको वेसीशहर गा.वि.स. हालको न.पा.को वडा नं. ८, ९, १०, ११ र १२ मा यसै वर्षमा सम्पन्न गर्ने गरी कार्य अगाडि बढिरहेको छ ।
- १४) नगरपालिका भित्र रहेका बजारहरुलाई व्यवस्थित गर्नका लागि लमजुङ उद्योग वाणिज्य संघ, कृषि विकास कार्यालय, जिल्ला पशुसेवा कार्यालय, स्थानीय युवा क्लब तथा सरोकारवाला निकायहरुको संयुक्त प्रयास र समन्वयमा फलफुल तथा तरकारी पसल र मासु पसलहरु व्यवस्थित गर्ने कार्यलाई अगाडि बढाइने छ ।
- १५) नगरपालिकाबाट प्रवाह हुने सेवा सुविधाहरुलाई सरल र सहज तुल्याउँदै आगामी आ.व. २०७३/०७४ भित्रमा क्षतिपूर्ति सहितको नागरिक वडापत्र तयार गरी लागु गरिने छ ।

आगामी आ.व. २०७३/०७४ को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयनको लागि निम्न बमोजिम क्षेत्रगत नीतिहरु प्रस्ताव गरिएको छ । उक्त क्षेत्रगत नीतिहरु प्रस्ताव गर्दा दोस्रो नगर परिषदबाट



स्वीकृत नीति एवं चालु आ.व.का लागि माथि उल्लेख गरिएको प्रतिवद्धताहरूलाई निरन्तरता दिदै थप नीति तथा कार्यक्रमहरू मात्र यहाँ उल्लेख गरिएको छ ।

## क) भौतिक पूर्वाधार विकास नीति

१) सडक संजाल नपुगेका वडाहरूलाई सडक संजालमा जोडने नीति लिइनेछ । लागत सहभागितामा सडक कालो पत्रे गर्ने नीति अर्न्तगत विगत वर्षमा शुरु गरिएको कार्यलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइनेछ । आगामी वर्ष पनि नगरपालिकाले पचास प्रतिशत र स्थानीय जनताले पचास प्रतिशत लागत कायम गरी निरन्तरता दिइनेछ । साथै ग्रामीण सडकलाई ग्राभेल र नाली सुधार गरी स्तरोन्नति गर्नका लागि स्थानीय निकाय र समुदायले प्रस्ताव पेश गरेका पचास पचासको मोडेल अवलम्बन गरिनेछ । यसमा First come first out नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

२) थुपै स-साना सडकहरूमा रकम लगानी गर्दा स्रोत छरिन गई अपेक्षित प्रतिफल प्राप्त हुन नसक्ने भएकोले क्षेत्रगत सन्तुलनलाई ध्यान दिदै महत्वपूर्ण मानिएका र नगर सडक गुरुयोजनामा परेका नगर गौरव आयोजनाहरूलाई पहिलो प्राथमिकताका साथ रकम विनियोजन गर्ने नीति लिइने छ ।

३) ग्रामीण सडक सन्जाल निर्माण तथा सिंचाई आयोजनाहरू छनोट गर्दा कृषि पकेट क्षेत्रलाई आधार लिइनेछ ।

४) नगर यातायात गुरुयोजना तयार गरी सकिएकोले त्यसलाई कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

५) सहभागितात्मक योजना तर्जुमाका चरणहरू पुरा गरी आएका सडक, ढल निकास, खानेपानी, सिंचाई, भवन, टटवन्धन लगायतका भौतिक पूर्वाधार योजनाहरू वजेटको सीमा र परिधिभित्र रही प्राथमिकताका आधारमा निर्माण तथा संचालन गरिने छन् ।

६) ठूला आयोजनाहरूको कार्यान्वयन पूर्व त्यस्ता आयोजनाहरूको सम्भाव्यता अध्ययन एवं वातावरणीय प्रभावको समेत मुल्यांकन गरी कार्यान्वयन गरिने छ ।

७) सडक निर्माण र स्तरोन्नती गर्दा रणनीतिक महत्वका सडक पहिचान गरी सोही वमोजिम रकम विनियोजन गरिनुका साथै सडक सञ्जाल कायम हुने बाहेक नयाँ ट्रयाक नखोल्ने र भइरहेका सडकहरूको स्तरोन्नति र मर्मत संभारमा जोड दिइनेछ ।

८) आवधिक नगर विकास योजना, शहरी गरिवी न्यूनिकरण योजना, व्यवस्थित वस्ती विकास योजना, भू-उपयोग योजना, भवन निर्माण योजना आदि तयार गरी कार्यान्वयन तर्फ आवश्यक पहल गरिने छ ।

९) प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम अर्न्तगत प्रत्येक वडामा जाने वडास्तरको वजेटको रकमलाई रु. ५ लाख कायम गरी सोवाट वजेट छिरोलिने र टुके आयोजना हुने प्रवृत्तिलाई निरुत्साहित गर्न सो रकममा एउटा आयोजना कम्तीमा रु. २ लाख वा सोभन्दा माथिको र ७ वटा आयोजनाहरू भन्दा बढि आयोजना संचालन गर्न नपाईने नीति प्रस्तावित वजेट मार्फत मिलाइएकोले सोलाई निरन्तरता दिदै प्राप्त वजेटको आधारमा वडामा जाने वजेट रकमलाई बढोन्तरी गर्ने नीति लिइने छ ।

१०) नगरपालिका क्षेत्रभित्र जथाभावी जग्गा प्लटिङ गर्ने प्रवृत्तिलाई निरुत्साहित गर्दै कुनै पनि जग्गा प्लटिङ गर्दा अनिवार्य रूपमा नगरपालिकाको पूर्व स्वीकृति लिनुपर्ने र सोमा तोकिए वमोजिमको

सडक मापदण्ड एवं वस्ती विकस, शहरी योजना र भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत मापदण्ड, २०७२ पुरा गरेको हुनपर्ने अन्यथा त्यस क्षेत्रहरुमा न.पा.ले भवन निर्माण अनुमती नदिने एवं अन्य लगानी समेत नगर्ने नीतिलाई अवलम्बन गरिनेछ ।

- ११) भौतिक पूर्वाधार निर्माण गर्ने क्रममा अन्य संरचनाहरु जस्तै खानेपानी, भवन, पूल पूलेसाहरु पूरातात्विक, धार्मिक स्थलहरुको संरक्षणको कार्यलाई मध्यनजर गरी क्षति हुने गएमा त्यस्ता संरचनाहरु सम्बन्धित पक्ष वा उ.भो.स/निर्माण व्यवसायीले नै पुर्न-निर्माण तथा मर्मत संभार गर्नुपर्ने व्यवस्थालाई कडाइका साथ लागु गरिने छ ।
- १२) भौतिक पूर्वाधारहरु निर्माण गर्दा वालमैत्री, लैङ्गीक मैत्री, अपांग मैत्री जस्ता पक्षहरुमा विशेष ध्यान दिदै वातावरणमैत्री शासन कार्यक्रम लागु गर्न प्रेरित गरिने छ ।
- १३) विद्युत, टेलिफोन एवं इन्टरनेट सेवालार्ई व्यवस्थित एवं विस्तार गर्न पहल गरिने छ । विद्युत, टेलिफोन, केबुललाईन, खानेपानी पाइपहरु सार्वजनिक सुरक्षाको हितलाई ध्यानमा राखी सडकको अधिकार क्षेत्रको आधारमा व्यवस्थित गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ र सोही अनुसारको पहल विषयगत कार्यालयहरूसँग गरिने छ ।
- १४) भवन निर्माण आचार संहितालाई लागु गरी भवन निर्माण कार्यका लागि नगरपालिकावाट स्वीकृत प्राप्त निर्माण व्यवसायीले मात्र निर्माण कार्य गर्ने पाउने व्यवस्थालाई कडाइका साथ कार्यान्वयन गरिने छ ।
- १५) नगरपालिका क्षेत्रभित्र पार्क, उद्यान, खेलमैदान, सिटीहल, निर्माण गर्ने कार्यलाई प्राथमिकतामा राखी ठूला आयोजनाहरु निर्माण एवं संचालन गर्नका लागि जिल्ला एवं केन्द्र सँग अनुरोध गरी आवश्यक प्रक्रिया अगाडि वढाइने नीति अवलम्बन गरिने छ ।

## ख) कृषि तथा सहकारी नीति :

- १) कृषि सहकारितालाई प्रोत्साहित गरिनेछ । यसलाई उत्पादकत्व वृद्धिको आधार बनाईनेछ ।
- २) उत्तम खालका पशुपालनमा प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- ३) व्यवसायीक कृषि तथा पशुजन्य उत्पादनमा कृषकहरुलाई सघाउ पुऱ्याउने खालका कार्यक्रमहरु संचालन गरी कृषि व्यवसायवाट कृषकहरुको स्तरोन्नती हुने किसिमका आधुनिक वैज्ञानिक, वेमौसमी फलफूल तथा तरकारी उत्पादन र बजारीकरण गर्ने कार्यहरुलाई प्रोत्साहन गरिने छ ।
- ४) कृषि उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धि गर्न सिंचाई महत्वपूर्ण माध्यम भएकोले कृषि सिंचाईमा प्राथमिकता दिदै आवश्यक बजेट विनियोजन गरिएको छ ।
- ४) कृषि सामाग्री, उन्नत विउ विजन खरिद, दूध संकलन, घाँस खेती आदिका लागि व्यवसायिक कृषक एवं कृषक समूहलाई प्रोत्साहन गरिने छ ।
- ४) नगरका केही ग्रामीण वडाहरुमा मौरीपालन, फलफूल तथा तरकारीको पकेट क्षेत्र, वाखापालन, वंगुर पालन आदि व्यवसायहरुलाई प्रवर्द्धन गर्दै कृषि पर्यटन क्षेत्रका रुपमा विकास गरिने छ ।
- ६) कृषिको व्यवसायिक खेती गर्ने सहकारी समूह तथा व्यक्तिलाई साभेदारी कार्यक्रम मार्फत सहूलियत दरमा ऋण उपलब्ध गराउनका लागि आवश्यक बजेट व्यवस्था गरिएको छ ।

- ७) नगरमा दूध, माछा तथा मासुको आपूर्तिका लागि व्यवसायिक उत्पादन गर्ने व्यवसायीहरूलाई प्रवर्द्धन गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ८) व्यवस्थित पशु वधशाला/वधस्थल निर्माण गर्न आवश्यक पहल गरी स्वस्थ पशुजन्य उत्पादन तथा विक्री वितरणका लागि मासु पसलहरूको दर्ता गर्ने र न्यूनतम मापदण्ड पुरा भएकाहरूलाई मात्र इजाजत दिने र उनीहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने र सोको अनुगमन गरी मासु पसल व्यवस्थित गर्ने नीति कडाईका साथ लागु गरिने छ ।
- ९) समाजमा सहकारीताको विकास गराई समुदायमा आधारित सहकारी संस्था एवं सहकारी उद्यमको विकासको लागि विशेष गरी महिला तथा युवा वर्गलाई प्रोत्साहन गरिने छ ।
- १०) टोल विकास संस्थाहरूको गठन र संस्थागत क्षमता विकास गर्दै लगि क्रमशः सहकारीकरण गर्न सघाउ पुऱ्याउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

### ग) पर्यटन र संस्कृति नीति :

- १) नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका ऐतिहासिक, धार्मिक, पुरातात्विक, पर्यटकीय स्थलहरूको प्रचार प्रसार गर्ने, नयाँ पर्यटकीय स्थलहरूको खोजी, पहिचान र विकास गर्ने र त्यस्ता स्थलहरूको लगत संकलन गरी प्रकाशन गर्ने कार्यलाई यसै आ.व.मा सम्पन्न गरिनेछ ।
- २) पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि नगरमा प्रमुख पर्यटकीय स्थलहरूको पूर्वाधार विकास गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- ३) नगर पर्यटन गुरुयोजना बनाई ग्रामीण पर्यटनलाई प्रवर्द्धन गरी पर्यटन क्षेत्रलाई नगरपालिकाको आन्तरिक स्रोत अभिवृद्धि गर्ने क्षेत्रको रूपमा विकास गरिनेछ ।
- ४) अन्नपूर्ण चक्रिय पदयात्राको प्रवेशद्वारको रूपमा रहेको यस नगरमा उद्योग वाणिज्य संघ एवं निजी क्षेत्रको सहभागितामा स्तरीय होटल तथा रेष्टुरेन्टहरू निर्माण गरी आन्तरिक एवं बाह्य पर्यटकहरूको आकर्षक केन्द्रको रूपमा विकास गरिनेछ ।
- ५) ऐतिहासिक लमजुङ दरवारको समुचित विकासका लागि सम्वन्धित निकायसँग आवश्यक पहल गरी आन्तरिक एवं बाह्य पर्यटकहरूको गन्तव्य स्थलको रूपमा विकास गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- ६) प्राकृतिक दृष्यावलोकनको मनोरम स्थल नेपालकै उत्कृष्ट होमस्टेको रूपमा स्थापित काउले पानी होम स्टेको प्रचार प्रसार, प्रवर्द्धन व्यवस्थित गर्नुका साथै सो क्षेत्रलाई पर्यटकीय सूचना केन्द्रको रूपमा विकास गरिनेछ ।
- ७) यस नगरपालिकाको वडा नं. ४ को नरुवालमा होमस्टे प्रवर्द्धन गर्ने एवं सो क्षेत्रलाई कृषि पर्यटनको क्षेत्रको रूपमा विकास गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ८) नगरमा पर्यटन विकासको गतिविधिलाई अगाडि वढाउनका लागि उपयुक्त स्थानमा पार्क एवं मनोरञ्जन स्थलहरूमा भ्यू टावर निर्माण गर्ने र विभिन्न जातिहरूका परम्परागत संस्कृति भत्कने गरी संग्रालयहरूको स्थापना र विकास गर्ने कार्यलाई प्राथमिकतासाथ अगाडि वढाइने छ ।

- ९) वेसीशहर नगर पर्यटकीय नगरी भएकाले नगरमा पर्यटन मैत्री वातावरण श्रृजना गर्ने, बजारलाई स्वच्छ, सफा र हराभरा तुल्याउने साथै पर्यटनमा आधारित उद्योगहरुको स्थापना गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- १०) नगरपालिकाको विभिन्न ठाउँमा रहेका ऐतिहासिक कोट र गढीहरुलाई सम्बर्द्धन गर्दै सम्भव भएका ठाउँहरुमा भ्यूटावरहरु निर्माण गर्दै लगिने छ ।

### घ) शिक्षा, युवा तथा खेलकुद विकास नीति :

- १) नगर क्षेत्रको सामुदायिक विद्यालयबाट प्रवेशिका परीक्षामा सर्वोत्कृष्ट अंक ल्याउने एक जना छात्र र एक जना छात्रा, दलितमध्येबाट सर्वोत्कृष्ट अंक प्राप्त गर्नेलाई दोहोरो नपर्ने गरी सम्मान गरी पुरस्कार उपलब्ध गराइने छ ।
- २) नगरपालिकालाई शैक्षिक केन्द्रको रुपमा विकास गर्ने गरी शैक्षिक कृयाकलापहरु संचालन गर्न प्रोत्साहन गरिने छ ।
- ३) विद्यालयहरुको भौतिक पूर्वाधार सुधार, शैक्षिक सुधार, बालबालिकाहरुका लागि खेलकुद तथा मनोरञ्जनका सामाग्रीहरु र बालविकास केन्द्रको उचित व्यवस्थापनका लागि आवश्यक रकमको व्यवस्था गरिएको छ ।
- ४) अंग्रेजी माध्यमबाट पठनपाठन गराई गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्ने सामुदायिक विद्यालयहरुलाई प्रोत्साहन स्वरुप आवश्यक सहयोग गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- ५) प्राथमिक उमेर समूहका सम्पूर्ण बालबालिकाहरुलाई विद्यालय भर्ना गर्न गराउन सामाजिक परिचालक मार्फत प्रोत्साहित गरी साक्षरता प्रतिशतमा वृद्धि गरिनेछ ।
- ६) नगरस्तरीय खेलकुद विकास समिति गठन गरी सो समितिको समन्वयमा खेलकुद क्षेत्रको विकास एवं प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- ७) युवाहरुलाई स्वरोजगारमुलक क्रियाकलापहरु एवं सामाजिक परिवर्तनका वाहकका रुपमा परिचालन गरिने छ ।
- ८) शहरी क्षेत्रमा सामाजिक अपराध, लागु पदार्थ तथा दुर्व्यसनी, लैंगिक हिंसा, आदिको न्यूनिकरण र निवारणका लागि सचेतना अभिवृद्धि कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- ९) सामुदायिक विद्यालयहरुमा भौतिक पूर्वाधार विकास तथा स्तरोन्नतिका लागि विकास साभेदारहरुसँग समन्वय गरि श्रोतको व्यवस्थापन गरिनेछ ।

### ड) लैङ्गिक/बालबालिका/दलित, आदिवासी, जनजाति, अपांग पिछडिएको वर्ग सम्बन्धी नीति:

#### १) लैङ्गिक नीति :

- क) लक्षित वर्ग तथा सामाजिक समावेशीकरणतर्फ सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट लक्षित समूहलाई सशक्तिरण गरी नगरपालिकामा मागमा आधारित कार्यक्रम अझ प्रभावकारी रुपमा संचालन गरिनेछ ।

- ख) विकासका हरेक क्रियाकलापहरूमा महिलाको सहभागिता र पहुँच अभिवृद्धि गर्दै लैङ्गीक विकासका लागि समानुपातिक व्यवहार, लैंगिक बजेट र सशक्तिकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- ग) एउटै वडामा आमा समूह, युवा क्लव, जनजाति एवं विभिन्न समुदायले भवन निर्माणका लागि रकम माग गर्दै आएकोमा सबैको सामुहिक कार्यका लागि एउटै बहुउद्देशिय भवन निर्माण गर्ने कार्यलाई प्रोत्साहन गरिने छ।
- घ) महिलाहरूको आय आर्जन र क्षमता विकासका कार्यक्रमहरू मार्फत उनीहरूको सशक्तिकरण गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

## २) बालबालिका सम्बन्धी नीति :

- क) अन्तराष्ट्रिय बाल अधिकार सम्बन्धी महासन्धि एवं राष्ट्रिय नीतिहरूले समेत निर्दिष्ट गरेका बालबालिकाको वाचन पाउने अधिकार, संरक्षणको अधिकार, विकासको अधिकार र सहभागिताको अधिकारलाई स्थानीय स्तरमा प्रवर्द्धन गर्दै लगिने छ।
- ख) बालश्रम न्यूनिकरण एवं बालमैत्री कृयाकलापहरू सघन रूपमा अगाडि वडाउदै जोखिममा रहेका बालबालिकाहरूलाई उद्धार र संरक्षकत्व प्रदान गरिने छ।
- ग) बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम अवलम्बन गरी बेसीशहर नगरपालिकालाई बालमैत्री नगर घोषणा गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ।
- घ) नगरपालिकाका रहेका मुख्य पर्यटकीय होटलहरूमा बालश्रम न्यूनिकरणका लागि सबैले देख्ने गरी बालश्रम मुक्त होटलको अवधारण अगाडि वढाइने छ।
- ङ) नगरस्तरीय बाल संजाल एवं प्रत्येक वडामा बाल क्लव गठन गर्ने कार्य सम्पन्न गरी बालबालिकाको नगर प्रोफाइल तयार गर्ने कार्य यसै वर्ष सम्पन्न गरिनेछ।
- च) सामुदायिक विद्यालयहरूमा रहेका बालविकास केन्द्रहरूको स्तरोन्नती एवं भौतिक पूर्वाधार सुधारका क्षेत्रका लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरिएको छ।

## ३) दलित/आदिवासी/जनजाति/अपाङ्ग/पिछाडिएको वर्ग एवं ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नीति :

- क) उच्च जोखिम अवस्थामा रहेका अपाङ्ग र ज्येष्ठ नागरिकहरूको तत्काल राहतका लागि नगर राहत कोष स्थापना गरी सो को नियमन, संचालन र व्यवस्थापन पक्षलाई प्रभावकारी बनाइनेछ।
- ख) लक्षित वर्ग केन्द्रित कार्यक्रमहरू संचालन गर्दा नगर स्तरीय समन्वय समितिहरूको समन्वयमा कार्यक्रम छनौट तथा कार्यान्वयन गर्ने नीति अंगिकार गरिने छ।
- ग) दलित/आदिवासी/जनजाति/सिमान्तकृत वर्गहरूको परम्परागत सिप विकास, भेषभूषा, भाषा, लिपी तथा संस्कृतिको संरक्षण र सम्बर्द्धनमा विशेष ध्यान दिइने छ।
- घ) अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको सम्मान, पहिचान र विकासमा अधिकार एवं पहुँच वृद्धि गर्न अपाङ्ग मैत्री पूर्वाधारहरू सृजना गर्ने नीति लिइनेछ।

- ड) सबै प्रकारका अपांग भएका व्यक्तिहरुको आय आर्जन, नेतृत्व विकास, र सहायक सामाग्रीहरु उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यक्रमहरु संचालन गरी उनीहरुको क्षमता विकास, आत्मनिर्भरताको प्रवर्द्धन गर्ने नीति लिइने छ ।
- च) पिछडा वर्गको रुपमा रहेको मुसलमान समुदायको उत्थान र विकास गर्दै मदरसाको विकासका लागि आवश्यक सहयोग गर्ने नीति लिइने छ ।
- छ) जेष्ठ नागरिकहरुको समाजमा सामाजिक पहिचान र सम्मान वृद्धि गर्न सहयोग एवं सम्मान पुग्ने खालका कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- ज) जेष्ठ नागरिकको दिर्घ जीवन, उचित सामाजिक सुरक्षाका लागि वृद्धाश्रम एवं विश्राम स्थल निर्माण गरिने छ । जेष्ठ नागरिक वृत्तिलाई समयमा नै उपलब्ध गराईने छ । साथै यसको पारदर्शिताका लागि सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको बुकलेट तयार गरी नाम ठेगाना सहित सार्वजनिक गरिने छ ।

### च) संचार क्षेत्र एवं पत्रकारिता विकास नीति :

- १) जिल्लामा क्रियाशिल सबै पत्रकारहरूसँग नियमित अन्तरक्रिया गरी नगरपालिकाबाट प्रवाह गरिने सेवा सुविधाहरु एवं नगरमा संचालित विकास निर्माणको अवस्थाबारे नगरवासीलाई सु-सुचित गर्ने पद्धतिलाई अवलम्बन गरी स्थानीय संचार माध्यमको संरक्षण र सम्बर्द्धनका लागि आवश्यक सहयोग गर्ने नीति लिइनेछ ।
- २) वेसीशहर नगरपालिकामा हुने गरेका विकासका कार्यहरुलाई संचार क्षेत्रसँग आवद्ध गरी विकास पत्रकारीताका माध्यमबाट सुशासन एवं पारदर्शीता कायम गर्ने नीति लिइने छ साथै वेसीशहर नगरपालिकाले गरेका राम्रा कामहरुलाई संचार माध्यममा प्रभावकारी ढंगले प्रकाशन/प्रसारण गर्ने संस्था एवं पत्रकारलाई प्रोत्साहन गरिने छ ।
- ३) सूचनाको हक सम्बन्धी ऐनले निर्दिष्ट गरेका सूचनाहरुको पहुँचमा सरलता ल्याइनेछ । सूचनामा जनताको पहुँच अभिवृद्धि गर्न सूचना अधिकारी तोकिएको छ ।
- ४) नगरपालिकाको सूचना शाखाको व्यवस्थापन गरी नगरपालिका प्रकाशनहरुलाई नियमित र व्यवस्थित गर्दै नगरपालिकाका सबै गतिविधिहरु नगरवासीहरुलाई सुसुचित गरिने छ ।

### छ) सार्वजनिक निजी साभेदारी नीति :

- १) नगरको विकासको लागि सम्भाव्य क्षेत्रहरुको पहिचान गरी सामुदायिक संघ संस्था, उद्योग वाणिज्य संघ गै.स.स लगायतका निकायहरुलाई विकासका सहयात्रीको रुपमा लिइ साभेदारीको अवधारण तय गरी कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- २) नगरपालिका क्षेत्र भित्र मनोरञ्जन पार्क, भ्यूटावर निर्माण, पुस्तकालय, खेलमैदान निर्माणमा सार्वजनिक साभेदारीको मोडल तय गरी कार्य प्रक्रिया अगाडि बढाईने छ ।
- ३) फोहरमैला तथा सरसफाई व्यवस्थापन, व्यवसायीक कर, घर बहालकर, पार्किङ शुल्क आदि जस्ता संभाव्य क्षेत्रहरुमा उद्योग वाणिज्य संघ लगायतका निकायहरूसँग साभेदारीको मोडल तय गरी सोलाई प्रवर्द्धन गर्ने नीति लिइने छ ।

## ज) सामाजिक परिचालन, टोल विकास तथा सामाजिक नीति :

- १) नगरपालिकाका सबै वडाहरूमा सामाजिक परिचालन कार्यक्रम क्रमशः लागु गरी सामाजिक सचेतना अभिवृद्धि गर्दै जनसहभागिता प्रवर्द्धन गरिने छ ।
- २) वडा नागरिक मञ्च एवं नागरिक सचेता केन्द्रहरूको क्षमता विकास गर्दै नगरपालिका कार्यक्रमहरूमा उनीहरूको सहभागिता अभिवृद्धि गर्दै प्रभावकारी संचालनमा जोड दिईने छ ।
- ३) सामुदायिक संस्थाहरू एवं लक्षित वर्ग केन्द्रीत पूर्वाधार विकास, संस्थागत विकास, आयमूलक एवं सिपमूलक र क्षमता विकासका कार्यक्रमहरू टोलविकास समिति मार्फत संचालन गर्ने नीति लिईने छ ।
- ४) नगरपालिका र च्वाइस नेपालको संयुक्त कार्यक्रम मार्फत संचालित आय आर्जन वापत प्रदान गरिएको ऋण स्वरूपको विउ पूँजी कोष वापतको रकमलाई प्रभावकारी रूपमा परिचालन गर्दै खराव कर्जा हुन नदिने तर्फ विशेष सजगता अपनाइने छ ।

## भ) सुशासन तथा मानव संसाधन विकास नीति :

- १) उत्कृष्ट कार्य गर्ने कर्मचारी, करदाता, उपभोक्ता समिति, पत्रकार, टोल विकास समितिलाई पुरस्कार गर्ने पद्धतिलाई आगामी आ.व. को परिषदबाट सुरुवात गरी सोको निरन्तरता दिईनेछ ।
- २) नगरपालिकाको कार्य सम्पादनलाई छिटो, छरितो, पारदर्शी एवं सेवाग्राहीमैत्री तुल्याउन व्यवस्थापकीय क्षमता अभिवृद्धिमा जोड दिईनेछ ।
- ३) नगरपालिकाको प्रशासनिक तथा संगठनिक संरचना र सस्थागत प्रणालीलाई चुस्त दुरुस्त विश्वसनिय, क्षमतायुक्त र प्रभावकारी बनाउदै स्वीकृत दरवन्दी अनुसारका रिक्त पदहरूको पदपूर्ति गर्न लोक सेवा आयोगलाई जिम्मा लगाइने नीति अख्तियार गरिनेछ ।
- ३) नगरपालिकाको संस्थागत क्षमता वृद्धिका लागि भौतिक पूर्वाधार विकास तथा अभिलेख प्रणालीलाई व्यवस्थित गर्दै लगिने छ ।
- ४) नगरको समग्र आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक र पर्यटकीय संभावनाहरूको विकास र विस्तार गर्नको लागि नगरपालिका संघ. सिटीनेट, क्षेत्रीय अध्ययन केन्द्र जस्ता निकायहरूमा आवद्ध भई सो वाट प्राप्त हुनसक्ने उपलब्धीहरूको उच्चतम उपयोग गर्दै राष्ट्रिय एवं अन्तराष्ट्रिय रूपमा समान प्रकृतिका स्थानीय निकायहरूसँग भगिनी सम्बन्ध कायम गर्ने र त्यस्ता फोरमहरूलाई नगरको विकासको लागि उपयोग गर्ने नीति लिईनेछ ।
- ६) प्रत्येक वर्ष जेठ १ गतेलाई नगरपालिका स्थापना दिवस एवं वार्षिक उत्सवको रूपमा मनाउने कार्यको सुरुवात गरी सोलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- ७) नगरका वडा सेवा केन्द्र भवनहरूको आवश्यक मर्मत सुधार एवं व्यवस्थापन र सेवाग्राहीहरूको चापको आधारमा वडा सेवा केन्द्र स्थापना र संचालन गरिने छ ।

## ब) आर्थिक प्रशासन तथा राजश्व परिचालन नीति :

- १) एकिकृत सम्पत्ति कर प्रणाली लागु भै सकेकोले सो लाई समयानुकुल समायोजन एवं परिमार्जन गर्दै लैजान यस आ.व. भित्र सम्पत्ति कर विज्ञ व्यक्तिहरु सम्मिलित एक कार्यदल गठन गरी सो कार्यदलले दिएको प्रतिवेदनका आधारमा कर प्रणालीलाई बैज्ञानिक र समयानुकुल बनाउँदै यसलाई नगरपालिकाको मुख्य कराधारको रुपमा विकास गरिनेछ ।
- २) समग्र आर्थिक प्रशासन (बजेट, लेखा व्यवस्थापन, लेखापरीक्षण) लाई सबल, सक्षम, मितव्ययीता, प्रभावकारी, उत्तरदायी र नतिजामुखी तुल्याउन आवश्यक प्रयासहरु गरिने छ ।
- ३) यस नगरपालिकाको लेखा प्रणालीमा सुधार गरी Accrual Accounting System प्रयोगमा ल्याईनेछ ।
- ४) नगरपालिकाको आन्तरिक आय वृद्धिको लागि राजश्व सम्भाव्यताको अध्ययन गरी सोको आधारमा करको दायरा विस्तार गर्दै नगरपालिकाको आन्तरिक क्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ ।

## ट) बातावरण तथा जलवायु परिवर्तन नीति :

- १) सडक निर्माण गर्दा सडकको दाया बाया दुवैतर्फ वृक्षरोपण गर्ने नीति लिइनेछ तथा Environment Management Plan ( EMP ) बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- २ ) वृक्षरोपण तथा भू-संरक्षण गर्दा साभेदारीमा गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- ३ ) नगरपालिका भित्र संचालित ठूला आयेजनाहरुको निर्माणमा वातावरणीय प्रभाव मुल्यांकन र Bio-Engineering को प्रविधि अवलम्बन गरिनेछ ।
- ४) जलवायु परिवर्तनबाट जिल्लामा पर्नसक्ने प्रभाव न्युनीकरण गर्न सरोकारवाला निकाय, गै.स.स. तथा विकास साभेदारसँग समन्वय र सहकार्य गरी स्थानीय जलवायु परिवर्तन अनुकुलन कार्ययोजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
- ५) वातावरण मैत्री विकास पूर्वाधार निर्माणमा जोड दिइनेछ । हरित शहरको अवधारणा अनुरूप पार्क निर्माण, विकास र प्रवर्द्धनमा जोड दिइनेछ ।
- ६) सरसफाईमा यस नगरलाई नमूना नगरको रुपमा विकास गरिनेछ । नगरभित्र श्रृजित फोहोर व्यवस्थापनको लागि घरघरमै फोहोरको व्यवस्थापन गर्न समुदाय एवं फोहोरमैला व्यवस्थापन समितिको क्षमता विकास गरिनेछ ।
- ७) नगरको फोहोर व्यवस्थापनको लागि ल्याण्डफिल्ड साईडको व्यवस्थापन गर्न जग्गा प्राप्त र वातावरणिय अध्ययनको कार्य अगाडि बढाईनेछ ।
- ८) नगरक्षेत्रमा प्लाष्टिकको प्रयोगलाई निरुत्साहित गर्दै प्लाष्टिकमुक्त नगरपालिकाको घोषणा गर्न आवश्यक पहलकदमी अगाडि बढाईने छ ।

## ठ) स्वास्थ्य नीति :

- १) नगरपालिका खुल्ला दिशामुक्त क्षेत्र घोषण भई सकेकोले नगरवासीहरुलाई पूर्ण सरसफाई तर्फ उन्मुख गराउँदै सम्भावित स्थानहरुमा सार्वजनिक शौचालय निर्माण एवं संचालनको लागि



सरोकारवालाहरुसँग समन्वयका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ । POST ODF का कार्यक्रम र गतिविधिहरु सरोकारवालाहरुसँग समन्वय गरि प्रभावकारी रूपमा संचालन गरिने छ ।

- २) विद्यमान स्वास्थ्य संस्थाको विकास र विस्तार गरी आधारभूत स्वास्थ्य सेवामा सबैको पहुँच कायम गरिनेछ । साथै, बढ्दो जनसंख्या र विस्तारित शहरीकरणलाई समेत ध्यानमा राखी नगर स्वास्थ्य केन्द्रको स्थापना र Birthing Center को स्थापना गरी संचालन गर्ने नीति लिईनेछ ।
- ३) स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धि गरी HIV/Aids, लागुपदार्थ दुर्व्यसनी नियन्त्रण र हेरचाहको लागि विभिन्न स्वास्थ्य संस्थाहरुको सहयोग, समन्वय र साभेदारी गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- ४) नगरको पोषण अवस्थामा सुधार ल्याउन बहुसरोकारवाला पोषण योजना कार्यान्वयन गर्न आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- ५) आयुर्वेद चिकित्सा प्रणालीको विकासका लागि सहयोग पुर्याइनेछ ।

#### ड) अन्य विविध क्षेत्र :

- १) नगरपालिका क्षेत्रभित्र आकस्मिक रूपमा पर्न सक्ने दैवी प्रकोप एवं धनजनको क्षतिको अवस्थामा राहत प्रदान गर्नको लागि दैवी प्रकोप उद्धार कोषको स्थापना गरी संचालनमा ल्याइनेछ ।
- २) दैवी प्रकोप एवं अग्नीजन्य घटनाको नियन्त्रणको लागि उपयुक्त मेसीन औजार एवं सामग्रीहरु र दमकलकलाई तयारी र संचालनयोग्य अवस्थामा राख्न यसको प्रभावकारी व्यवस्थापनमा जोड दिइनेछ ।
- ३) नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका सार्वजनिक जग्गाहरुको लगत तयार गरी सोको संरक्षण, सम्बर्द्धन तथा विकास गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिईनेछ ।
- ४) नगरका नदी, खोला, खोल्सा, नहर, कुलाहरुको अतिक्रमण रोक्नुको साथै सोको उचीत व्यवस्थापन तर्फ ध्यान दिईनेछ ।

#### आदरणीय महानुभावहरु,

अब म माथि उल्लिखित नीति तथा कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयनको लागि आगामी आ.व २०७३/०७४ को लागि प्रस्तावित आय तथा व्ययको विवरण/बजेट प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहन्छु ।

#### आय तर्फ :

नेपाल सरकार नगरपालिका अनुदान तर्फ रु. ४,५४,१७,०००।, आन्तरीक आय तर्फ कर, सेवा शुल्क र दस्तुर समेत जम्मा रु. ७०,००,०००।, स्थानीय स्वायत्त शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम तर्फ रु.४८,२७,५००।, वातावरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम तर्फ रु. १,७६,००,०००।, राष्ट्रिय विकास स्वयं सेवक संस्थागत विकास तर्फ रु.२,००,४००।, सडक बोर्ड नेपाल तर्फ रु. १२,००,०००।, च्वाईस नेपाल तर्फ रु.३२,००,०००।, जि.वि.स.लमजुङ तर्फ रु. ९,००,०००।, रजिष्ट्रेशन शुल्क बाण्डफाण्डबाट रु. ४५,००,०००। गरि जम्मा कूल आय रु. ८,४८,४४,९००। अनुमान गरेको छु । जुन गत वर्षको आय भन्दा १३.०१ प्रतिशतले बढि हो । ( जसको विस्तृत विवरण अनुसुची १ मा छ । )

## व्यय तर्फ

**चालु खर्च तर्फ** : नेपाल सरकार नगरपालिका अनुदान तर्फ रु. ४३,००,०००।, आन्तरिक आय चालु खर्च तर्फ रु. ४१,००,०००।, स्थानीय स्वायत्त शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम तर्फ रु. ४८,२७,५००।, वातावरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम तर्फ रु. १,७६,००,०००।, राष्ट्रिय विकास स्वयं सेवक संस्थागत विकास तर्फ रु. २,००,४००।, च्वाईस नेपाल तर्फ रु. ३२,००,०००। गरि जम्मा कूल व्यय रु. ३,४२,२७,९००। अनुमान गरेको छु । जुन कुल व्यय अनुमानको ४०.३४ प्रतिशत रहेको छ र जुन ४०.३४ प्रतिशत व्ययको रु. २,५६,२७,५००। अर्थात ७४.८७ प्रतिशत रकम पूजिगत प्रकृतिका कार्यक्रमहरूको भएको व्यहोरा सम्मानित सभा समक्ष जानकारी गराउन चाहान्छु ।

**पूजिगत खर्च तर्फ** : नेपाल सरकार नगरपालिका अनुदान तर्फ रु. ४,११,१७,०००।, आन्तरिक आय पूजिगत खर्च तर्फ रु. ८३,००,०००।, सडक बोर्ड नेपाल तर्फ रु. १२,००,०००।, गरि जम्मा कूल व्यय रु. ५,०६,१७,०००। अनुमान गरेको छु । जुन कुल व्यय अनुमानको ५९.६६ प्रतिशत रहेको छ । ( जसको विस्तृत विवरण अनुसूची २ मा छ । )

## प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यू एवं उपस्थित विशिष्ट महानुभावहरू,

जनताको उर्लदो इच्छा, आकांक्षा र आवश्यकताको तुलनामा नगरमा प्राप्त हुने स्रोत साधन अत्यन्त न्यून हुने हुँदा जनताका सबै माग एवं चाहनालाई आगामी वर्षको कार्यक्रममा समावेश गर्न सकिएको छैन । नगरको आन्तरिक स्रोत कम भएको कारणले पनि हामीलाई थप कठिनाई उत्पन्न भएको छ । कुनै एक क्षेत्रको विकासले मात्र समग्र नगरपालिकाको विकास हुन नसक्ने वस्तुगत यथार्थलाई ध्यान दिदै योजना तर्जुमा गर्दा सबै क्षेत्रलाई समेटने प्रयास गरिएको छ । यसबाट सबै क्षेत्रमा सन्तुलित विकासमा टेवा पुग्न जाने विश्वास लिएका छौं । त्यस्तै, यस नगरपालिकाको दीर्घकालिन विकासका लागि नगरपालिकाको श्रोतले भ्याउन नसक्ने जिल्लास्तरमा जिल्ला विकास समिति र केन्द्रीय स्तरका आयोजनहरूको लागि केन्द्रमा आवश्यक पहलका लागि माननीय राज्य व्यवस्था समितिका सभापतिज्यू र यस जिल्लाबाट व्यवस्थापिका संसदमा प्रतिनिधित्व गर्नु हुने माननीय सांसदज्यूहरू मार्फत हार्दिक अनुरोध गर्न चाहन्छु । कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा वडास्तरीय भेलाबाट प्राथमिकता सहित माग भै आएका र विगतमा प्रारम्भ भै क्रमागत रहेका योजनाहरूलाई मात्र कार्यान्वयनमा समावेश गरिएको हुँदा यसले नगरवासीका आवश्यकतालाई पूर्ण रूपमा प्रतिबिम्बित गर्ने अपेक्षा गरिएको छ ।

आगामी आ.व. २०७३/०७४ को प्रस्तुत नीति, कार्यक्रम तथा बजेटको सार्थकता त्यति बेलामात्र भल्कन्छ, जव यसको प्रभावकारी कार्यान्वयन, अनुगमन एवं मुल्यांकनबाट लक्ष्य एवं उद्देश्य प्राप्त हुन्छ । यसको लागि संस्थागत, संरचनागत, नीतिगत, कार्यविधिगत एवं समग्र व्यवस्थापकीय पक्षहरूमा सुधार समेत आवश्यक पर्न जान्छ । उपरोक्त नीति कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयनमा सदाभै सम्पूर्ण नगरवासीहरू एवं सम्बद्ध सबै पक्षहरूबाट सहयोग, सल्लाह, सुझाव एवं सिर्जनात्मक र रचनात्मक आलोचना र पृष्ठपोषण प्राप्त हुने विश्वास लिएको छु ।

आजको यो अवसरमा योजना तर्जुमा प्रक्रियामा सहभागी हुनुहुने नगरस्थित राजनैतिक दलका पदाधिकारीज्यूहरूको विकास प्रतिको एकता, संवेदनसिलता, क्षेत्रगत सूचनाको जानकारी एवं दलहरू बीच रहेको उच्चस्तरीय समन्वय, सहकार्य र सहभागिता हाम्रा लागि सदा स्मरणीय हुनेछ । त्यस्तै, वस्तीस्तर र वडास्तरीय भेलामार्फत समावेशी सहभागितामूलक योजना तर्जुमाका प्रत्येक चरणमा प्रत्यक्ष सहयोग

पुऱ्याउनु हुने वडा नागरिक मञ्चका सम्पूर्ण पदाधिकारीज्यूहरु लगायत विषयगत कार्यालयहरु, नागरिक समाज, गै.स.सं, सामुदायिक तथा निजि क्षेत्रका संघसंस्था, ँकिकृत योजना तर्जुमा समितिमा रहेर योगदान पुऱ्याउनु हुने सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरु, व्यवसायी, उद्यमी, समाजसेवी, बुद्धिजिवी र संचारकर्मी लगायत सहकर्मी कर्मचारी साथीहरु प्रति हार्दिक धन्यवाद दिन चाहान्छु । साथै, यसको सफल कार्यान्वयनका लागि सम्बद्ध सबै पक्षहरुवाट सदा भै निरन्तर सहयोगको अपेक्षा गरेको छु ।

अन्त्यमा, हाम्रो आमन्त्रणलाई स्वीकार गरी पाल्नु हुने प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यूहरु, राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिज्यूहरु, अन्य अतिथिज्यूहरु, कार्यालय प्रमुख तथा सरकारी गैरसरकारी संघ संस्थाका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरु लगायत यस गरिमामय र सम्मानित नगरपरिषदमा उपस्थित सम्पूर्ण महानुभावहरुप्रति हार्दिक धन्यवाद सहित आभार र कृतज्ञता प्रकट गर्न चाहान्छु ।

धन्यवाद ।

डिकवहादुर कार्की

प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृत

२६ पौष, २०७२

## तेश्रो नगरपरिषदबाट भएका निर्णयहरू

यस वेसीशहर नगरपालिकाको तेश्रो नगरपरिषदको बैठक आज मिति २०७२/९/२६ गतेका दिन बसी वेसीशहर नगरपालिकाका प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत श्री डिकबहादुर कार्कीज्यूबाट परिषदमा प्रस्तुत गरिएको बजेट, नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरि देहायका निर्णयहरू गरियो ।

### निर्णय नं. १ :

यस वेसीशहर नगरपालिकाको तेश्रो नगरपरिषद्का लागि एकिकृत योजना तर्जुमा समितिको बैठकबाट पेश भएको सुझाव सहित आ.व २०७३/०७४ को नीति, आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको बजेट सहितको बाण्डफाण्ड स्वीकृत गरि सो अनुसार कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने अधिकार नगरपालिकालाई प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २:

यस कार्यालयको आय तर्फ नेपाल सरकार नगरपालिका अनुदान तर्फ रु. ४,५४,९७,०००।, आन्तरीक आय तर्फ कर, सेवा शुल्क र दस्तुर समेत जम्मा रु. ७०,००,०००।, स्थानीय स्वायत्त शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम तर्फ रु.४८,२७,५००।, वातावरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम तर्फ रु. १,७६,००,०००।, राष्ट्रिय विकास स्वयं सेवक संस्थागत विकास तर्फ रु.२,००,४००।, सडक बोर्ड नेपाल तर्फ रु. १२,००,०००।, च्वाईस नेपाल तर्फ रु.३२,००,०००।, जि.वि.स.लमजुङ तर्फ रु. ९,००,०००।, रजिष्ट्रेशन शुल्क बाण्डफाण्डबाट रु. ४५,००,०००। गरि जम्मा कूल आय रु. ८,४८,४४,९००। को **अनुसुची १** को आयलाई स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३ :

यस कार्यालयको चालु खर्च तर्फ नेपाल सरकार नगरपालिका अनुदान तर्फ रु. ४३,००,०००।, आन्तरिक आय चालु खर्च तर्फ रु. ४१,००,०००।, स्थानीय स्वायत्त शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम तर्फ रु.४८,२७,५००।, वातावरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम तर्फ रु. १,७६,००,०००।, राष्ट्रिय विकास स्वयं सेवक संस्थागत विकास तर्फ रु.२,००,४००।, च्वाईस नेपाल तर्फ रु.३२,००,०००। गरि जम्मा कूल व्यय रु. ३,४२,२७,९००। को **अनुसुची १** को चालु खर्च व्ययलाई स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ४:

यस कार्यालयको पूँजिगत खर्च तर्फ नेपाल सरकार नगरपालिका अनुदान तर्फ रु. ४,९९,९७,०००।, आन्तरीक आय पूँजिगत खर्च तर्फ रु. ८३,००,०००।, सडक बोर्ड नेपाल तर्फ रु. १२,००,०००।, गरि जम्मा कूल व्यय रु. ५,०६,९७,०००। को **अनुसुची १** को पूँजिगत खर्च व्ययलाई स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो । )

### निर्णय नं. ५ :

यस कार्यालयको चालु आ.व २०७२/२०७३ को २०७२ मंसिर सम्मको यथार्थ आम्दानी, खर्च र राजश्व सम्बन्धी विवरण संलग्न **अनुसुची २** वमोजिम स्वीकृत एवं सार्वजानिकीकरण गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ६ :

मिति २०७२ मंसिर २९ गते वसेको राजश्व परामर्श समितिको बैठकबाट सिफारिस भइ आएका **अनुसुचि ३** मा उल्लेखित करका दरहरू आगामी आ.व. २०७३/०७४ देखि लागु हुने गरी स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

## निर्णय नं. ७ :

शहरी विकास मन्त्रालय, काठमाण्डौबाट जारी वस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ लाई कार्यान्वयन गर्ने सन्दर्भमा यस नगरपालिको ई. श्री शर्मिला श्रेष्ठको संयोजकत्वमा गठित समितिले तयार पारेको प्रतिवेदन उपर नगरस्तरीय राजनैतिक संयन्त्र समेतको छलफलबाट सहमति गरी नगरपालिकाको बोर्ड बैठकद्वारा स्वीकृत गरिएको **अनुसूची ४** बमोजिमको भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत मापदण्ड, २०७२ मिति २०७२/१०/०१ बाट लागु गर्ने निर्णय गरियो । साथै बेसीशहर नगरक्षेत्र भित्र रहेका संलग्न **अनुसूची ४** मा उल्लेखित सडकहरुको मापदण्ड सोही अनुसूचीमा उल्लेख गरिएको मापदण्ड बमोजिम स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

## निर्णय नं. ८ :

नगरपालिकामा रहेको व्याकहो / लोडरको नियमन, संचालन र व्यवस्थापन सम्बन्धमा व्याकहो/ लोडर संचालन कार्यविधि, २०७२ लागु गर्न र सो कार्यविधिलाई समयानुकुल परिमार्जन गर्नु परेमा नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

## निर्णय नं. ९ :

नगरपालिकाको आ.व २०७१/७२ को अन्तिम लेखा परिक्षण प्रतिवेदन उपर यस नगरपरिषदमा पेश भई दफावार छलफल हुँदा प्रतिवेदनमा देखिएका पुराना पेशकी, वेरुजु नियमानुसार फछ्यौट गराउन आवश्यक कारवाहीका लागि नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्दै यस अन्तिम लेखा परिक्षण प्रतिवेदनहरु पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

## निर्णय नं. १० :

यस नगरपालिकाको आ.व २०७१/०७२ र आ.व. २०७२/०७३ को अन्तिम लेखा परिक्षण गर्न लेखा परिक्षक नियुक्ति गरी अन्तिम लेखा परिक्षण गर्न र सोको पारिश्रमिक समेत तोक्नका लागि नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

## निर्णय नं. ११ :

यस नगरपालिकाको कर्मचारी दरबन्दी र संगठन चार्ट **अनुसूची ५** मा उल्लेख भए बमोजिम स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

## निर्णय नं. १२:

स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली, २०५६ को नियम २१५(१ख) बमोजिम पदपूर्ति समितिको अध्यक्षमा बेसीशहर नगरपालिका वडा नं. ९ निवासी श्री बुद्धिसागर बराललाई नियुक्ती गर्ने र निजलाई नगरपालिकाका सदस्यले पाए सरहको बैठक भत्ता तथा दैनिक भ्रमण भत्ता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

## निर्णय नं. १३ :

बेसीशहर नगरपालिकाद्वारा गत आ.व २०७१/०७२ तथा चालु आ.व. २०७२/०७३ मा भएका नगरपालिका बोर्ड बैठक, प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत, जाँचपास तथा फरफारक समिति, विभिन्न उपसमितिहरुले गरेका सम्पूर्ण निर्णयहरु अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. १४

नगरपालिकाको कार्य सम्पादनलाई नियमित गर्न स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५ तथा नियमावली, २०५६ को परिधि भित्र रही अर्को नगरपरिषद सम्मको लागि यस परिषदमा रहेको निम्नानुसारको अधिकारहरु न.पा.वोर्डलाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

-नगरपालिकालाई प्राप्त हुने केन्द्रीय अनुदान लगायतका अन्य श्रोतहरुका आधारमा कार्यक्रम र आयोजनाहरुको बजेट र वार्षिक कार्यक्रम संसोधन र परिमार्जन गर्ने ।

-नगरपालिकाबाट लगाईने कर, दस्तुर, शुल्क तथा विक्री आदिको दर र ठेक अंक रकम स्वीकृत, संशोधन तथा परिमार्जन गर्ने ।

### निर्णय नं. १५:

राजश्व परामर्श समितिबाट एकिकृत सम्पत्तिकरका लागि घर जग्गाको मुल्यांकनका सम्बन्धमा समयसापेक्ष प्रकृया पुऱ्याई समायोजन गर्न, प्रतिवेदन तथा सिफारिस प्राप्त भए बमोजिम मुल्यांकन तोक्नका लागि नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं.१६ :

कुनै पनि कार्यक्रम संचालनका लागि यस वेसीशहर नगरपालिकालाई आवश्यक परेको खण्डमा ऋण लिने र कुनै संघ/संस्थाको शेयर लिनु परेमा सो सम्बन्धमा निर्णय गर्ने अधिकार नगरपालिका बोर्डलाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. १७ :

वडामा संचालन हुने प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम तथा योजनाहरु सम्पन्न भए पछि जाँचपास तथा फरफारकको सम्बन्धमा वडा नागरिक मञ्च, वडा सचिवको सिफारिसमा जाँचपास तथा फरफारक गर्ने समिति गठन गरी कार्य गर्न नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. १८

यस नगरपालिकामा करार सेवामा कार्यरत रहेका कर्मचारीहरूसंग गरिएका करार सम्भौता , पारिश्रमिक र सेवा सुविधा सम्बन्धमा गरिएका निर्णयहरुलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. १९

तत्कालिन गाउँ विकास समितिबाट स्थायी नियुक्ति भई हाल यस वेसीशहर नगरपालिकामा समायोजित विभिन्न पदमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुलाई निजको पद अनुसार स्थानीय निकाय (आर्थिक प्रशासन) नियमावली २०६४ मा तोकिए बमोजिम तहगत व्यवस्था रहने गरी सो तहको न्यूनतम पारिश्रमिक सुरु तलव स्केलमा नवढ्ने गरी तलवमान कायम गर्ने र प्रत्येक वर्ष तलवमान (ग्रेड) बृद्धि दिने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २० :

आ.व. २०७१/०७२ को जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनलाई अनुमोदन गर्दै, जिन्सी लिलाम मिनाहा गर्ने कार्यका लागि नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २१:

यस नगरपालिकाको संचालनका लागी आवश्यक कार्यविधि, विनियमावली एवं निर्देशिकाहरु स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५ नियमावली २०५६ को परिधिभित्र रही तर्जुमा गरी लागु गर्नको लागि नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २२ :

स्थानीय स्वयत्त शासन ऐन २०५५ तथा नियमावली २०५६ वमोजिम व्यवस्था भएका नगरपालिकालाई आवश्यक पर्ने देहायका कोषहरु स्थापना गर्ने निर्णय गरियो ।

- क) दैवि प्रकोप उद्धार विशेष कोष
- ख) मर्मत संभार विशेष कोष
- ग) गरिवी निवारण तथा सामाजिक परिचालन कोष
- घ) महिला तथा बालबालिका हित प्रवर्द्धन विशेष कोष
- ङ) स्वास्थ्य सामुदायीक विशेष कोष
- च) वातावरणीय व्यवस्थापन विशेष कोष
- छ) कर्मचारी कल्याण कोष

### निर्णय नं. २३:

यस वेसीशहर नगरपालिकामा आ.व २०७२/०७३ वाट National Building Code (नेपाल राष्ट्रिय भवन निर्माण आचार संहिता), २०६० लागु गर्न नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २४ :

सार्वजनिक निजी साभेदारी अवधारण वमोजिम नगरपालिकावाट पारित दररेटमा व्यवसाय कर असुली गर्ने कार्यमा यस नगरपालिका कार्यालय र उद्योग वाणिज्य संघ लमजुङ बीच सहकार्य गर्न नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २५ :

चालु अ.वा. २०७२/०७३ का लागि नगरपरिषदवाट स्वीकृत भएका योजनाहरु सञ्चालन गर्न यस आ.व.मा प्राप्त भएको बजेट तथा अख्तियारी घट भएर आए पश्चात बजेट तथा आयोजनाहरु संसोधन भएकोले सो संशोधित बजेट, नीति तथा कार्यक्रमहरु बोर्ड बैठकको निर्णय अनुसार नै अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो । साथै स्विकृत गरिएको अनुमानित बजेटवाट संचालन गर्ने कार्यक्रम तथा आयोजनाहरुको सम्बन्धमा आवश्यकता अनुसार उपलब्ध हुन सक्ने श्रोत साधनलाई मध्यनजर गर्दै केही संसोधन तथा फेरवदल गर्नुपरेमा फेरवदल तथा संसोधन गर्न नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २६ :

वेसीशहर नगरपालिकाको वडा नं. ८ देखि १२ सम्मका घरहरुमा मेट्रीक सिस्टम अनुसार घर नम्बरिङ कार्य गर्ने प्रकृया अगाडि बढिसकेकोले अन्य आवश्यक निर्णय गर्नु पर्ने भएमा नगरपालिकाको बोर्ड बैठकलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. २७ :

यस नगरपालिकामा हाल विभिन्न पदमा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई नेपाल सरकार द्वारा तोकिएको न्यूनतम पारिश्रमिक/तलवमान (पदको प्रथम स्तरको शुरु तलव स्केलमा नवढ्ने गरी) करार सम्भौता गर्न सक्ने अधिकार प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृतलाई दिने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. २८ :**

आगामी आ.व २०७३/०७४ का लागि पारित पुँजीगत आयोजनाहरूबाट नियमानुसार कट्टी हुने कन्टिन्जेन्सी रकमबाट संलग्न **अनुसूची ६** मा उल्लेखित कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने गरी सो कार्यक्रम स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो । साथै चालु आ.व. २०७२ /७३ का लागि पारित पुँजीगत आयोजनाहरूबाट नियमानुसार कट्टी हुने कन्टिन्जेन्सी रकमबाट कार्यालयको आवश्यकता अनुसारका कार्यक्रमहरू संचालन गर्न न.पा.बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. २९ :**

यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका मापदण्ड नतोकिएका सडक एवं वाटोहरूको मापदण्ड तय गरि स्विकृत गर्ने अधिकार न.पा. बोर्डलाई प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ३० :**

आ.व २०७१/०७२, चालु आ.व. २०७२/७३ को संसोधन सहितको वार्षिक खरिद योजना स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ३१ :**

चालु आ.व २०७२/०७३ को स्विकृत वार्षिक कार्यक्रम , खरिद योजना तथा सो को कार्यसंचालन तालिका आवश्यकता र औचित्य अनुसार संसोधन गर्नुपरेमा सोको संसोधन गर्ने अधिकार नगरपालिका बोर्डलाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ३२ :**

यस नगरपालिकाको साधन र श्रोतबाट बजेट विनियोजन नभई संवोधन हुन नसकेका संलग्न **अनुसूची ७ (क)** अन्तर्गतका आयोजनाहरू जिल्लामा तथा **अनुसूची ७ (ख)** अन्तर्गतका आयोजनाहरूलाई केन्द्रीय आयोजनाको रूपमा जिल्ला तथा केन्द्रमा सिफारिसका साथ अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ३३ :**

नगरपालिकामा आइ पर्न सक्ने अग्निजन्य प्रकोप व्यवस्थापन गर्न खरिद गरिएको वारुण यन्त्र ( दमकल) संचालनको लागि आवश्यक व्यवस्था सम्बन्धमा नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ३४ :**

यस कार्यालयका स्विकृत कार्यक्रमहरू अनुसार सो कार्यक्रमहरू संचालन गर्न एकरूपता कायम गर्नको लागि कार्यक्रम संचालन दायरा (Norms) तयार गरी कार्यान्वयन गर्न नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ३५ :**

यस कार्यालयबाट आ.व. २०७१/०७२ तथा २०७२/०७३ को प्रथम चौमासिकमा संचालित योजना तथा कार्यक्रम एवं नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा प्रवाह समेतका विषयमा गरिएको वार्षिक समीक्षा, सार्वजनिक सुनुवाई र सामाजिक परिक्षण प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।



### निर्णय नं. ३६ :

स्थानीय स्वयत्त शासन ऐन २०५५ तथा नियमावली २०५६ को दफा २७३ को दफा २७३ (क) वमोजिम सार्वजनिक नीजि साभेदारी प्रवर्द्धन समितिलाई क्रियाशिल तुल्याउने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३७ :

नगरपालिकामा सेवा ग्रहणका लागि आउने सेवाग्राहीको सहजता एवं सुशासन व्यवस्थापनका लागि तयार गरिएको नागरिक वडापत्रलाई अनुमोदन गरी आगामी आ.व २०७३/०७४ देखी क्षतिपूर्ति सहितको नागरिक वडापत्र लागू गर्ने व्यवस्था मिलाउने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३८:

यस नगरपालिकालाई वालमैत्री स्थानीय शासन घोषणा अवलम्बन कार्यक्रम लागू गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ३९:

वातावरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रमका सुचकहरुलाई कार्यान्वय गर्दै यस नगरलाई वातावरणमैत्री नगर घोषणा गर्नका लागि थप कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ४० :

यस नगरपालिकाको अर्थिक, सामाजिक, ऐतिहासिक, धार्मिक, सांस्कृतिक, प्राकृतिक एवं पर्यटकीय श्रोत साधनको सम्भाव्यताको आधारमा नगरको फरक पहिचान कायम गर्नको लागि अवधारणा अगाडि वढाउने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ४१ :

यस नगरपालिकाको वडा नं. ९ मा कृषि सामग्री संस्थानको नाउँमा रहेको करिव ८ रोपनी जग्गा हाल प्रयोग विहीन अवस्थामा रहेको र सो जग्गा नगरपालिकाका लागि आवश्यक पूर्वाधारहरु निर्माण गर्नका लागि अत्यावश्यक भएको हुँदा सोको स्वामित्व हस्तान्तरण नगरपालिकालाई गर्न सम्बन्धित निकायमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ४२ :

यस नगरपालिकाको वडा नं. ६ मा अवस्थित नेपालको ऐतिहासीक लमजुङ दरवारको संरक्षण, प्रचार प्रसार, प्रवर्द्धन र यथोचित विकास गरी ऐतिहासीक पर्यटकीय गन्तव्य स्थलको रुपमा स्थापना गर्नको लागि आवश्यक प्रकृया अगाडि वढाउन सम्बन्धित निकायसँग माग गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ४३ :

यस नगरपालिका क्षेत्रभित्र उचित जग्गा पहिचान गरी व्यवस्थित पशु वधशाला निर्माण गर्नका लागि आवश्यक प्रकृया अगाडि वढाउन जिल्ला पशु सेवा कार्यालय, लमजुङलाई अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ४४:

आ.व. २०७१/७२ देखि नै यस नगरपालिकाको कार्यालयमा एकिकृत सम्पत्ति कर प्रणाली लागू भै सकेकोले सो लाई समयानुकुल समायोजन एवं परिमार्जन गर्दै लैजान यस आ.व. भित्र सम्पत्ति कर विज्ञ व्यक्तिहरु सम्मिलित एक कार्यदल गठन गरी सो कार्यदलले दिएको प्रतिवेदन उपर राजश्व परामर्श समितिमा छलफल गरि कर प्रणालीलाई बैज्ञानिक र समयानुकुल बनाउँदै लैजान न.पा.वोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो । साथै यस नगरपालिकाको वडा नं. १५, १६,

१७ र १८ को एकिकृत सम्पत्ति लागू गर्ने सम्बन्धमा न.पा. बोर्डलाई अधिकार प्रत्योजन गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ४५:**

एकिकृत सम्पत्तिकर चालु आ.व.को हकमा सोही वर्ष तोकिएको करको दर र तोकिएको समय अवधि भित्र कर नबुझाएको खण्डमा तपसिल बमोजिम जरिवाना लागू गर्ने निर्णय गरियो ।

**प्रति वर्ष जरिवाना रकम**

शहरी क्षेत्र				ग्रामीण क्षेत्र			
जग्गाको क्षेत्रफल	मुख्य सडकसंग जोडिएको जग्गाको जरिवाना रकम रु.	मोटर वाटोसंग जोडिएको जग्गाको जरिवाना रकम रु.	खेती योग्यसंग जोडिएको जग्गाको जरिवाना रकम रु.	जग्गाको क्षेत्रफल	मोटर वाटोसंग जोडिएको जग्गाको जरिवाना रकम रु.	खेती योग्यसंग जोडिएको जग्गाको जरिवाना रकम रु.	खरवारी तथा भिर पाखासंग जोडिएको जग्गाको जरिवाना रकम रु.
५ आना सम्म	२०	१५	१०	१ रोपनी सम्म	१०	५	२
५ देखि १० आना	३०	२०	१५	१ देखि २ रोपनीसम्म	१५	१०	५
१० आना देखि १ रोपनी सम्म	४०	२५	२०	२ देखि ५ रोपनीसम्म	२०	१५	१०
१ रोपनी देखि बढि क्षेत्रफलको	५०	३०	२५	५ देखि १५ रोपनीसम्म	२५	२०	१५
				१५ देखि माथि	३०	२५	२०

माथि उल्लेखित कुल बक्यौता रकममा ५० प्रतिशत जरिवाना थप लाग्ने छ ।

**निर्णय नं. ४६ :**

यस नगरपालिका भित्र रहेका बजार केन्द्रहरूलाई व्यवस्थित गरी तरकारी तथा फलफुल बजार व्यवस्थापन गर्नको लागि सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय गरी व्यवस्थित गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ४७ :**

यस नगरपालिका भित्र रहेका सडक एवं वाटोहरूको लगत कट्टा गर्न मालपोत तथा नापी कार्यालयहरूसँग समन्वय गरी कार्यान्वयन गर्न नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ४८ :**

यस नगरपालिका क्षेत्र भित्रका सबै वडाहरूलाई समेटेी वाहिरी चक्रपथ निर्माण गर्नको लागि संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय र सम्बन्धित निकायमा माग गर्ने निर्णय गरियो ।

**निर्णय नं. ४९ :**

स्थानीय स्वयत्त शासन नियमावली २०५६ को नियम १३९ मा व्यवस्था भए बमोजिम नगर क्षेत्रमा संचालित आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको नियमित सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन गरी जाँचपासका लागि समिति गठन गर्न नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ५० :

वडा भेला तथा वडा नागरिक मञ्चको सिफारिसमा समावेश नभएका तर प्रत्यक्ष रूपमा सकारात्मक प्रभाव पार्ने खालका आयोजनहरू जनस्तरबाट माग भएमा त्यस्ता खालका आयोजनाहरू छनौट गरी संचालन गर्नका लागि नगरपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ५१ :

फोहरमैला व्यवस्थापन तथा वातावरण संरक्षण सम्बन्धमा हाल भईरहेको प्रयासलाई निरन्तरता दिई फोहरमैला व्यवस्थापन नीजि क्षेत्रको सहभागितामा सफा, स्वच्छ, समृद्ध र हराभरा नगर तुल्याउने निर्णयलाई अनुमोदन गरियो ।

### निर्णय नं. ५२ :

यस नगरपालिकाबाट संचालन भएका आयोजनाहरूमा उत्कृष्ट काम गर्ने उपभोक्ता समिति, सबै भन्दा वढी व्यवसाय कर तिर्ने व्यवसायी, सबै भन्दा वढी एकीकृत सम्पत्ती कर तिर्ने करदाता, उत्कृष्ट काम गर्ने कर्मचारी, स्वच्छ एवं नमुना टोल/वस्ती, उत्कृष्ट व्यवसायिक कृषक , उत्कृष्ट पर्यटन व्यवसायी , नगरपालिकाले गरेका राम्रा कामहरूलाई संचार माध्यममा प्रभावकारी ढंगले प्रकाशन/प्रशारण गर्ने संस्था एवं पत्रकारलाई प्रोत्साहन स्वरुप नगरपरिषदको अवसरमा वार्षिक मुल्यांकनको आधारमा पुरस्कृत गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ५४ :

यस वेसीशहर नगरपालिकाको क्षेत्र भित्रका सडकहरूको नामाकरण दोश्रो नगरपरिषदद्वारा स्वीकृत गरिए बमोजिम नै हुने गरि पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

### निर्णय नं. ५५ :

यस वेसीशहर नगरपालिकाको दोश्रो नगरपरिषद सम्पन्न गर्न सहयोग गर्नुहुने सम्पूर्ण वुद्धिजीवी, समाजसेवी, वडा नागरिक मञ्चका पदाधिकारीहरू, एकीकृत योजना तर्जुमा समितिका पदाधिकारीहरू, राजनैतिक दलका प्रतिनिधिहरू, नागरिक समाज, उद्यमी, व्यवसायी, नगरवासी, संचारकर्मी र परिषदका लागि खट्ने सम्पूर्ण कर्मचारीहरूमा धन्यवाद ज्ञापन गर्ने निर्णय गरियो ।

उपरोक्त अनुसारका निर्णयहरू नगरस्तरीय राजनैतिक दलका पदाधिकारीज्यूहरूको उपस्थितिमा सर्वसम्मतीबाट गरी अध्यक्षज्यूको आदेशानुसार नगरपरिषदको बैठक आज मिति २०७२ पौष २६ गते आईतवार सु-सम्पन्न गरियो ।

आ.व.२०७३/०७४ को नगरपरिषद तयारीका लागि पूर्व योजना तर्जुमा गोष्ठीद्वारा प्रस्तावित कार्य सूची

सि.नं	कार्य विवरण	मिति	सम्बन्धित पक्ष	स्थान
१.	बस्तीस्तरीय भेला वडा नं. १ देखि	२०७२/९/ ३ गते देखि ५	सम्बन्धित वडाका वडा सचिव , सामाजिक परिचालक, वडा नागरिक	सम्बन्धित बस्तीहरू

	१८ सम्म	गते सम्म	मञ्च, टोल सुधार समिति र राजनैतिक दल	
२.	वडा स्तरीय भेला वडा नं. १ देखी १८ सम्म	२०७२/९/ ६ गते देखी ९ गते सम्म	नगरपालिकाको कार्यालयका कर्मचारी ,सम्बन्धित वडाका वडा सचिव , सामाजिक परिचालक, वडा संयोजक र राजनैतिक दल	सम्बन्धित वडाहरु
३.	विषयगत समिति बैठक	२०७२/९/११ गते	नगरपालिकाको कार्यालय र विषयगत कार्यालयहरु	
४.	एकीकृत योजना तर्जुमा गोष्ठी	२०७२/९/१६ र १७ गते	एकीकृत योजना तर्जुमा समिति	
५	नगर परिषद्	२०७२/९/२६ गते	विशिष्ट व्यक्तिन्वहरु , राजनैतिक दलहरु, सरकारी तथा गैरसरकारी कार्यालयहरु , सम्पूर्ण नगरवासीहरु	

**आ.व २०७३/०७४ को योजना तर्जुमाको लागी भएका वडा भेलाहरुको मिति, समय, स्थान र जिम्मेवार कर्मचारीहरुको विवरण**

वडा नं.	मिति	समय	स्थान	जिम्मेवारी
१	२०७२/९/६	विहान १० देखि १ बजे सम्म	न.पा.को संयुक्त वडा कार्यालय नं- १ र २ , उदीपुर , लमजुङ	प्र.तथा का.का. अ.श्री डिकवहादुर कार्की, ले.पा श्री रमेशबहादुर बस्नेत, वडा सचिव श्री राम प्रसाद अधिकारी, ई. श्री सविन कुंवर
२	२०७२/९/६	विहान १० देखि १ बजे सम्म	गणेशस्थान , चिप्लेटी, बेसीशहर २ , उदीपुर , लमजुङ	क.अपरेटर श्री रेशम घिमिरे, सा.प.श्री मैता गुरुङ
३	२०७२/९/८	विहान १० देखि १ बजे सम्म	कोल्डांडा / चिसापानी भञ्ज्याङ बेसीशहर ३ , गाउँशहर , लमजुङ	ई. श्री सुजन श्रेष्ठ, सा.प.श्री रश्मिला के.सी
४	२०७२/९/८	विहान १० देखि १ बजे सम्म	जग्नेनी सामुदायिक भवन , बेसीशहर ४ , गाउँशहर , लमजुङ	क.अपरेटर श्री रेशम घिमिरे, क.सहायक प्रतिमा पन्त
५	२०७२/९/८	विहान १० देखि १ बजे सम्म	भकुण्डे उ.मा.वि. बेसीशहर ५ , गाउँशहर , लमजुङ	अ.तथा मु. अ. श्री शिखा कार्की, का.सहायक श्री नेत्रबहादुर बोहोरा, सा.प. अम्बिका राना
६	२०७२/९/८	विहान १० देखि १ बजे सम्म	लमजुङ दरवार, बेसीशहर ६ , गाउँशहर , लमजुङ	ना.सु.श्री रामकृष्ण देउजा, का.स.श्री कटक बहादुर बोहोरा
७	२०७२/९/८	विहान १० देखि १ बजे सम्म	यशोब्रमा मा.वि. बेसीशहर ७ , गाउँशहर , लमजुङ	प्र. तथा का.का.अ. श्री डिकवहादुर कार्की, ले.पा.श्री रमेशबहादुर बस्नेत
८	२०७२/९/७	विहान १० देखि १ बजे सम्म	धुरपुरे चौतारो , बेसीशहर -८ , बेसीशहर , लमजुङ	ना.सु.श्री शिवप्रसाद पोखरेल,सा.प.श्री अम्बिका राना
९	२०७२/९/७	विहान १० देखि १ बजे सम्म	शेरा वस पार्क , बेसीशहर -९ , बेसीशहर , लमजुङ	प्र.तथा का.का.अ. श्री डिकवहादुर कार्की, अमिन श्री शोभा घिमिरे
१०	२०७२/९/७	विहान १० देखि १ बजे सम्म	प्रगति आमा समूहको भवन , ओखले , बेसीशहर -१० , बेसीशहर , लमजुङ	ई. श्री शर्मिला श्रेष्ठ, अ.तथा मु.अ. श्री शिखा कार्की, अ.स.ई श्री मिलन गुरुङ
११	२०७२/९/७	विहान १० देखि १ बजे सम्म	तमु आमा समूहको भवन, मनाडे चौतारा , बेसीशहर -११ ,	ई. श्री सविन कुंवर, क.अपरेटर श्री रेशम घिमिरे

			बेसीशहर , लमजुड	
१२	२०७२/९/७	विहान १० देखि १ बजे सम्म	गैरीधारा आमा समूहको भवन, बेसीशहर -१२ , बेसीशहर , लमजुड	ई. श्री सुजन श्रेष्ठ, अमिन श्री शोभा घिमिरे
१३	२०७२/९/६	विहान १० देखि १ बजे सम्म	तल्लो मकैंडांडा, बेसीशहर -१३ , चण्डीस्थान , लमजुड	बडा सचिव श्री विष्णुमति बस्नेत, अ.स.ई.श्री मिलन गुरुड
१४	२०७२/९/६	विहान १० देखि १ बजे सम्म	रेडक्रस भवन, बेसीशहर -१४ , चण्डीस्थान , लमजुड	ई.शर्मिला श्रेष्ठ, अ.तथा मु.अ.श्री शिखा कार्की, सा.प.श्री खिना रिमाल
१५	२०७२/९/६	विहान १० देखि १ बजे सम्म	गैरी गाडं सामुदायिक भवन बेसीशहर १५ , नाल्मा , लमजुड	का.सहायक श्री नेत्र बहादुर बोहोरा, सा.प.श्री एलिना गुरुड
१६	२०७२/९/९	विहान १० देखि १ बजे सम्म	बाखे जगत / सितले स्वारा , बेसीशहर -१६ , नाल्मा , लमजुड	अ.स.ई. श्री ईमानसि गुरुड, का.स. कटक बहादुर बोहोरा
१७	२०७२/९/९	विहान १० देखि १ बजे सम्म	मोतीडांडा , बेसीशहर -१७ , पुरानोकोट , लमजुड	प्र.तथा का.का.अ.श्री डिकबहादुर कार्की, ई.श्री सविन कुंवर ,ले.पा.श्री रमेशबहादुर बस्नेत, क.सहायक श्री रेशम घिमिरे, सा.प.श्री मिना गुरुड
१८	२०७२/९/९	विहान १० देखि १ बजे सम्म	चम्दीला , बेसीशहर -१८ , पुरानोकाट , लमजुड	का.सहायक श्री नेत्र बहादुर बोहोरा, अ.स.ई.श्री ईमानसिंह गुरुड

**अनुसुची १**  
**बजेट तथा कार्यक्रम**  
**आय व्यय सारांश**

क्र. सं.	विवरण	गत वर्षको यथार्थ				चालु आ.व.२०७२/०७३ को प्रस्तावित				आगामी आ.व.२०७३/०७४ को अनुमानित			
		आम्दानी		खर्च		आम्दानी		खर्च		आम्दानी		खर्च	
		चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ	चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ	चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ	चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ	चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ	चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ
१	नेपाल सरकार अनुदान	४९९०००००	३८६०२००००	४८०२८३५००	२८५९६७७६००	४९००००००	१५४००००००	४९००००००	१५४००००००	४३००००००	४९९७०००००	४३००००००	४९९७०००००
२	राष्ट्रिय विकास स्वयंसेवक सेवाको संस्थागत विकास	३२४००००	००	३२४००००	००	२००४००००	००	२००४००००	००	२००४००००	००	२००४००००	००
३	वातवरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम	८२७५००००	३२०००००	७३५९७६५०	२३०००००	९६०९८००००	९००००००	९६०९८००००	९००००००	९६००००००	००	९६००००००	००
४	स्थानीय स्वायत्त शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम	४८२७५००००	००	३४०८९९२००	००	४८२७५००००	००	४८२७५००००	००	४८२७५००००	००	४८२७५००००	००
५	सडक बोर्ड	००	९००००००	००	९००००००	००	९२०००००	००	९२०००००	००	९२०००००	००	९२०००००
६	आन्तरिक श्रोत	२९८५८२९१४०	४०९८८६८०४	२६७०८४३१०	६३९३७७२१०	४९००००००	२९००००००	४९००००००	२९००००००	४९००००००	२९००००००	४९००००००	२९००००००
७	च्वाईस नेपाल	३२००००००	००	३०६८२४९१०	००	३२००००००	००	३२००००००	००	३२००००००	००	३२००००००	००
८	जि.वि.स. लमजुङबाट प्राप्त	००	८६६३२०२५	००	८६६३२०२५	००	९००००००	००	९००००००	००	९००००००	००	९००००००
९	रजिष्ट्रेशन शुल्क वांडफांडबाट प्राप्त	००	४४०८७६१९	००	९५०८५८३७	००	४९००००००	००	४९००००००	००	४५००००००	००	४५००००००
१०	गत वर्षको अ.ल्या.	००	२७३८४९२५			००	९९९४०९८०८	००	९९९४०९८०८	००	००	००	००
	जम्मा	२४३९०७२९१४०	४९४८९७९५१६४	२९३३४२७६१००	३८५९५४५९१९६	३२४४५९००००	२५७४४०९८०८	३२४४५९००००	२५७४४०९८०८	३४२२७९००००	५०६९७०००००	३४२२७९००००	५०६९७०००००

नेपाल सरकार नगरपालिका अनुदान

सि.नं.	योजनाको नाम	वडा नं.		
	नगरपालिका अनुदान कार्यक्रम			
	लक्षित वर्गका कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु			
	महिला लक्षित कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु			
१	महिला हिंसा न्यूनिकरण तथा नेतृत्व विकास तालिम	१	५०,०००.००	
२	जागृति आमा समूह भवन मर्मत संभार	१	५०,०००.००	
३	कफी नर्सरी र विरुवा वितरण कार्यक्रम १ घर ५० बोट	१	५०,०००.००	
४	घार सहितको मौरी तालिम, पनर्वास , पौडेल गाउँ	२	९०,०००.००	
५	मौला चण्डी आमा भवन मर्मत रतनपुर	२	५०,०००.००	
६	कोलडांडा भञ्ज्याङ ना.स.के. सदस्यहरुलाई माहुरी सहितको घर वितरण	३	८०,०००.००	
७	महिला अधिकार लैंगिक हिंसा न्यूनिकरण सम्बन्धी तालिम	४	५०,०००.००	
८	सामुहिक अदुवा खेती कार्यक्रम	४	५०,०००.००	
९	तरकारी खेती	५	४०,०००.००	
१०	निर्माणधिन प्रसुती निर्माणलाई निरन्तरता	६	५०,०००.००	
११	महिलाहरुका लागि क्षमता विकास कार्यक्रम	७	५०,०००.००	
१२	मौरी पालन तालिम	८	७०,०००.००	
१३	महिलाहरुका लागि क्षमता विकास कार्यक्रम	९	५०,०००.००	
१४	कौशी तरकारी खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	९	६०,०००.००	ई.एफ.एल.जी. म्याचिड
१५	हाते कडाई तालिम	१०	५०,०००.००	

१६	कौशी तरकारी खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१०	५०,०००.००	ई.एफ.एल.जी. म्याचिड
१७	मस्युड्दी आमा समूहको भवन निर्माण	११	५०,०००.००	
१८	शान्ती आमा समूहको भवन सुयलथोक भवन निर्माण	१२	७०,०००.००	
१९	अदुवा खेती कार्यक्रम	१२	५०,०००.००	
२०	त्रिवेणी आमा समूहको भवनलाई निरन्तरता	१२	५०,०००.००	
२१	चनौटै पौरखी महिला विकास समिति फर्निचर	१३	५०,०००.००	
२२	मौसमी तथा वेमौसमी तरकारी खेती तालिम र विउ विजन वितरण कार्यक्रम	१३	८०,०००.००	
२३	गोतामेथोक आमा समूह कुटानी पिसानी मिल	१४	७०,०००.००	
२४	नागरिक सचेतना केन्द्र शौचालय निर्माण	१४	५०,०००.००	
२५	मौसमी तथा वेमौसमी तरकारी खेती विउ विजन वितरण कार्यक्रम	१४	४०,०००.००	
२६	आय आर्जन तरकारी खेती कार्यक्रम	१५	५०,०००.००	
२७	सेती भयरी आमा समूहको भवनमा शौचालय निर्माण	१५	५०,०००.००	
२८	अलैंची खेती कार्यक्रम	१६	५०,०००.००	
२९	मौसमी तथा वेमौसमी व्यवसायिक तरकारी खेती	१७	५०,०००.००	
३०	शिव गणेश नागरिक सचेतना केन्द्र बाखा पालन	१७	५०,०००.००	
३१	नेतृत्व तथा क्षमता विकास कार्यक्रम	१८	५०,०००.००	
३२	अलैंची खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१८	५०,०००.००	ई.एफ.एल.जी. म्याचिड
३३	महिला स्वयं सेविका प्रोत्साहन तथा क्षमता विकास कार्यक्रम		५३०,०००.००	
३४	सुधारिएको चुलो प्रवर्द्धन		१००,०००.००	ई.एफ.एल.जी. म्याचिड
३५	महिलाहरुको क्षमता विकास तथा आय आर्जन कार्यक्रमहरु		४०,०००.००	
	<b>जम्मा</b>		<b>२,४२०,०००.००</b>	



	बालबालिका लक्षित कार्यक्रमहरु तथा आयोजनाहरु			
१	बालश्रम, बाल दुर्व्यसनी र बालबालिका अधिकार सम्बन्धी तालिम	१	५०,०००.००	
२	बालश्रम, बाल दुर्व्यसनी र बालबालिका अधिकार सम्बन्धी तालिम	२	४०,०००.००	
३	मिलन युवा क्लव बालबालिकाको लागि खेल मैदान निर्माण	२	५०,०००.००	
४	ओम सिद्धार्थ युवा क्लव बालबालिकाको लागि खेल मैदान निर्माण	३	५०,०००.००	
५	बालबालिकाको लागि बसाई व्यवस्थापन र शैक्षिक सामग्री	४	५०,०००.००	
६	बालबालिकाको लागि च्यानडांडा खेल मैदान निर्माण	४	५०,०००.००	
७	सेतो गुरांस, बाल कल्याण र शिवशक्ति बाल विकास केन्द्र पोषण कार्यक्रम	५	६०,०००.००	
८	बालबालिकाको लागि कदमबोटे खेल मैदान निर्माण	५	५०,०००.००	
९	शिव शक्ति प्रा.वि. कोठा मर्मत	६	५०,०००.००	
१०	बालबालिकाहरुको लागि लमजुङ मा.वि.मा खेल मैदान एवं पर्खाल निर्माण	६	५०,०००.००	
११	बाल कल्याण बाल विकास केन्द्र, बाल विकास शिशु केन्द्र पोषण कार्यक्रम	७	५०,०००.००	
१२	बालबालिकाहरुको लागि तिलबारीमा खेल मैदान निर्माण एवं विस्तार	७	५०,०००.००	
१३	सरस्वती बाल विकास केन्द्र, बाल ज्योति बाल विकास केन्द्र समेत ३ वटामा पोषण कार्यक्रम	८	६०,०००.००	
१४	बालबालिकाको लागि शान्ति युवा क्लव खेलकुद सामग्री	८	३०,०००.००	
१५	सि.एफ.एल.जि.अवलम्बन घोषणा कार्यक्रम	९	२०,०००.००	

१६	बेसीशहर युथ सोसाईटी र छहारी युवा क्लव खेलकुद सामाग्री खरिद एवं लागूपदार्थ विरुदको अभियान	९	६०,०००.००	
१७	मुस्लिम बालबालिकाहरुका लागि शैक्षिक सामाग्री	१०	४०,०००.००	
१८	मस्युड्दी युवा क्लव बालबालिकाको लागि खेदकुद सामाग्री	१०	५०,०००.००	
१९	बाल मन्दिर प्रा.वि.मा फर्निचर तथा खेलकुद सामाग्री	११	५०,०००.००	
२०	बालबालिकाको लागि त्रिवेणी युवा क्लव खेलकुद सामाग्री	११	८०,०००.००	
२१	साहारा युवा क्लव फर्निचर तथा खेलकुद सामाग्री खरिद	१२	३०,०००.००	
२२	सूर्य किरण बाल विकास केन्द्रका लागि पोषण कार्यक्रम	१३	२०,०००.००	
२३	गंगा मिलन मा.वि. बालबालिकाहरुको लागि खेल मैदान निर्माण	१३	१००,०००.००	
२४	चण्डेश्वरी प्रा.वि.भवन मर्मत	१४	५०,०००.००	
२५	लाड्दीदेवी प्रा.वि. खेलमैदान निर्माण	१५	५०,०००.००	
२६	खुन्दुमा खेल मैदान निर्माण	१५	५०,०००.००	
२७	अन्नपूर्ण मा.वि.मा बालबालिकाको लागि खेल मैदान	१५	५०,०००.००	
२८	बौद्ध मिलन प्रा.वि.फर्निचर खरिद	१६	५०,०००.००	
२९	विद्यालयहरुलाई शैक्षिक सामाग्री खरिद	१७	५०,०००.००	
३०	भगरियामा खेल मैदान निर्माण	१७	५०,०००.००	
३१	चन्द्रेदय प्रा.वि.का बालबालिकाहरुको बसाई व्यवस्थापन	१८	५०,०००.००	
३२	अमर युवा क्लवको खेल मैदान स्तरउन्नति	१८	५०,०००.००	
३३	बालक्लवलाई खेलकुद सामाग्री एवं सहयोग		५०,०००.००	
३४	नगरस्तरीय बाल नेटवर्क क्षमता विकास कार्यक्रम		६०,०००.००	
३५	वातावरणमैत्री चेतनामुलक सामाग्री		१५०,०००.००	ई.एफ.एल.जी. म्याचिड

३६	बालबालिकाहरुको क्षमता विकास कार्यक्रमहरु		१५०,०००.००	
३७	द्वन्द्व पिडित तथा असहाय बालबालिकाको लागि बसाई व्यवस्थापन एवं शैक्षिक सामग्री	१०	१५०,०००.००	
३८	बाल श्रम, हिंसा न्यूनिकरण, बाल अधिकार संरक्षण, दुर्व्यसनी सचेतना मुलक कार्यक्रम		२००,०००.००	
३९	सेवा सदन मा.वि. बाल उद्यान		७०,०००.००	
	<b>जम्मा</b>		<b>२,४२०,०००.००</b>	
	<b>दलित, आदिवासी , जनजाति, अपाङ्गता, ज्येष्ठ नागरिक / अन्य लक्षित कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु</b>			
१	नेवा संग्रालय स्तरोन्नती र कम्पाउण्ड मर्मत	१	६००००.००	
२	वाखा पालन ((वाखा पैचो कार्यक्रम) कार्यक्रम दलित वस्ती (रतनपुर)	२	५००००.००	
३	१४ घर दलित लाई वंगुर पालन कार्यक्रम	३	७००००.००	
४	चिसापानी डाँडामा वृद्ध आराम गृह निर्माण	३	५००००.००	
५	जनजातीहरुको भेष भुष एवं संस्कृति संरक्षण	३	५००००.००	
६	सुनार गाउँ भवन निर्माण	४	५००००.००	
७	मगर संग्रालय भवन स्तरोन्नती	४	५००००.००	
८	गुरुङ सामुदायिक भवन निर्माण निरन्तरता	५	५००००.००	
९	मनकामना विश्रम स्थल निर्माण	५	५००००.००	
१०	थुम्काडाँडामा निर्माणधिन दलित संग्रालयलाई निरन्तरता	६	५००००.००	
११	घट्टे कुलो मर्मत	६	५००००.००	
१२	सिरखोला कृषक समूह अलैची खेती	६	५००००.००	
१३	एकता कृषक समूलाई अलैची एवं अदुवा खेती, वेमौसमी तरकारी खेती निरन्तरता	७	५००००.००	
१४	सितल पाटी नाली निर्माण	८	८००००.००	
१५	गुरुङ वस्ती र डुडे सिंडी वाटो मर्मत	८	३००००.००	
१६	दुईथोक दलित वस्ती सिलाई मेसिन खरिद	८	५००००.००	

१७	अर्गानिक तरकारी खेती तालिम र विउ विजन वितरण कार्यक्रम २ वटा दलित बस्ती	९		६००००.००
१८	कालिका चोक देखि तामाङ बस्ती नाली निर्माण	९		५००००.००
१९	नारायण स्थान मन्दिर शौचालय निर्माण	१०		६००००.००
२०	मनाङ्गे चौतरा आमा समूह भवन जाने वाटो स्तरोन्नती	११		५००००.००
२१	मैगुम सचेतना केन्द्र र भलुवाटार दलित बस्तीमा वाखा पैचो कार्यक्रम	१२		६००००.००
२२	शान्ति टोल गुरुङ सांस्कृतिक संरक्षण	१२		४००००.००
२३	पशु औषधी उपचार कार्यक्रम	१४		४००००.००
२४	वंगुर पालनका लागि पाठा वितरण कार्यक्रम	१५		५००००.००
२५	प्रगती शिल कृषक समूह, अन्नपूर्ण आय आर्जन कृषक समूह र लाङ्दी कृषि समूह थोपा सिंचाई कार्यक्रम	१५		५००००.००
२६	माभगाउँ दलित बस्ती सिंढी निर्माण	१६		५००००.००
२७	आरनको लागी औजार खरिद	१७		५००००.००
२८	चौडिला पुतली चौतरा सामुदायिक भवन सभाहल निर्माण	१८		५००००.००
२९	जेष्ठ नागरिकहरुलाई स्वास्थ्य प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१८		५००००.००
३०	खेलकुद सामग्री खरिद फूटवल, भलिवल, व्याडमिन्टन			१०००००.००
३१	लागू पदार्थ विरुद्ध सचेतना कार्यक्रम			८००००.००
३२	सहजी खेलमैदान स्तरोन्नती			८००००.००
३३	कफी खेती विकासमा सहयोग			५००००.००
३४	अपाङ्गहरुको आयआर्जन, तथा सामग्री वितरण			३०००००.००
३५	अपाङ्गहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम			५००००.००
३६	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम			१२५०००.००
३७	अदुवा खेती सहयोग			५००००.००
३८	I.P.M पाठशाला कार्यक्रम			७००००.००
३९	आरन सुधार कार्यक्रम			७००००.००
४०	कृष्ण प्रणामी मन्दिर मर्मत	१		२०००००.००

४१	गैरी राना टोलवाट डि डांडामा मोटरबाटो जोड्ने गो.बा.निर्माण	४	५००००.००	
४२	स्वागतद्वार तस्रो बाटो हुँदै देउजा गाउँ, धवा खोला, कामी गाउँ, मिलनटोल चोक सम्म मो.बा. निर्माण	६	१०००००.००	
४३	मभुवा खोला मिलनटोल दलित बस्ती हुँदै गाउँशहर जाने सडक	७	१०००००.००	
४४	मोती डाडा देखि चम्डीला पात्लेगरा हुँदै ठाडो खोला मो.बा स्तरोन्नती	१७	२०००००.००	
४५	डाडाँ गाउँ कोलडाडा छागु सम्म गारेटो बाटो निर्माण	१७	५००००.००	
४६	गैरी गाउँ फोरो सामुदायिक भवन सम्म गारेटो बाटो निर्माण	१७	५००००.००	
४७	भकुण्डे चिसापानी चम्डीला अर्चाल्यानी सडक खण्डका वडा नं ३ को सिमाना देखि वडा नं १८ सम्मको मोटर बाटो स्तरोन्नती	१८	२०००००.००	
४८	तिलानदी हुँदै फोसे जाने मोटरवाटा तिलानदी वाटा वडा नं. १८ भित्रको सडक स्तरोन्नती	१८	७५०००.००	
४९	चम्डीला किरिन्चे डाडाँ कटेरी मोटर बाटो स्तरोन्नती तथा निर्माण	१८	१२५०००.००	
	<b>जम्मा</b>		<b>३,६२५,०००.००</b>	
	<b>आर्थिक तथा सामाजिक पूर्वाधार विकास ( ६० प्रतिशत बजेटबाट )</b>			
१	उदीपुर नयाँगाउँ मो.बा. स्तरउन्नति	१	५००,०००।००	
२	गैरी पाखाथोक चिसापानी मो.बा. स्तरउन्नति		५००,०००।००	
३	बेसीशहर , मैगु, काफलस्वारा हुँदै वडा नं. १४ जोड्ने मो.बा. स्तरउन्नति	१२, १३, १४	५००,०००।००	
४	मगरगाउँदेखी काफलस्वारा जोड्ने मो.बा. स्तरउन्नति	१३	३००,०००।००	
५	मुलपानी देखी ठाडोबाटो गो.बा.मर्मत	७	१५०,०००।००	
६	धवा खोला बोहोराबेसीटार भूप्री कमलटारी बसौला गाउँ मो.बा. स्तरउन्नति		४००,०००।००	
७	चण्डीडाडा स्कुलवाट काफलवोट हुँदै देउराली जाने मो.बा. स्तरउन्नति	१२	१५०,०००।००	
८	मोहरिया धवाखोला, बसौला गाउँ सडक स्तरउन्नति		२००,०००।००	

९	शम्भुको तगारोबाट धनवासे ठुलो हुंगा कालिका मन्दिर भोर्लाको गांज जोड्ने मो.बा.स्तरउन्नति	८	४००,०००।००	
१०	सानो धिमिरे मो.बा.स्तरउन्नति	२	४००,०००।००	
११	चिसापानीबाट चौडिला जोड्ने मो.बा. नया ट्रयाक तथा स्तरउन्नति	३, १८	४००,०००।००	
१२	वाणिज्य मार्ग स्तरउन्नति	११	२००,०००।००	
१३	किराको खोरदेखी बाख्रे जगत हुँदै ज्यारखाड जाने मो.बा.स्तरउन्नति	१६	४००,०००।००	
१४	तिनधारे हट्टिया हुँदै दरवार गेट		१००,०००।००	
१५	मगरखोला डांडा कटेरी सिंचाई कुलो मर्मत	१८	४००,०००।००	
१६	वर्कसप चोकदेखी कर्पुरेश्वर मन्दिर जाने मो.बा.स्तरउन्नति	९	३००,०००।००	
१७	बेलाउती विसौना सिंचाई कुलो मर्मत	१३	३००,०००।००	
१८	चिसापानी गोतामेथोक मो.बा.स्तरउन्नति	१४	१५०,०००।००	
१९	तिलबारी डांडाको चौतारा नारेश्वर रुख कटरबोट मो.बा. स्तरउन्नति	७	२००,०००।००	
२०	बालकृष्ण बरालको तगारो सन्यासी डांडा हुँदै भिम बहादुर बस्नेतको घर सम्मको मो.बा.स्तरउन्नति	८	१५०,०००।००	
२१	वडा नं. १३ भित्रको मुल मो.बा.स्तरउन्नति	१३	५००,०००.००	
२२	मरण घाटको गारेटो वाटो मर्मत सम्भार (सारिडको सवैटोल समेट्ने गरी)	१४	३००,०००.००	
२३	शेरा मरणघाट वाटो मर्मत	१४	५०,०००.००	
२४	मान्द्रे हुंगा देखि वेलौती विसौना गारेटो वाटो मर्मत	१४	५०,०००.००	
२५	नाल्मा ल्होस्यो कृषि सडक स्तरोन्नती	१५	२००,०००.००	
२६	पैसे खोला मुहानवाट राम्चे खानेपानी पाईप खरिद	१५	५०,०००.००	
२७	गौडापानि, डाडागाउँ, म्युलबोट गारेटो वाटो स्तरोन्नती	१५	१००,०००.००	
२८	नारायण चोक सचेतना केन्द्र सम्मको गो.वा मर्मत	१५	५०,०००.००	
२९	छाँको टोल कन्डेली खेत सम्मको गो.वा मर्मत	१५	५०,०००.००	
३०	मोटर वाटो निर्माण मर्मत डम्मरु देखि वाखेजगत सम्म	१६	५००,०००.००	
३१	मिलन टोल सामुदायिक घडेरी खाने	१७	५०,०००.००	
३२	पिरसिड घडेरी डाँडावाट पिरसिड सम्म मोटर वाटो स्तरोन्नती	१७	५०,०००.००	
३३	भगरिय शिवालय मन्दिर मर्मत	१७	५०,०००.००	

३४	चम्डीला पुरानोकोट हुँदै मोती डाडा तिलनदी वाट वडा नं १८ भित्रको सडक स्तरोन्नती	१८	१०००००.००	
३५	विपद व्यवस्थापन कोष		२००,०००.००	
३६	व्याकहो लोडर सञ्चालन कोष		३००,०००.००	
३७	दमकल सञ्चालन कोष		५००,०००.००	
३८	मोही साठी मुरे कुलो मर्मत	१	१००,०००।००	
३९	खत्री चौर देखि ध्याउसीवास नयाँगाउ जोड्ने मोटर वाटो निर्माण	१	२००,०००।००	
	<b>जम्मा</b>		<b>९,५००,०००.००</b>	
<b>प्रर्वद्धनात्मक योजना</b>				
१	उदीपुर कालिका मन्दिर पर्नवास हुँदै उदीपुर ढाँड गाउँ सम्म ग्रामिण मोटर वाटो मर्मत	२	२००,०००।००	
२	आकाशे देखि बोरा डाँडा सम्म मोटर वाटो मर्मत	२	१५०,०००।००	
३	डुम्रे वेसीशहर सडकवाट पौडेल गाउँ हुँदै रतनपुर सम्म	२	१५०,०००।००	
४	भकुण्डे चिसापानी मोटर वाटो स्तरोन्नती	३	३००,०००।००	
५	गैरी चिसापानी मोटर वाटो स्तरोन्नती	४	३००,०००।००	
६	कुना खेत वाटो स्तरोन्नती	४	१५०,०००।००	
७	थुम्का देखि मस्याडदी जाने मोटर वाटो निर्माण	५	४००,०००।००	
८	दिपेन्द्र प्रतिक्षलय, मनकामना हुँदै भकुण्डे मोटर वाटो स्तरोन्नती	५	१००,०००।००	
९	सिम देखि वेसारे हुँदै पिकनिक स्पोर्ट सम्मको मोटर वाटो मर्मत	६	५०,०००.००	
१०	लम्जुड उच्च मा.वि. सरस्वती मंदिर निर्माण	६	५०,०००.००	
११	थापा चौतरा देखि दनाई गाउँ हुँदै तिल वारी मोटर वाटो	७	१५०,०००.००	
१२	शिवालय मन्दिर आहाल, नयाँ वस्ती गाउँशहर जाने सडक	७	२५०,०००.००	
१३	धुरपुरे जिरो प्वाइन्टवाट डुडखोला सम्म नाली निर्माण	८	२००,०००.००	
१४	राउत गाउँ देखि खत्री चौतारो सम्म नाली निर्माण	८	५०,०००.००	
१५	सरस्वती बाल विकास केन्द्रवाट गंगा बहादुरको घर सम्म सिंढी निर्माण	८	५०,०००.००	
१६	आहालको चोकवाट हरुवाको रुख हुँदै उपल्लो बारी जाने गो.वा. निर्माण	८	५०,०००.००	
१७	वनको मुखवाट थुम्कको देवीस्थान जाने गोरेटा सिंढी निर्माण	८	५०,०००.००	

१८	शम्भुको घर तगारोबाट धनबासे ठुलो ढुंगा कालिकाको मन्दिर पुरानो गल्ली हुँदै भोर्लागांज मो.बा.निर्माण	८	५०,०००.००	
१९	रामजी ठकुरीको घरवाट वीर वहादुर घिमिरेको जग्गा हुँदै करपुरेश्वर पार्क जोड्ने मोटर वाटो स्तरोन्नती	९	२००,०००.००	
२०	प्रकृति नारी समाजको अधुरो भवन निर्माण	९	१००,०००.००	
२१	सरस्वती आमा समूह अधुरो भवन निर्माण	९	१००,०००.००	
२२	त्रिशक्ति मार्ग स्तरोन्नती	९	१००,०००.००	
२३	वडा नं. १० मा पर्ने सम्पूर्ण नालीहरुको व्यवस्थापन	१०	५००,०००.००	
२४	फुलवारी आमा समूह भवन शौचालय निर्माण	१०	५०,०००.००	
२५	मनासलु मार्ग नाली निर्माण	११	२००,०००.००	
२६	मुक्तिनाथ मार्ग नाली निर्माण	११	१००,०००.००	
२७	हिमाल मार्ग स्तरोन्नती	११	१००,०००.००	
२८	मनाङ चौतरा देखि घरेलु चोक सम्म नाली निर्माण	११	१००,०००.००	
२९	जनचेतना आमा समूह भवन निर्माण	११	७०,०००.००	
३०	भलुवाटार सुनधारा मार्गको वाटो निर्माण ट्याक खोल्ने	१२	१००,०००.००	
३१	गैरी धारा नाली व्यवस्थापन	१२	५०,०००.००	
३२	वातावरण मैत्री नगर चेतनामुलक कार्यक्रम		३००,०००।००	ई.एफ.एल.जि.म्याचिड
३३	MCPM तालिम कर्मचारी राजनैतिक दल एवं पदाधिकारीहरु		६०,०००।००	
३४	एकिकृत सम्पत्तीकर व्यवस्थापन तथा अभिमुखीकरण तालिम		१००,०००।००	
३५	सार्वजनिक नीजि साभेदारी प्रवर्द्धन Orientation programme		७०,०००।००	
३६	विनियमावली / कार्यविधि / निर्देशिका तर्जुमा कार्यक्रम		२००,०००।००	
३७	फोहोरमैला व्यवस्थापन तथा सरसफाई कार्यक्रम		२६६,०००।००	ई.एफ.एल.जि.म्याचिड
३८	Green Road / वृक्षारोपण / गमला वितरण कार्यक्रम		२००,०००।००	ई.एफ.एल.जि.म्याचिड
३९	वार्षिक नगर विकास योजना पुस्तिका छपाई		१००,०००।००	
४०	घर नम्वरिड कार्यक्रम		५०,०००।००	



४१	घर नक्सा बुक छपाई		२००,०००।००	
४२	विभिन्न महोत्सव, धार्मिक, सांस्कृतिक, साहित्यिक, खेलकुद, दिवश कार्यक्रम		१५०,०००।००	
	<b>जम्मा</b>		<b>६,१८८,०००।००</b>	
	<b>कन्टीजेन्सी</b>		<b>७४७,०००।००</b>	
	<b>कुल जम्मा</b>		<b>२४,९००,०००।००</b>	

सि.नं-	कार्यक्रमको नाम	वडा नं.	नगरपालिका अनुदान	कै.
	<b>सडक बोर्ड</b>			
१	फिल्महलचोक देखी कृष्ण कोईरालाको घर तर्फको मो.बा.स्तरउन्नति	९	१,२००,०००.००	
	<b>जम्मा</b>		<b>१,२००,०००.००</b>	

सि.नं-	कार्यक्रमको नाम	वडा नं.	नगरपालिका अनुदान	कै.
	<b>लागत सहभागिताका आयोजनाहरु</b>		<b>७५०००००.००</b>	
१	फिल्महलचोक देखी मनाङ्गे चौतारासम्मको माथिल्लो मो.बा. कालोपत्रे	९, १०, ११	४,०००,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ५० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
२	वन कार्यालय देखी रिङ्ग रोड जोड्ने मो.बा. कालोपत्रे	१२	१,५००,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ५० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
३	हाई स्कुल चोक देखी रिता गुरुङ्गको घर सम्मको मो.बा. कालोपत्रे	११	२,०००,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ५० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
	<b>जम्मा</b>		<b>७,५००,०००.००</b>	

सि.नं.	कार्यक्रमको नाम	वडा	नगरपालिका अनुदान	कै.
--------	-----------------	-----	------------------	-----

	स्थानीय विकास शुल्कका आयोजनाहरू	नं.	६७१७०००.००	
	चालिसे भकुण्डे मो.बा. कालोपत्रे	५	३,०००,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ५० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
	हाईस्कूल चोकदेखी रिड रोड जोड्ने मो.बा.कालोपत्रे	११	२,०००,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ५० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
	जनकल्याण सामुदायिक भवन निर्माण	७	६००,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ३० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
	यशोब्रह्मा सामुदायिक पुस्तकालय	७	६००,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ३० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
	बसीशहर हस्पिटल देखी कर्पुशेश्वर पार्क जाने मो.बा.कालोपत्रे	९	२,५१७,०००.००	कुल आयोजना लागतको कम्तिमा ५० प्रतिशत जनसहभागिता नगदै जम्मा गर्नुपर्ने
	<b>जम्मा</b>		<b>६,७१७,०००.००</b>	

	आन्तरिक आय पुंजीगत			
	लागत सहभागिता		४,३००,०००.००	
	<b>महिला</b>			
१	लाड्डी सचेतना केन्द्रमा च्यानलगेट र तारबार	१५	१५०,०००.००	
२	जनचेतना आमा समुहको भवन निर्माण		२५०,०००.००	
	<b>जम्मा</b>		<b>४००,०००.००</b>	
	<b>वालवालिका</b>			
१	बाल विद्याश्रम प्रा.वि.को लागि शैक्षिक सामाग्री	४	१००,०००.००	
२	बाल संजाल गठन		९०,०००.००	
३	बालकलवहरुलाई शैक्षिक सामाग्री वितरण		२१०,०००.००	
	<b>जम्मा</b>		<b>४००,०००.००</b>	
	<b>आदिवासी, जनजाती, दलित, पिछडावर्ग, अन्य</b>			

१	मिलन आमा समूह भवन निर्माण, मर्मत	१	१०००००.००	
२	शिला देवी आमा समूह भवन, मिलनटोल निर्माण, मर्मत	१७	१०००००.००	
३	च्यानडांडा चौताराबाट ठाडो खोरिया सम्म गो.बा.निर्माण, ज्यारखाड	१६	२०००००.००	
४	दलित बस्ती गो.बा.मर्मत	७	१०००००.००	
५	चिसापानी सामुदायिक भवन मर्मत	३	१०००००.००	
	<b>जम्मा</b>		<b>६००,०००.००</b>	
	<b>आर्थिक तथा भौतिक पूर्वाधार</b>			
१	१ घर २ गमला तथा विरुवा कार्यक्रम		३००,०००.००	ई.एफ.एल.जि.म्याचिड
२	ई.एफ.एल.जि.को सुचक प्राप्तीको लागि ड्रिफ्टविन खरिद		२६०,०००.००	ई.एफ.एल.जि.म्याचिड
३	सडकको नामाकरणका ठुला प्लेट तयारी		१००,०००.००	
४	सडकको नामाकरण तथा मापदण्डका बोर्ड तयारी		२००,०००.००	
५	हरित मार्गबाट चण्डीडाडा गुम्वा जाने सिन्डी बाटो निर्माण	१२	२००,०००.००	
६	अम्बटे खोलाबाट वनथोक माझघर जाने बाटोमा ट्याक खोल्ने काम	१२	१००,०००.००	
७	सुयलथोक जलदेवी मार्ग जाली राख्ने काम	१२	५०,०००.००	
८	नगरपालिकाको कार्यालय तथा वडा कार्यालयहरूमा कम्प्युटर, क्यामेरा मेसिनरी औजार खरिद		२५०,०००.००	
९	ई.एफ.एल.जि.को सुचकको फेलेक्स तयारी		१००,०००.००	ई.एफ.एल.जि.म्याचिड
	<b>जम्मा</b>		<b>१,५६०,०००.००</b>	
	<b>प्रवर्दनात्मक कार्यक्रमहरू</b>			
१	नगरपालिका कार्यालय एवं वडा कार्यालयमा मोटरसाईकल खरिद		२००,०००.००	
२	नगरपालिका क्षेत्रमा सरसफाई, विश्व वातावरण दिवस लगायतका कार्यक्रम		६०,०००.००	ई.एफ.एल.जि.म्याचिड
४	नगरपालिकाको कार्यालय तथा वडा कार्यालयहरूमा फर्निचर खरिद		२५०,०००.००	
५	मनाङ्गे चौतारा रिङ्ग रोडबाट चण्डीस्थान जोड्ने गो.बा. स्तरउन्नति	१२	५००००.००	

	कन्टीजेन्सी		२४०,०००.००	
	जम्मा		६००,०००.००	
	कूल जम्मा		८,३००,०००.००	

## वातावरण मैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम (EFLG)

क्र.सं.	योजनाको विवरण	वडा नं.	प्रस्तावित बजेट	कै.
			१७६०००००.००	
१	भुर्तेल गाउँ पधेरा संरक्षण र हरियाली प्रवर्द्धन	५	६००००.००	
२	मगरपाल्ले दलित बस्ती खा.पा.योजना मुहान संरक्षण र हरियाली प्रवर्द्धन	७	६००००.००	
३	मगरपाल्ले मगर बस्ती खा.पा.योजना मुहान संरक्षण र हरियाली प्रवर्द्धन	७	६००००.००	
४	चनौटे मगर गाउँ खा.पा.मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन तथा ट्यांकी निर्माण	१३	६००००.००	
५	बाखे जगत ठाडो खोरिया बस्ती खा.पा.योजना मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन	१६	६००००.००	
६	काफलस्वारा खानेपानी मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन, ट्यांकी निर्माण	३	१६००००.००	
७	बसौला गाउँ प्यारसिंडखोला एवं सिममुहानबाट कोईराले पात्ले फांट खा.पा.योजना मुहान संरक्षण, निर्माण, हरियाली प्रवर्द्धन	६	२२००००.००	
८	ज्यामिरे खा.पा.योजना मुहान संरक्षण, निर्माण, हरियाली प्रवर्द्धन,	६	६००००.००	
९	भूप्री कमलटारी खा.पा.योजना मुहान संरक्षण, मर्मत, हरियाली प्रवर्द्धन	६	६००००.००	
१०	सितलपाटी पधेरा टंकी खा.पा.मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन, धारा निर्माण	८	६००००.००	

११	भण्डारी गाउँ खा.पा.मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन, ट्यांकी निर्माण	१३	१२००००.००	
१२	आहाले खा.पा.मुहान संरक्षण तथा हरियाली प्रवर्द्धन	१	१०००००.००	
१३	सात मुल धारा मर्मत (नया गाउँ)	१	१०००००.००	
१४	उदीपुर कालिका पार्क स्तर उन्नती साथै शौचालय निर्माण	१	४०००००.००	
१५	गणेश स्थान मुलपानी कुवा, पाङ्गो भयालकुवा, सन्सरी भान कुवा मर्मत	२	१५००००.००	
१६	आलबाट कुवा मुहान संरक्षण	२	१०००००.००	
१७	कोलडाँडा राम मन्दिर वातावरण संरक्षण	२	१०००००.००	
१८	डाँडा गाउँ चिसापानी खानेपानी मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन, ट्यांकी निर्माण	३	३०००००.००	
१९	काफलस्वारा खा.पा मुहान संरक्षण		५००००.००	
२०	पार्क निर्माण मुलपानी र विद्यालयमा फुल बगैचा निर्माण	४	१०००००.००	
२१	ओखले कुवा मर्मत तथा संरक्षण	४	१०००००.००	
२२	सार्वजनिक स्थलमा डस्विनको व्यवस्था	४	५००००.००	
२३	ताल संरक्षण	५	८०००००.००	
२४	उत्तरे खा.पा.मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन	६	५००००.००	
२५	पोखरा चौर पोखरी संरक्षण एवं पार्क निर्माण	६	३०००००.००	
२६	महभिर दलित वस्ती खाने पानी योजना ट्यांकी निर्माण	७	२०००००.००	
२७	टापु मा रहेको दलित वस्तीको लागी टापु मा रहेको कुवा मर्मत एवं संरक्षण वृक्षारोपण	७	५००००.००	
२८	टापु पार्क निर्माण, हरियाली प्रवर्द्धन	७	१५००००.००	
२९	चण्डी पौवा पाताल सामुदायिक वन भित्र किराखोर पातालमा पार्क निर्माण	७	१५००००.००	
३०	सुधारिएको चुल्हो	८	२०००००.००	
३१	पल्लो पँधेरा मुल संरक्षण पाखाथोक	८	५००००.००	
३२	डिल मुल पँधेरा मूल संरक्षण दिहीथोक	८	५००००.००	
३३	सार्की गाउँ भुक्षय नियन्त्रण, हरियाली प्रवर्द्धन	९	१०००००.००	

३४	तिला नदीमा वृक्षारोपण एवं सरसफाई	९	१५००००.००	
३५	बाल उद्यान पार्क निर्माण, बगैँचा	९	१०००००.००	
३६	बेसीशहन न.पा. वडा नं. ७ र ९ जोड्ने मभेवा खोला पुल भुक्षय नियन्त्रण	९	५००००.००	
३७	करपुरेश्वर पार्कमा पुष्प वृक्ष रोपन कार्यक्रम तथा पार्क निर्माण	९	८०००००.००	
३८	सेरा चौतरा संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	९	५००००.००	
३९	गौँथलीडांडा पार्क निर्माणलाई निरन्तरता	१०	६०००००.००	
४०	फुलवारी मञ्चको वरीपरि वृक्षारोपण	१०	५००००.००	
४१	सम्पूर्ण टोललाई कम्पोष्ट विन, डसविन	१०	१०००००.००	
४२	फोहोरमैला व्यवस्थापन कम्पोष्ट विन, डष्टविन कार्यक्रम	११	५०००००.००	
४३	सडक सौर्य वत्ति कार्यक्रम	११	३०००००.००	७५ प्रतिशत लागत जनसहभागिताबाट व्यहोर्नु पर्ने
४४	पिकनीक स्पोट निर्माण (वनथोक टोल), सल्लाघारी	१२	२०००००.००	
४५	वयलफर नजिकको वुढी पँधेराको मुल संरक्षण माभूघर	१२	५००००.००	
४६	कृषि पर्यटकिय क्षेत्र पार्क , बगैँचा निर्माण, हरियाली प्रवर्द्धन	१३	५०००००.००	
४७	तल्लो मकैडाँडामा खा.पा मुहान नयाँ टंकी नर्माण	१३	१०००००.००	
४८	बेलाउती विसौना पार्क निर्माण, हरियाली प्रवर्द्धन	१३	४०००००.००	
४९	दलित पंघेरो मर्मत	१४	५००००.००	
५०	सचेतना केन्द्रमा पहिरो नियन्त्रण र हरियाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१४	१०००००.००	
५१	गोतामे थोक खा.पा. मुहान संरक्षण	१४	१०००००.००	
५२	स्थानीय टोल भण्डारी गाउँ पानी मुहान संरक्षण	१४	१०००००.००	
५३	सोती पार्क निर्माण	१४	१०००००.००	
५४	सारिड पहिरो भुक्षय नियन्त्रण, हरियाली प्रवर्द्धन	१४	१०००००.००	
५५	अन्नपुर्ण मा.वि खानेपानी, वृक्षारोपण तथा टंकी निर्माण	१५	३०००००.००	
५६	नाल्मा स्वास्थ्य चौकीको खा.पा.मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन, ट्यांकी निर्माण	१५	५००००.००	
५७	फोहोर व्यवस्थापनको डसविन खरिद	१६	१०००००.००	

५८	जलदेवी खा.पा.मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन, खा.पा.विस्तार	१६	५००००.००	
५९	आलाबाटा ढाव खा.पा.मुहान संरक्षण एवं वृक्षारोपण	१६	१५००००.००	
६०	पुरानाकोट खा.पा मुहान संरक्षण, वृक्षारोपण, गुणस्तर परिक्षण तथा सरसफाई कार्यक्रम	१७	२०००००.००	
६१	फोहोर फाल्ने इस्टविन १७ का सवै टोललाई	१७	१०००००.००	
६२	पुरानोकोट स्वास्थ्य चौकीमा हरियाली प्रवर्द्धन, शौचालय निर्माण	१७	१०००००.००	
६३	दलित बस्ती खा.पा.मुहान संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन, विस्तार	१७	५००००.००	
६४	मुलावारी खोला ठुलो ढुंगा र चापको को फेद मुहान टारी गाउ वहार वुधारा खा.पा योजना	१८	२०००००.००	
६५	धारापानी मुल मुहान पात्लेगारा १ घर १ धारा तथा स्तर उन्नती	१८	१०००००.००	
६६	वातावरणमैत्री वडा घोषणामा आधारित कार्यक्रम ८ वडा		०.००	
	वातावरणमैत्री वडा घोषण सुचक कार्यान्वयका लागि वडा नागरिक मञ्च, टोल विकास समिति तथा सामाजिक परिचालन कार्यक्रम		३९४०००.००	
	सार्वजानिक जग्गा तथा आपत्कालिन सुरक्षित क्षेत्रमा सुचनापाटी, बोर्ड तथा सो सम्बन्धी जानकारी, सुचना कार्यक्रम		४०००००.००	
	वातावरणमैत्री वडा घोषणामा नपुग सुचक कार्यक्रम		८०००००.००	
६७	फोहोर व्यवस्थापन		०.००	
	कम्पोष्ट मल सामाग्री सहित तयारी कार्यक्रम		३०००००.००	
	वातावरणमैत्री भोला उत्पादन कार्यक्रम		३०००००.००	
६८	सडकहरु हरियाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम		०.००	
	ग्रामिण तथा शहरी क्षेत्रमा फुलसहितको गमला वितरण, सौन्दर्य कार्यक्रम १ घर ४ गमला ( २ गमला घरधनिले खरिद गर्ने ) ८ वडाहरु		८०००००.००	
	सडक, सार्वजानिक स्थलमा वृक्षारोपण, हरियाली प्रवर्द्धन ८ वडाहरुमा		४०००००.००	

	१ घर २ बहुवर्षिय विरुवा कार्यक्रम ढ वडाहरु		४०००००.००	
६९	नवीकरणीय उर्जा		०.००	
	उर्जाको कम उपयोग प्रोत्साहन कार्यक्रम, उर्जा कम खपत गर्ने चिमको प्रयोगमा ४० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम ढ वडाहरु		४०००००.००	
	सुधारिएको चुल्हो विस्तार कार्यक्रम ढ वडाहरु		४०००००.००	
	सडक सौर्य बत्ति कार्यक्रम		२००००००.००	उर्जा प्रवर्द्धन केन्द्र र जनसहभागिताको साभेदारीमा शहरी तथा ग्रामिण क्षेत्रका महत्वपूर्ण चोकहरुमा
७०	वातावरणमैत्री सचेतना कार्यक्रम ढ वटा वडाहरु		०.००	
	वडा नागरिक मञ्च		५००००.००	
	टोल सुधार समिति		५००००.००	
	आमा समूह, युवा क्लव		५००००.००	
	शिक्षक, विद्यार्थी		५००००.००	
	रेडियो, पत्रपत्रिका, बुकलेट, पम्प्लेट, पोष्टर		१०००००.००	
	अनुगमन तथा मूल्यांकन		१७६०००.००	
		जम्मा	१७६०००००.००	

## अनुसुची २

बेसीशहर नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७२ / ७३ को अनुमान आय , आ.व. २०७२ / ७३ को संसोधित आय र आ.व.२०७३ / ७४ को प्रस्तावित आय अनुमान

सि.नं	आम्दानीका शीर्षकहरु	आ.व. २०७२/०७३ को			
		अनुमान	२०७२ मंसिर मसान्त सम्मको आय	संसोधित आय	आ.व.२०७३/०७४ को प्रस्तावित आय
१	घर बहाल कर	५०,०००।००	१४७८७३३	४००००।००	५००००।००
२	बहाल विटौरी	५,०००।००	०।००	९०१।९२	५०००।००
३	व्यवसाय कर	६००,०००।००	७०००।००	१०००००।००	६०००००।००
४	सवारी दर्ता तथा कर	२०,०००।००	३००।००	२००००।००	२००००।००
५	एकिकृत सम्पत्ति कर	१,५००,०००।००	५१७०७३।००	१४०००००।००	१५०००००।००
६	मनोरञ्जन कर	१०,०००।००	०।००	५०००।००	१००००।००
९	सरसफाई	०।००	०।००	०।००	०।००

आ.व. २०७३/०७४ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम, तथा बजेट



१०	घर ब्लक नम्बर प्लेट	१००,०००।००	०।००	१०००००।००	१०००००।००
१२	सम्पत्ति मुल्यांकन	१००,०००।००	९७५६०।००	३०००००।००	३०००००।००
१३	दर्ता तथा नवीकरण	१००,०००।००	९७४०।००	६००००।००	१०००००।००
१४	घर नक्शापास	१,५००,०००।००	२३४०।००	१४०००००।००	१६००००।००
१५	सिफारिस	१,४००,०००।००	३०६०६०।००	१३३००००।००	२०६५००।००
१६	नाता प्रमाणित	६०,०००।००	११६६३०।००	२०००००।००	६००००।००
१७	विविध फाराम	१०,०००।००	०।००	०।००	१००००।००
१८	घर भाडा	५००,०००।००	१५००००।००	५०००००।००	५०००००।००
१९	दण्ड जरिवाना	१०,०००।००	२३६६६।००	३००००।००	१००००।००
२०	अन्य विविध आय	५०,०००।००	५७३२०।००	१०००००।००	५००००।००
२१	परीक्षा	०।००	०।००	३०००००।००	०।००
२२	गत वर्षको अ.ल्या.	०।००	१११४०९६।००	१११४०९६।००	०।००
	<b>जम्मा</b>	<b>६,०१५,०००।००</b>	<b>२,४१६,७७४।४१</b>	<b>७,०००,०००।००</b>	<b>७,२००,०००।००</b>
१	जिविसबाट प्राप्त ( हुंगा, गिडी, बालुवा )	३०००००।००	०।००	३०००००।००	३०००००।००
२	राजश्व वांडफांडबाट प्राप्त	७०००००।००	१२१६६४४।००	४७००००।००	४५००००।००
	<b>कुल आन्तरिक श्रोतको आय</b>	<b>१३,३१५,०००।००</b>	<b>३,६३५,४१८।४१</b>	<b>१२,०००,०००।००</b>	<b>१२,०००,०००।००</b>

चालु आ.व.२०७२/०७३ को मंसिर मसान्त सम्मको

क्र.सं.	विवरण	आम्दानी		खर्च	
		चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ	चालु तर्फ	पूजिगत तर्फ
१	नेपाल सरकार अनुदान	४१०००००।००	१५४०००००।००	११६५६६६।००	१९९५३४।००
२	राष्ट्रिय विकास स्वयंसेवक सेवाको संस्थागत विकास	२००४००।००	०।००	२००४००।००	०।००
३	वातवरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम	१६०१६००।००	१०००००।००	७६०७९।००	०।००
४	स्थानीय स्वायत्त शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम	१७३५०००।००	०।००	४६४३२०।००	०।००
५	सडक बोर्ड	०।००	१२०००००।००	०।००	०।००
६	आन्तरिक श्रोत	४१०००००।००	७९०००००।००	१३७९३९४।००	१६१६५४६।००
७	च्वाईस नेपाल	०।००	०।००	०।००	०।००
८	जि.वि.स. लमजुडबाट प्राप्त	०।००	०।००	०।००	०।००
९	रजिष्ट्रेशन शुल्क वांडफांडबाट प्राप्त	०।००	१२१६६४४।००	०।००	०।००
१०	गत वर्षको अ.ल्या.	०।००	१११४०९६।००	०।००	०।००
	<b>जम्मा</b>	<b>२६१५३४००।००</b>	<b>२६९३०७४२।००</b>	<b>३९,६२९।००</b>	<b>१६१६०६२।००</b>

नगरपालिका अनुदान चालु

बजेट रकम नं	बजेट रकम	वार्षिक बजेट
२११११	तलव	१,१६२,०००।००

आ.व. २०७३/०७४ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम, तथा बजेट

२१११२	स्थानिय भत्ता	२७,५००।००
२१११३	महंगी भत्ता	२४,०००।००
२१११९	अन्य भत्ता	३००,०००।००
२११२१	पोषाक	२२,५००।००
२२१११	पानी विजुली	४५,०००।००
२२११२	सञ्चार महशुल	१२५,०००।००
२२१२१	घर भाडा	३२५,०००।००
२२१२२	अन्य भाडा	४०,०००।००
२२२११	ईन्धन	४०५,०००।००
२२२१२	सञ्चालन तथा मर्मत संभार	२४०,०००।००
२२३११	कार्यालय सम्बन्धि खर्च	५००,०००।००
२२३१४	अन्य ईन्धन	५०,०००।००
२२४११	सेवा र परामर्श	३४,०००।००
२२४१२	अन्य सेवा शुल्क	(
२२५२२	अन्य कार्यक्रम खर्च	(
२२६११	अनुगमन तथा मूल्यांकन खर्च	२४०,०००।००
२२६१२	भ्रमण खर्च	३६०,०००।००
२२७११	परिषद सं खर्च	२००,०००।००
२२७११	विविध खर्च	२००,०००।००
कुल जम्मा		४,३००,०००।००

### आन्तरिक चालु खर्च

बजेट रकम नं	बजेट रकम	वार्षिक बजेट
२११११	तलब	२,७५५,०००।००
२१११२	स्थानिय भत्ता	(
२१११३	महंगी भत्ता	३६,०००।००
२१११९	अन्य भत्ता	३९१,५००।००
२११२१	पोषाक	९७,५००।००
२२१११	पानी विजुली	१०,०००।००
२२११२	सञ्चार महशुल	१०,०००।००
२२१२१	घर भाडा	(
२२१२२	अन्य भाडा	(
२२२११	ईन्धन	१००,०००।००
२२२१२	सञ्चालन तथा मर्मत संभार	५०,०००।००
२२३११	कार्यालय सम्बन्धि खर्च	२००,०००।००
२२३१४	अन्य ईन्धन	(
२२४११	सेवा र परामर्श	(
२२४१२	अन्य सेवा शुल्क	(
२२५२२	अन्य कार्यक्रम खर्च	(
२२६११	अनुगमन तथा मूल्यांकन खर्च	१००,०००।००
२२६१२	भ्रमण खर्च	१५०,०००।००
२२७११	परिषद संचालन खर्च	१००,०००।००
२२७११	विविध खर्च	१००,०००।००
कुल जम्मा		४,१००,०००।००

अनुसुची ३  
करका दरहरू

सि.न	विवरण	नया कर/शुल्क/दस्तुर
१)	सिफारिस	
१.	नाता प्रमाणित ( नेपालीमा)	१५०।०
	नाता प्रमाणित (अंग्रेजीमा)	५००।००
२.	राहदानी सिफारिस (भारतको लागि )	३००।०
३.	घरजग्गा नामसारी/हकवाला प्रमाणित	
	घर नामसारी	२०००।००
	बसोवास योग्य पिच मोटर बाटो / भीरपाखा	८००।० / ३००।०० प्रति रोपनी साथै प्रतिरोपनी थप दस्तुर २०।००
	बसोवास योग्य कच्ची मोटर बाटो / भीरपाखा	५००।० / २००।०० प्रति रोपनी साथै प्रतिरोपनी थप दस्तुर २०।००
	बसोवास योग्य बाटो नभएको / भीरपाखा	४००।० / १००।०० प्रति रोपनी साथै प्रतिरोपनी थप दस्तुर २०।००
४.	घर कायम सिफारिस	
	पक्की घर कायम	५००।००
	कच्ची घर कायम	३००।००
५.	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी अन्य सिफारिस	५००।०
६.	हकवाला संरक्षण सम्बन्धी सिफारिस	२००।०
७.	संघ संस्था दर्ता सम्बन्धी सिफारिस	१०००।०
८.	निजी विद्यालय दर्ता र स्तर बृद्धि(प्रावि/ निमावी/ मावी वा सो भन्दा माथि)	५०००।०, ८०००।०, १२,०००।०
९.	काठ दाउरोको सिफारिस	
	कटानी	५००।००

	निकासी	१०००१००
१०.	अंग्रेजी रुपान्तर	५,००१०
११.	वंशजको नागरिकता सम्बन्धी सिफारिस	१,००१०
१२.	अंगिकृत नागरिकता सम्बन्धी सिफारिस	२०,००१०
१३.	नाम छुटको सिफारिस	२,००१०
१५.	सनाखतको सिफारिस	२,००१०
१६.	जन्म मृत्यू सम्बन्धी सिफारिस	१,००१०
१७.	स्थायी बसोबास सम्बन्धी सिफारिस	१,५०१०
१८.	नाम, थर, जन्म मिति संशोधन सिफारिस	१,००१०
१९.	सर्जमिन शूलक	५,००१०
२०.	अमिन शूलक प्रति पटक	१,०००१०
२१.	विद्युत जडान सम्बन्धी सिफारिस	
क)	आर.सी.सी. पक्की घर	३,००१०
ख)	अन्य घर	२,००१०
२२.	टेलिफोन जडान सम्बन्धी सिफारिस	३,००१०
२३.	निजी धारा जडान सम्बन्धी सिफारिस	३,००१०
२४.	चारित्रिक सिफारिस	३,००१०
२५.	प्लटिड सेवा शूलक: २ रोपनीसम्म, सो भन्दा माथि ५ रोपनीसम्म प्रति १ रोपनी र सोभन्दा बढी प्रति १ रोपनी	२५,०००१०, १०,०००१० र ५,०००१०
२६.	विद्युत, टेलिफोन, खानेपानी सम्बन्धी नामसारी सिफारिस	३००१०
२७.	उद्योग स्थापना सिफारिस	३००१०
२८.	भवन निर्माणको साधारण ( अस्थायी ) स्वीकृति सम्बन्धी सिफारिस	५००१०
२९.	छात्रवृत्ति सम्बन्धी सिफारिस	निशुल्क
२)	अन्य दस्तुर	

१	निवेदन फाराम प्रति पाना	२०१०
२	अनूसुची	२०१०
३	निवेदन दर्ता शुल्क	२०१०
४	भवन निर्माण दरखास्त फाराम	
	आर.सि.सि. घर	१०००१००
	ग्रामिण घर टहरा र अस्थायी घर टहरा	२००१००
५	पति पत्नी सम्बन्ध विच्छेद निवेदन दस्तूर	५००१०
६	जन्म, मृत, वसाईसराई र सम्बन्ध विच्छेद विम्व दस्तूर	५०१०
७	परीक्षा सम्बन्धी दरखास्त फाराम शुल्क	२०१०
८	कोटेशन फाराम शुल्क	आर्थिक नियमावली अनुसार
९	टेण्डर फाराम शुल्क	आर्थिक नियमावली अनुसार
१०	निवेदन नक्कल प्रति पाना	कार्यालयले २०१० आफैले १०१०
११	घरपालूवा कूकूर दर्ता र नवीकरण दस्तूर	१००१०
१२	घर निर्माण नक्शाको नक्कल दस्तूर	५००१०
१४	मिलापत्र दस्तूर प्रति पक्ष	५००१०
नोट:	आर्थिक सहायता, दीन दूःखी हरुको हकमा नगर प्रमुखःकार्यकारी अधिकृतको तोक आदेश अनुसार निशुल्क सेवा प्रदान गर्न सकिन्छ ।	
३)	हैसियत प्रमाणित	
क)	ऋण र वैदेशिक रोजगारका लागि	
१.	रु.१० लाख सम्म	१,०००१०
२.	रु.२० लाख सम्म	२,०००१०
३.	रु.३० लाख सम्म	३,०००१०
४.	रु.४० लाख सम्म	३,५००१०
५.	रु.५० लाख सम्म	४,०००१०
६.	रु.५० लाखभन्दा बढी प्रत्येक १० लाखमा	५००१० का दरले थप हुदै जाने

ख)	अध्ययनको लागि	
१.	रु.२० लाख सम्मको रु.१०००१००	१०००१०
२.	रु.३० लाख सम्मको रु.१५००१००	१,५००१०
३.	रु.५० लाख सम्मको रु.२५००१००	२,५००१०
४.	रु.५० लाखभन्दा बढी प्रत्येक १० लाखमा	२००१०० दरले थप
ग)	अंशवण्डा र दानवकसमा	
घ)	नगरपालिकाले तत्काल धितो मुल्यांकन गरेको सिफारिसको पूनः नवीकरण गर्नुपर्दा जून प्रयोजनका लागि गरिएको हो सोका लागि लाग्ने दस्तूरको १० प्रतिशत राजश्व लिइनेछ ।	
४)	बार्षिक सवारी कर	
१.	बस, ट्रक, लहरी	५००१०
२.	मिनीबस, ट्रक (छ पांग्रे)	३००१०
३.	मिनीबस, ट्रक (चार पांग्रे)	२५०१०
४.	भाडाको कारजीप	१००१०
५.	निजी कार, भ्यान, जिप, पिकअप	२५०१०
६.	ट्याक्टर ठुलो ४० हर्षपावर भन्दा माथि	२५०१०
७.	ट्याक्टर सानो ४० हर्षपावर भन्दा सानो	१५०१०
८.	स्कूटर मोटरसाइकल	५०१०
९.	ठेला तथा रिक्सा	५०१०
१०.	सफा टेम्पो	१००१०
११.	गोरु गाडा	५०१०
१२.	पावर टेलर	१००१०
१३.	लोडर, डोजर र एक्साभेटर (भ्याकूम)	१,०००१०
५)	पटके सवारी कर	
१.	बस, ट्रक	०१०
२.	लहरी (६ टायरभन्दा बढी)	०१०

३.	ट्याक्टर ठूलो (४० हर्षपावरभन्दा बढी)	०१०
४.	मिनी बस, ट्रक	०१०
५.	ट्याक्टर सानो (४० हर्षपावरभन्दा घटी)	०१०
६.	निजी कार, भाडा कार	०१०
७.	ट्याम्पो	०१०
८.	खच्चर गधा	०१०
९.	विदेशी बस ट्रक	०१०
१०.	विदेशी लहरी (६ टायरभन्दा बढी)	०१०
११.	विदेशी मिनी बस, ट्रक	०१०
१२.	विदेशी कार र ट्याक्सी	०१०
६)	<b>प्राकृतिक साधन उपयोग कर</b>	
१.	गिटी ढुंगा (प्रति हेभी ट्रक)	५००१०
२.	गिटी ढुंगा (प्रति मिनी ट्रक)	४००१०
३.	गिटी ढुंगा (प्रति ट्याक्टर)	२००१०
४.	वालूवा (प्रति ट्रक)	३००१०
५.	कटिड ढुंगा (प्रति ट्रक)	२,५००१०
६.	छपनी सादा ढुंगा (प्रति ट्रक)	२,०००१०
७.	कटिड ढुंगा	२,०००१०
८.	छपनी सादा ढुंगा	१,०००१०
९.	कालीमाटी र रातो माटो (ट्रक)	२००१०
१०.	कालीमाटी र रातो माटो (ट्याक्टर)	१००१०
११.	कालीमाटी र रातो माटो (पावर टेलर)	५०१०
८)	<b>सरसफाई शुल्क (साविक गा.वि.स. छुदाको शुल्कमा २५ प्रतिशत थप गरिएको)</b>	
१.	नियमित रूपमा सरसफाई हुने क्षेत्रमा मासिक	२५०१०
२.	आंसिक रूपमा सरसफाई हुने क्षेत्रमा मासिक	१२५१०

३.	ठुला होटल, नाई, हस्पिटल तथा क्लिनिक, फ्रेस हाउस , ठुला तरकारी पसल व्यवसायहरुको मासिक	६००१०
	साना होटल तथा रेष्टुरेन्ट	४००१००
१०)	<b>विज्ञापन दर</b>	
१.	साइनवोर्ड, ग्लोवोर्ड, स्टल आदिमा २५ वर्गफुट भन्दा माथि वार्षिक	८००१०
२.	साइनवोर्ड, ग्लोवोर्ड, स्टल आदिमा २५ वर्गफुट सम्म वार्षिक	५००१०
३.	तूल व्यानर एक हप्ताको लागि	५०१०
४.	तूल व्यानर एक हप्ता भन्दा बढी एक महिना सम्म	१००१०
	नोट : १० वर्गफुट सम्मको आफ्नो व्यवसाय प्रचार प्रसारको होडिड बोर्ड निशुल्क ।	
११)	<b>मनोरञ्जन कर</b>	
१.	स्वायत्त शासन ऐनको दफा १४१ तथा अनुसूची १७ मा उल्लेख भए अनुसार कर लिने	
१२)	<b>सवारी पार्किङ शुल्क</b>	
१.	ठुला सवारी साधन	२०१०
२.	साना सवारी साधन	१०१०
१३)	<b>पटके व्यवसाय कर</b>	
	वहाल बितौरी वा व्यवसाय करको सुचीमा परेका करदाताबाहेक नगरपालिका क्षेत्रभित्र वा बाहिरबाट सवारी साधन वा मानिस आफैले पोका वा भोलामा सामान राखी न.पा. क्षेत्रभित्र घुमाएर बिक्री गर्ने वा न.पा. क्षेत्रभित्र रहेको नदीमा पर्यटकीय दृष्टिकोणले र्याफ्टिङ गर्नेहरुका लागि निम्न अनुसार कर लिने	
१.	फेन्सी र खुद्रा सामान गाडीद्वारा घुमाएर बेच्नेहरुका लागि प्रति दिन	१००१०
२.	खाद्यान्न सामान गाडीद्वारा घुमाएर बेच्नेहरुका लागि प्रति दिन	५०१०
३.	आलू र तरकारी गाडीद्वारा घुमाएर बेच्नेहरुका लागि प्रति दिन	५०१०



४.	पोका वा भोलामा सामान राखी मोटर साइकल वा मानिस आफैले बेच्ने प्रति दिन	१०१०
५.	नदीमा रफटिङ गर्ने पर्यटकहरूलाई प्रति व्यक्ति प्रति पटक	२०१०
६.	रांगा, भैसी बंगूर प्रतिगोटा	१०१०
७.	खसी बोका प्रति गोटा	५१०
८.	हांस, कूकुरा र अन्य पक्षी प्रति गोटा	२१०
नोट	डोका र डालामा तरकारी तथा फलफुल राखी बजारमा घुमाएर बेच्ने किसानहरूको हकमा पटके व्यवसाय कर लिइने छैन	
१४)	घर बहाल कर	
१.	संघ संस्था, सरकारी कार्यालय, गोदाम भाडामा दिने	२ प्रतिशतका दरले
२.	अन्य प्रयोजनको लागि	१ प्रतिशतका दरले

१५) व्यवसाय करको दर

क्र.सं.	व्यवसायको विवरण	करको श्रेणी (क)	करको श्रेणी (ख)	करको श्रेणी (ग)
	स्तर	क	ख	ग
१)	पर्यटन उद्योग			
१	होमस्टे	५००१०		
२	होटल, लज एवं साधारण होटल	२,०००१०	१५००१०	१,०००१०
३	रेटुरेन्ट (म:म, तास, सेकूवाआदि)	१,५००१०	१०००१०	८००१०
२)	व्यापारिक वस्तु			
१	खाद्यान्न, किराना डिलर र खुद्रा	२,०००१०	१५००१०	१,०००१०
३	कपडा पसल (थोक एवं खुद्रा)	२,०००१०	१५००१०	१,०००१०
४	आयल पम्प	१५००१०		

५	विद्युत सामान तथा विद्युतीय सामग्री टि.भी., घडी रेडियो बिक्री	१५००१०	१२००१०	१०००१०
६	हेभी इक्विपमेन्ट बस, ट्रक, कार मोटर साईकल, टेम्पो, साईकल मर्मत कारखाना तथा टायर मर्मत केन्द्र	१५००१०	१२००१०	१०००१०
७	निर्माण सामग्री (हार्डवयर पसल)	२,५००१०	२०००१०	१,७००१०
८	सुनचांदी पसल (ज्वेलरी)	१५००१०	१३००१०	१०००१०
९	फेन्सी पसल	२,०००१०	१५००१०	१,०००१०
१०	उनी धागो पसल	७००१०	६००१०	५००१०
११	जुत्ता चप्पल पसल	१,०००१०	८००१०	५००१००
१२	सपिड सेन्टर	१५००१०	१०००१०	८००१०
३)	अन्य सेवा			
१	विविध श्रृंगार पसल ( थोक/खुद्रा)	१,०००१०	८००१०	६००१०
२	फर्नीचर पसल	२,०००१०	१५००१०	१,०००१०
३	भांडा र गिफ्ट पसल( थोक/खुद्रा)	१,५००१०	१२००१०	१,०००१०
४	केबुल, नेटवर्किड	१००००१०		
५	पूलवोर्ड (प्रति बोर्ड रु.४००१००)			
६	भिडियो गेम(प्रति स्क्रिम रु.२००१००)			
७	पुस्तक तथा पत्रिका पसल	१,२००१०	१०००१०	८००१०
८	नर्सरी र फलफुलका विरुवा बिक्रीवितरण	७५०१०	५००१०	
९	सस्थागत पेन्टर	५०००१०		

१०	तरकारी पसल	७००१०	५००१०	
११	बीज भण्डार	१,०००१०		
१२	मासु पसल	१०००१०	७५०१०	५००१०
१३	कपडा सिलाई	६००१०	५००१०	
१४	हेयर कटिड	५००१०		
१५	आर्ट	६००१०		
१६	फोटो स्टूडियो	१,०००१०	१०००१०	६००१०
१७	रंगरोगन पसल	१,५००१०	१३००१०	१,२००१०
१८	चश्मा पसल	१०००१०		
४)	<b>मर्मत संभार</b>			
१	रेडियो टि.भि घडी, प्रेशर कुकर, हिट टेलीफोन सेट पंखा तथा स्टोभ, विद्युत सामग्री मर्मत केन्द्र	१,०००१०	६००१०	६००१०
२	हेभी इक्विपमेन्ट बस, ट्रक, कार मोटर साईकल, टेम्पो, साईकल मर्मत कारखाना तथा टायर मर्मत केन्द्र	१,०००१०	६००१०	६००१०
५)	<b>सेवा उद्योग</b>			
१	डाइभिड इन्स्ट्र्यूट	६००१०		
२	चलचित्र मन्दिर	२५००१०		
३	ल्याब तथा फोटो ग्राफि	२,०००१०	१५००१०	५००१०
४	छापाखाना	१,०००१०	६००१०	६००१०
६)	<b>कृषि तथा वनजन्य उद्योग</b>			
१	कृषि वा वन पैदावारमा आधारित उद्योग व्यवसाय, फर्नीचर उद्योग आदी	२,५००१०	२०००१०	१,०००१०
७)	<b>उर्जामुलक</b>			

१	वायो ग्यास तथा सौर्य प्रविधि र अन्य श्रोतहरु	२,०००।०		
८)	उत्पादन मुलक उद्योग			
१	पाउरोटी भण्डार	१,०००।०	८००।०	
२	मिल	१,०००।०	८००।०	७००।०
३	आइसक्रिम उद्योग तथा पसल	६००।०	५५०।०	५००।०
९)	वित्तीय सेवा			
१	वित्तीय संस्था र सहकारी संस्था	५,०००।०	३,०००।०	१०००।०
२	रेमिटेन्स सेवा	२०००।०		
१०)	स्वास्थ्य सेवा			
१	निजी तथा गैरसरकारी अस्पताल	३,०००।०	२०००।०	१,०००।०
२	नर्सिङ होम	२,०००।०	१५,००।०	१,०००।०
३	क्लिनिक तथा ल्याव	१५,०००।०	१,०००।०	८,०००।०
४	दांत बनाउने पसल	७,००।०		
११)	शिक्षा सेवा			
१	नि.जि क्षेत्रका बोर्डिङ स्कुल क्याम्पस उ.मा.वि मा.वि. र प्रा.वि.	१०००।०	८००।०	६००।०
२	टाईपिङ, कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण संस्था	१०००।०		
३	सिलाई, बूनाई, पेन्टिङ, कटिङ प्रशिक्षण	१०००।०	८००।०	७००।०
४	टेक्निकल इन्स्टिच्युट	१०००।०		
१२)	निर्माण व्यवसायी नगरपालिकामा प्रधान कार्यालय भएको निर्माण	५,०००।०	२,०००।०	१,०००।०

	व्यवसायमा क, ख, ग, घ			
१३	संचार सेवा			
१	निजी क्षेत्रका कूरियर, फ्याक्स,इमेल, इन्टरनेट र टेलिफोन	७५०१०		
१३)	विशेषज्ञ मरामर्श तथा अन्य व्यवसायिक सेवा			
१	चिकित्सक विशेषज्ञ ( स्वा.सहायक,कविराज)	१०००१०	६००१०	५००१०
२	ल फर्म	१०००१०		५००१०
३	कन्सल्टेन्सी फर्म (इन्जीनिय र ओ.)	२५००१०		
४	ज्योतिस	५००१०		
५	अडिटर फर्म (क ख ग घ)	१०००१०	६००१०	७००१०
१४)	अन्य व्यवसाय			
१	कवाडी सामानको थोक बिक्रेता	२०००१०		
२	टेण्ट हाउस	१,०००१०	६००१०	६००१०
३	लाउण्डी पसल	५००१०		
४	मादल पसल	५००१०		
५	माटोको भांडा बनाउने	५००१०		
६	मिठाई पसल	१,०००१०	६००१०	६००१०
१५)	सा. उद्योग			
१	कटिड ढुंगा उद्योग	२,०००१०		
२	इट्टा भट्टा	२,०००१०		
३	ग्निल उद्योग	२,०००१०	१५,००१०	१,०००१०
४	अन्य उद्योग	१,५००१०	१,०००१०	६००१०

५	ब्लक उद्योग	१,५००।०		
---	-------------	---------	--	--

१६) चार किल्ला सिफारिस / घरबाटोको सिफारिस

क्र.सं.	जग्गाको क्षेत्रफल	जग्गाको विवरण				
		राजमार्ग	शाखा पिच	ग्रावेल	कच्ची	बाटो नभएको
१	१ आना सम्म	४००।०	३००	२००।०	१००।०	५०।०
२	१ देखि ५ आना सम्म	८००।०	५००।०	४००।०	२००।०	१००।०
३	५ देखि १० आना सम्म	१२००।०	८००।०	७००।०	४००।०	२००।०
४	१० देखि १ रोपनी सम्म	१७००।०	१०००।०	१०००।०	५००।०	३००।०
५	१ रोपनी देखि २ रोपनी सम्म	२०००।०	१५००।०	१५००।०	८००।०	५००।०
६	२ रोपनी भन्दा माथी	३०००।०	२५००।०	२०००।०	१२००।०	८००।०

१८. घर नक्शापास दस्तुर

अ) घरनक्सा पास सम्बन्धी दस्तुर

सि. नं.	भौतिक संरचनाको विवरण	करको दर (प्रति व.फी.) ने.रु.मा		
		नक्सापास क्षेत्र		
		क	ख	ग
१.	आर. सी. सी. फ्रेम स्ट्रक्चर			
क)	भूमिगत तला	५।०	४।०	३।०
ख)	भुई तला	६।०	५।०	४।०
ग)	पहिलो तला	७।०	६।०	५।०
घ)	दोश्रो तला	८।०	७।०	६।०
ङ)	तेश्रो तला र तेश्रो तला भन्दा माथी	९।०	८।०	७।०

२.	सिमेन्टको जोडाईमा इटा वा हुंगाको गारो (न्युनतम २३ से.मी. मोटाई) आर.सी.सी. टायल जस्तापाता छांना	३१०	२१०	११०
३.	माटोको जोडाईमा इटा वा हुंगाको गारो (न्युनतम २३ से.मी. मोटाई) आर.सी.सी., जस्तापाताछांना	२५०	११५०	११०
४.	माटोको जोडाईमा इटा वा हुंगाको गारो (न्युनतम २३ से.मी. मोटाई) वा सिमेन्टको जोडाईमा इटा तथा ब्लकको गारो १० देखि १५ से.मी. मोटाई जस्तापाता, स्लेट छांना	२१०	११७५	११०

आ) पुराना घरहरूको हकमा नक्शा नियमितका लागी प्रति वर्ग फिट माथी उल्लेखित नै दरहरूलाई कायम गर्ने ।

क) नक्सा पास क्षेत्र क भन्नाले वेसीशहर नगरपालिका वडा नं. ९, १०, ११ र १२ को सहरी क्षेत्र र मजूवा खोला देखि साविक उदीपुर सम्मको पिच सडकको दायां बायांको क्षेत्र ।

ख) नक्सा पास क्षेत्र ख भन्नाले वडा नं. ८ र ९, १०, ११, १२ को ग्रावेल सडक तथा ग्रामिण क्षेत्र, वेसीशहर चामे सडकको दायां बायां क्षेत्र ।

ग) नक्सा पास क्षेत्र ग भन्नाले वडा नं. १, २, ३, ४, ५, ६, ७, १३ र १४ को कच्ची सडक तथा ग्रामिण क्षेत्र

### अनुसुची ४

वेसीशहर नगरपालिकाबाट कायम गरिएका बाटोको मापदण्डहरू					
क्र.सं.	बाटोको नाम	चौडाई ( मिटर)	सेटव्याक सहित व्यपारीक (सटर राख्दा)	सेटव्याक सहित	कैफियत

राजमार्ग					
१	बेसीशहर नगरपालिका वडा नं १ देखि १४ सम्म राजमार्ग	क्षेत्रीय सडक कार्यालयबाट तोकिएको बमोजिम			
<b>बाटो चौडाई १२ मिटर</b>					
१	मजुवा खोलादेखि भ्याङखोला सम्म ( नयाँ सडक )	१२	१६	१५	
<b>बाटो चौडाई १० मिटर</b>					
१	मजुवा खोलाबाट भलुवाटारहुदै मनाडे चौतारा रोडसम्म	१०	१४	१३	
२	उदीपुर बजार देखि नयाँ गाँउ सम्म	१०	१४	१३	
३					
<b>बाटो चौडाई ८ मिटर</b>					
१	साविक बेसीशहर वडा नं १ ओख्ले मस्याङ्दी किनारहुदै भोट फाँट जाने भो.पु. आसपास हुदै मान्देफाँट पुवा खोला चनौटे खुदी जाने सडकसम्म	८	१२	११	
२	साविक बेसीशहर वडा नं ९ करपुरेश्वर महादेव मन्दिर हुदै भो.पु सम्म ( भिर खण्ड बाहेक )	८	१२	११	
३	मलामीचौर जाने सडकदेखि वसपार्क जाने सडकसम्म	८	१२	११	
४	पुरानो बैंक चोकबाट पश्चिम तर्फ भुजुङ जाने बाटो	८	१२	११	
५	कारागार शाखा नजिकैहुदै मअहादेव मन्दिर जाने बाटो	८	१२	११	
६	भकुण्डेबाट पुरानो बाटोहुदै ढाड खोला पारगरी राक्सेहुदै गैरीबाट बेसीशहर मोटर बाटो पार गरी मस्याङ्दी जोड्ने बाटो	८	१२	११	
७	गैरीबाट कुनाखेत हुदै जोगीकुलाबाट भूप्रीखेत हुदै वसौला गाँउ गाँउशहर दरवार सम्म पुग्ने मो.बा.	८	१२	११	
८	खत्री गाँउबाट देउजागाँउटार गाँउ हुदै बोहरा बेसीबाट धुवाखोला जाने मो.बा.	८	१२	११	
९	रानी कुवा ज्योनी चौतारा किराको खोर चण्डी हुदै गाँउशहरसम्मको बाटो	क्षेत्रीय सडक कार्यालयबाट तोकिएको बमोजिम			
१०	भकुण्डे स्कूल पछाडिबाट तालहुदै राजमार्ग जोड्ने बाटो	८	१२	११	



११	धुँवाखोला पुल नजिकबाट बाहुनबेसी फाँटवीच हुँदै मजुवाखोला जोडने बाटो	८	१२	११	
१२	मनाङ्ग मार्गबाट खेलकूद मैदानहुँदै बसपार्क जाने बाटो	८	१२	११	
१३	जिल्ला प्रशासन अगाडिबाट खुदी तर्फ जाने मोटर बाटो	८	१२	११	
१४	रानी कुवा ठाडो खोलाबाट टापसम्मको बाटो	८	१२	११	
१५	चालिसे भकुण्डे देउरालीहुँदै पाखाथोक चिसापानीसम्मको बाटो	८	१२	११	
१६	वयलफेयर अगाडी रिङरोडबाट छुटिई साविक वडा नं ४ जाने बाटोहुँदै बेसीशहर नगरपालिका वडा नं १४ नंको सुयल गाँउसम्म	८	१२	११	

### बाटो चौडाई ६ मिटर

१	फूलबारी ( मालपोत )चोकबाट मरस्याडदी पुलसम्म जाने ठाडो मोटर बाटो	६	१०	९	
२	जिल्ला प्रशासन अगाडीबाट जि.वि.स तर्फ जाने मोटर बाटो	६	१०	९	
३	यशोब्रम्ह चोकाबाट विदाई चौतारा तर्फ	६	१०	९	
४	विनायक मार्गबाट पश्चिम तर्फ मान्द्रे फाँट जाने सहायक मार्ग	६	१०	९	
५	बेसीशहर साविक वडा नं ४ हरित सडक तहरेकुलो तिन घर छहरे पधेरो आरुडिल चौतारो जाने मो.बा.	६	१०	९	
६	बेसीशहर साविक वडा नं ८ स्थित बालकृष्ण बरालको घरदेखि कुवर गाँउहुँदै जाने मो.बा.	६	१०	९	
७	धुरपुरे दिहीथोक डुडे सितलेश्वरा बाखेजगत जाने मो.बा.	६	१०	९	
८	साविक बेसीशहर वडा नं ३ स्थित चण्डी डाँडा स्कूलबाट काफलबोटेहुँदै देउराली तल्लो बारीसम्म मो.बा.	६	१०	९	
९	साविक गाँउशहर वडा नं ६ र ७ को सिमानामा पर्ने ज्यामिरे चौताराबाट टार भूप्रीखेत बसौला गाँउहुँदै गाँउशहर नाल्मा जाने मो.बा	६	१०	९	
१०	साविक बेसीशहर वडा नं ३ आईते कामीको घरदेखि रावल चौतारा बालकृष्ण बराल भुवाने चौतारा देविस्थान दिक्षित गाँउ बालकृष्ण बराल घर नजिक हरित सडकसम्म	६	१०	९	
११	साउने पानी खोल्सी देखि गुफा जोड्ने सडक	६	१०	९	

१२	साविक बेसीशहर वडा नं ९ स्थित बसपार्क दक्षिण तर्फ साकि गाँउ हुदै रिडरोड जोडिने सडकसम्म	६	१०	९	
१३	साविक चण्डिस्थान गा.वि.स. चनौटेदेखि बेसीशहर चण्डिस्थानसम्म ( चनौटेदेखि चण्डिस्थान जोडने बाटो )	६	१०	९	
१४	साविक गाँउशहर वडा नं ४ वानिया थुम्का खेताहारे स्वामि चौतारा सोम बहादुर साकीको तगारा पुरानो गल्ली हुदै नाल्मा जाने सडकसम्म	६	१०	९	
१५	सुयलथोक आरुबोटदेखि माभस्वारा ठूलो खेत विम्दाबेसी हरित सडक जोड्ने सडक	६	१०	९	
१६	साविक बेसीशहर वडा नं ९ मलामी चौर देखी करपुरेश्वर महादेव मन्दिर सम्म ( भिर खण्ड )	६	१०	९	
१७	गाँउशहर आहालेडाडा लामपाटा थामका बन पुरान्कोड जोड्ने सडक	६	१०	९	
१८	साविक गाँउशहर वडा नं २ डम्मरी देखि लप्लेफाँट ज्यामिरे गाँउ ज्यारखाड बाह्रपोलेहुदै नाल्मा जाने सडक सम्म	६	१०	९	
१९	हरित सडक आइते कामीको घर हुदै रावल चौतारा टेक ब. दिक्षित घर नजिकहुदै बालकृष्ण बरालको घर अगाडि हरित सडक	६	१०	९	
२०	साविक गाँउशहर वडा नं ५ दारेगौडा देखि चिसापानी जाने सडकसम्म	६	१०	९	
२१	डुम्रे बेसीशहर खण्डको साविक गाँउशहर गा.वि.स. ६ चालिसे रिडरोड देखि सानो मुलपानीसम्म	६	१०	९	

### बाटो चौडाई ५ मिटर

१	ओख्ले फाँटमा मोहीहरुबाट खोलिएको नयाँ बाटो भिडेखोलासम्म	५	९	८	
२	मालपोत चोकबाट भिडेखोला मूलबाटोसम्म जोड्नेमोटर बाटो	५	९	८	
३	मधुविलासको घरबाट पुर्व तर्फ	५	९	८	
४	तिलक बहादुरको घरबाट खुदी जाने बाटोसम्म	५	९	८	
५	मनाडे चौताराबाट वेयलफेयर तर्फ वन कार्यालय संगै	५	९	८	
६	क्याम्पस जाने बाटोबाट छुटिई भू.पू बोडिड जाने बाटो	५	९	८	
७	उदीपुर पुनरबास बाटो	५	९	८	

**बाटो चौडाई ४ मिटर**

१	शहिद चोकबाट पूर्व तर्फ खुदी तर्फ जानेसम्म	४	८	७	
२	शहिद चोक पश्चिम तर्फ तीन धाराबाट विद्याविकास जाने मोटर बाटो	४	८	७	
३	बाल मन्दिर जाने बाटो	४	८	७	
४	पुस्तकालयबाट पूर्वपटि	४	८	७	
५	जन विकास मा.वि. जाने बाटो	४	८	७	
६	घरेलु जाने बाटो	४	८	७	
७	यशोव्रम्ह चोकाबाट पश्चिम तर्फ जाने विनायक मार्ग	४	८	७	
८	नारायणस्थान चोक गा.वि.स पश्चिम तर्फ जाने पुरानो गल्ली	४	८	७	
९	बाल कृष्ण सुबेदीको घर अगाडिबाट पश्चिम महादेव मन्दिरहुदै रिडरोड	४	८	७	
१०	मा.वि. चोकबाट रिडरोड पश्चिम जाने बाटो	४	८	७	
११	भुजुङ जाने मुख्य सडकबाट दायापटि सहायक सडक हाल आवस अगाडि	४	८	७	
१२	हाल बस टिकट काउन्टरबाट फिल्महल जाने गल्ली	४	८	७	
१३	बेसीशहर बीच खण्डको सदनकुमार र भेटघाट रेष्टुरेन्टबाट पूर्वतर्फ खुदी जाने बाटो	४	८	७	
१४	आहालेको मूलको सिढी हुदै ठूलो पिपलवोटसम्म	४	८	७	
१५	भयाडखोलाबाट बाल मन्दिर पिपलवोटसम्म	४	८	७	
१६	चन्द्र बहादुर गुरुङ र डिल बहादुर खत्री भिडेखोलबाट रिडरोड जोडने बाटो	४	८	७	
१७	बलराम गुरुङको घरबाट बालचन्द्र रावलको घरसम्म	४	८	७	
१८	बालचन्द्र रावलको घरबाट गम बहादुर गुरुङको घरसम्म	४	८	७	
१९	साविक बेसीशहर वडा नं ३ स्थित पात्ले मूल देखि ठुटे चौतारा हरित सडक मो.बा.	४	८	७	
२०	साविक गाँउशहर गा.वि.स भवन ( हरिया ) बाट तिनधारेहुदै नाल्मा जाने मो.बा.	४	८	७	

२१	बाहुन बेशी साविक गाँउशहर गा.वि.स वडा नं ३ बाट मोहीरिया मगरपाल्ले भूप्री टार जाने मो.बा.	४	८	७	
२२	साविक बेसीशहर गा.वि.स वडा नं ९ रिडरोड स्थित ईमानसिंह तमाङको घरबाट दनाई फाँट स्थित बसपार्क जाने मो.बा	४	८	७	
२३	साविक बेसीशहर गा.वि.स वडा नं ९ स्थित बलराम गुरुङको घरबाट पूर्व दक्षिणबाट गंगा बहादुर अधिकारीको घरबाट पञ्चराम तमाङको घर रिडरोड जोडने मो.बा	४	८	७	
२४	साविक बेसीशहर गा.वि.स वडा नं ३ स्थित हरित सडकको मोड ( त्रिवेणी ) आमा समूहको भवनबाट बेसीशहर खानेपानी आयोजना प्रशोधन केन्द्र स्थित ठूलो पधेरा जाने मो.बा	४	८	७	
२५	कैलाश थापाको घरदेखि गुफा शम्भु घिमिरेको घरहुदै कृष्णकुमार हुदै पिच सडकसम्म	४	८	७	
२६	खानेपानी उपभोक्ता समितिको कार्यालयदेखि गहते ढाप रण बहादुर मगरको घर नजिक हुदै भिडगेखोलासम्म	४	८	७	
२७	रिडरोड आहाले मूलदेखि पूर्वउत्तर तर्फ भिडगेखोलासम्म	४	८	७	
२८	बेसीशहर कैलास थापा घर पूर्वतर्फ तमाङ-नेवा गुठी भवन जाने सडक	४	८	७	
२९	डुम्रे बेसीशहर खण्डको भु-संरक्षण भवन सम्म जाने सडक	४	८	७	
३०	साविक बेसीशहर गा.वि.स वडा नं ४ सहजी खेलमैदान नजिक हुदै राम मन्दिर ठूलो ढुङगा चण्डीस्थान जोडने मो.बा	४	८	७	
३१	साविक बेसीशहर गा.वि.स वडा नं ४ आमबोटे खोल्सी देखि कमल ब.थापा टेक ब.वस्नेत आमा समूह हुदै चण्डीस्थान जोडने मो.बा	४	८	७	
३२	साविक बेसीशहर गा.वि.स वडा नं ९ शेरा चोकदेखि चीरञ्जीवी पौडेलको घरको आडबाट हुदै ओम ब. अधिकारीको घर पछाडी हुदै कारागारसम्म	४	८	७	

३३	डुम्रे बेसीशहर खण्डको बोहरा बेसी ज्ञानेन्द्र बोहराको कुखुरा फारम हुदै उतातर्फ खोल्सीको सडक	४	८	७	
३४	भिडगेखोला कालीका मन्दिर कुवा हुदै व्यक्ति विशेषले खोलको रिडरोडसम्म जोडिने सडक	४	८	७	
३५	असीम श्रेष्ठको घर हुदै मस्जिद र खुदी जाने सडक सम्म	४	८	७	
३६	खजेन्द्र गुरुङको घरको आड हुदै नारायण प्रसाद घिमिरे महेन्द्र पौडेलको जग्गा हुदै रिडरोड जोड्ने सडक	४	८	७	
३७	डुम्रे बेसीशहर खण्डको साविक गाँउशहर गा.वि.स. ७ थुम्कादेखि राधाकृष्ण मन्दिर धुपीचौर मस्याडदी नदीसम्म	४	८	७	
३८	साविक गाँउशहर गा.वि.स. ७ आरुबोटदेखि खड्का गाँउसम्म	४	८	७	
३९	साविक बेसीशहर गा.वि.स वडा नं ३ ठूलो ढुङ्गे पात्लामुल हरित सडक जोड्ने मो.बा	४	८	७	

**नोट :-**

- १ बेसीशहर भिडगेखोलाको दाया बाया घर बनाउदा नापी नक्साको आधारमा २ मी भित्र कुनै पनि संरचना बनाउन नपाउने ।
- २ खोल्सीको हकमा कम्तीमा एतिहासिक बाढीको सतह भन्दा खोल्सीबाट ५ मी र खोलाबाट १० मी टाढा हुनु पर्ने ।  
तर प्रविधिक दृष्टीकोणले हेर्दा उपयेक्त देखिएमा मापदण्ड फिल्ड अनुसार कम्तीमा २ मी हुने ।
- २ नयाँ मो.बा. खोल्दा कम्तीमा ६ मिटरको बाटो हुनपर्ने ।  
माथि उल्लेख गरिएको सम्बन्धमा सडक तथा बाटोको चौडाई तथा सेटब्याक माथि उल्लेख गरिएको बमोजिम नै हुने र छुट हुन गएको बाकी सडकको मापदण्ड कायम गर्न न.पाको वोडलाई अधिकार प्रत्ययोजन गर्ने निर्णय गरियो ।
- ४ सेटब्याक पछि मात्र पेटी शुरु गर्ने ।

## बेसीशहर नगरपालिकाबाट कायम गरिएका भवन,घर, टहराका मापदण्डहरू

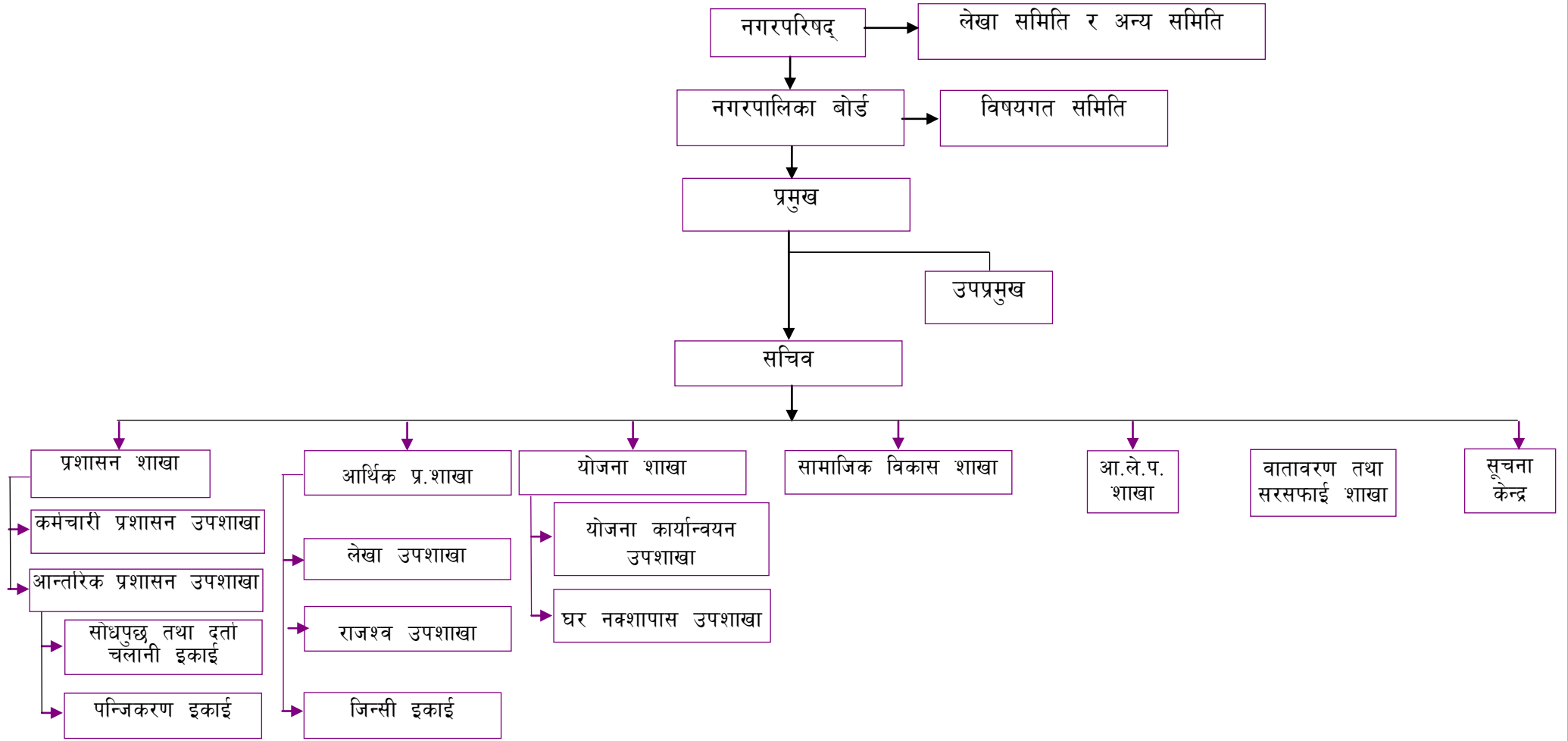
- १ शहरी विकास तथा भवन मंत्रालयबाट जारी वस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ लागु हुनु भन्दा पूर्व आंशिक रूपमा नक्शा पास गरेको १७ मिटर भन्दा कम उचाईको भवनले तत्कालिन स्थानीय निकायद्वारा लागु गरिएको भवन निर्माण मापदण्ड, भवन संहिता तथा सडक ऐन अनुसरण गरेको अवस्थामा यो आधारभूत मापदण्ड लागु भए पश्चात् एक वर्षको समय दिई नक्शा पास गर्न सूचना जारी गरिनेछ । सो एक वर्षको अवधि भित्र भवन स्वामित्तकर्ताले उक्त भवन तत्कालिन मापदण्ड अनुरूप रहेको भन्ने प्राविधिक प्रतिवेदन सहित निवेदन दिएमा सो को यस कार्यालयद्वारा जाँच गरी तत्कालीन मापदण्ड पुरा गरेको देखिएमा नक्शा पासको प्रक्रिया अगाडि बढाई भवन सम्पन्न प्रमाणपत्र दिन सकिनेछ ।
- २ नयाँ भवन निर्माणको नक्सा पेश गर्दा भवन डिजाईनमा नै सौर्य उर्जा प्रणाली जडान गरेको हुनुपर्नेछ ।
- ३ भवन निर्माणको अनुमती लिई निर्माणधिन अवस्थामा भएका वा निर्माण सम्पन्न भएका तर निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र नलिएका भवनहरूले पनि सौर्य उर्जा प्रणाली जडान गरिसकेपछि मात्र घर सम्पन्न प्रमाण पत्र दिईनेछ ।
- ४ वस्ती विकास शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ लागु भए पश्चात नयाँ भवन निर्माण अनुमतिको लागि निवेदन प्राप्त भएमा तोकिएको मापदण्ड पुरा गरे नगरेको यस कार्यालयद्वारा चेकजाँच गरी मापदण्ड पुरा गरेको प्राविधिक प्रतिवेदनबाट देखिएमा भवन निर्माणको स्वीकृती दिईनेछ ।
- ५ बेसीशहर नगरपालिकालाई हरित नगरमा रुपान्तरण गर्न एक घर दुई बहुवर्षिय विरुवा अभियानलाई सफल पार्न पेश गरिएको नक्सामा सो व्यवस्था भएको हुनेपर्नेछ ।
- ६ भवन निर्माण मापदण्ड लागु हुनुभन्दा अगाडि स्थानीय निकायको स्वीकृति प्राप्त नगरी निर्माण भएका भवनहरू यो आधारभूत निर्माण मापदण्ड लागु भएको एक वर्ष भित्र सम्बन्धित स्वामित्वकर्ताले यस कार्यालयमा अभिलेखीकरण गरि सक्नुपर्नेछ ।
- ७ माथी उल्लेख नगरिएको तर भवन निर्माणसँग सम्बन्धीत अन्य कुराहरूको हकमा वस्ती विकास, सहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ र नेपाल राष्ट्रिय भवन निर्माण संहिता २०६० आकर्षित हुनेछ ।

### अनूसूची ५

सि.नं.	पद	श्रेणी	सेवा		स्वीकृत दरबन्दी संख्या	कैफियत
			प्रशासन	प्राविधिक		
१.	कार्यकारी अधिकृत	रा.प.तृतीय	प्रशासन	-	१	नेपालसरकार
२.	इन्जिनियर	अधिकृतस्तर छैटौं		प्राविधिक	१	
३.	ना.सु.	सहयाकस्तर पांचौं	प्रशासन	-	६	
४.	लेखापाल	सहयाकस्तर पांचौं	प्रशासन	-	१	नेपाल सरकार

५.	सव इन्जिनियर	सहायकस्तर पांचौ	-	प्राविधिक	२	
६.	कम्प्युटर अपरेटर	सहायकस्तर पांचौ	विविध		१	
७.	कम्प्युटर सहायक	सहायकस्तर चौथो	विविध		१	
८.	खरिदार	सहायकस्तर चौथो	प्रशासन	-	१०	
९.	अमिन	सहायकस्तर चौथो	-	प्राविधिक	१	
१०.	अ.सव.ईन्जिनियर	सहायकस्तर चौथो		प्राविधिक	२	
११.	सवारी चालक	सहायकस्तर तृतीय	प्रशासन		३	
१२.	कार्यालय सहयोगी	सहायकस्तर प्रथम	प्रशासन	-	७	
जम्मा					३६	

# वेसीशहर नगरपालिकाको संगठन





अनुसुची ६

कार्यक्रमको नाम- कन्टीजेन्सी खर्चको प्रस्तावित वार्षिक बजेट बाण्डफाण्ड

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	बजेट रु.	कैफियत
२	पारदर्शिता	१५००००.००	सामाजिक परीक्षण , सार्वजनिक सुनुवाई आदि
३	परामर्श सेवा	१०००००.००	प्राविधिक परामर्श सेवा , सर्भे , डिजाइन , वातावरणिय प्रभाव अध्ययन आदि
४	कार्यालय संचालन खर्च	६०००००.००	विभिन्न फर्मेट छुपाई , सफ्टवयर खरिद ,श्रोत नक्का तयारी , पुस्तिका प्रकासन, बोलपत्र सम्बन्धि सूचना प्रकासन तथा अन्य सूचना प्रकाशन , प्रशासन आदि खर्च
५	अनुगमन / सुपरीवेक्षण खर्च क. प्राविधिक भत्ता । ख. दै.भ्र.भ. । ग. विविध खर्च । घ. इन्धन खर्च । ङ. मर्मत खर्च च. वैठक भत्ता	८३४०००.००	प्राविधिक भत्ता । ख. दै.भ्र.भ. । ग. विविध खर्च । घ. इन्धन खर्च । ङ. मर्मत खर्च च. वैठक भत्ता आदि खर्च
६	योजना तर्जुमा तथा समिक्षा खर्च	३०००००.००	बडा भेला , एकिकृत योजना तर्जुमा , प्रतिवेदन तयारी
७	तालिम	५००००.००	कर्मचारीहरूलाई कम्प्युटर , अन्य विभिन्न तालिम संचालन
	<b>जम्मा</b>	<b>२०३४०००.००</b>	

अनुसूची ७ क

जिल्ला स्तरमा सिफारिस गरिएका आयोजनाहरू

सि.न.	आयोजनाहरूको नाम	वडा नं.
१	सारते पोखरी प्राङ्गडमा भिउ टावर होमस्टे पर्यटन विकास योजना	१
२	ज्ञान कल्याण मा.वि.को खेल मैदानमा प्यारा फिट निर्माण योजना	१
३	प्रगतीशिल नागरिक सचेतना केन्द्रको भवन निर्माण	१
४	पुरान्डो सिंचाई योजना	२
५	ठुलो धिमिरे सिंचाई योजना	२
६	चिप्लेटी बालुवा सिंचाई योजना	२
७	भकण्डे चिसापानी मा.वा स्तरउन्नती	३
८	चिसापानी सिम्ले जोड्ने मा.वा नया ट्रयाक	३
९	तमु सग्रालय निर्माण	३
१०	मध्य मर्स्याडदी जलासय परिसर क्षेत्र वस्ती संरक्षण कार्यक्रम गैरी क्षेत्र	४
११	गैरी चिसापानी, चौडीला दुराडाँडा जोड्ने मो.वा स्तरोन्नती	४
१२	वडा नं. ४ मा एक घर एक धारा निर्माण	४
१३	बसौला गाउँ, टार गाउँ, ज्यामिरे, बाह्रविसे खा.पा योजना	५
१४	कान्ते कटहरे हुँदै बसौला गाउँ जाने मोटरवाटो निर्माण	५
१५	भकण्डे खानेपानी योजना स्तरोन्नती	५
१६	रानीकुवा गाउँशहर, आहालडाँडा बाखैजगत, नाल्मा मोटरवाटोको नाली निर्माण, टेवा पर्खाल ग्राभेल निर्माण	६
१७	काउलेपानीमा निर्माणधिन भ्यूटावर लाई निरन्तरता दिई सम्पन्न गर्ने	६
१८	लमजुङ दरवार क्षेत्रमा पौवा, विश्रामस्थल, आश्रय स्थल, निमाण योजना	६
१९	भारपानी देखि काउलीपानी, तल्लो उपल्लो माडी, कामीटार, वानियाटार सिंचाई कुलो निर्माण एवं मर्मत	६
२०	रानिकुवा टापु मोटर वाटो ग्राभेल एवं स्तरोन्नती	७
२१	मोहरीया मगर पाल्ते माटर वाटो स्तरोन्नती बसौला गाउँ सम्म	७
२२	थापा चौतरा बनाई गाउँ तिलवारी मोटर वाटोका लागी ग्राभेल स्तरोन्नती	७
२३	सेरा कुना देखि पाखाथोक, हरित सडक, सितल स्वारा मो.वा.निर्माण	८
२४	गिद्ध बस्ने ठाउँमा भ्यू टावर	८
२५	डुङखोला बर्खे सिंचाई कुलो निर्माण	८
२६	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई सिलाई सम्बन्धी तालिम सहित सिलाई मेसिन वितरण कार्यक्रम	९
२७	सन्दर गल्ली सिङी निर्माण सहित वडा नं. ८ सम्म जोड्ने	९
२८	करपुरेश्वर पार्कवाट करपुरेश्वर पार्क सम्म सिङी निर्माण रिलिड सहित	९
२९	पुमा खोलावाट क्याम्पस चोक सम्म वाटो पिच	१०
३०	कुरिलो धारा नजिकको सेती ढुंगावाट हात्तीवनको रुख वडा नं. १२ र १३ जोड्ने पुवाँ खोलामा मोटर वाटो पुल निर्माण मैगुम	१२
३१	खमरे खा.पा योजनामा रिर्जभ ट्यांकी निर्माण र पाईप लाईन विस्तार	१३
३२	उपल्लो मकैडाँडा र छाप्रास्वारा वीचको पुरानो पँधेरोमा नयाँ ट्यांकी निर्माण	१३
३३	आगे देखि देवी मन्दिर सम्म मो.वा निर्माण (नयाँ) तल्लो मकैडाँडा	१३
३४	गंगा मिलन मा.वि.स खेल मैदान	१४
३५	रानी कुवा गाउँशहर नाल्मा करपुटार मोटरवाटो स्तरोन्नती	१५
३६	टसी छ्योलिङ गुम्बा मर्मत	१५
३७	पुरानोकोट मुहान, नामा खानेपानी मर्मत तथा पाईप खरिद	१५

३८	वाखे जगत देखि स्यारे नाल्मा पुरानो गाउँ सम्म मोटरवाटो निर्माण	१६
३९	पिरसिङ गरा देखि रातोमाटो सम्म राङखोला सिंचाई कुलो निर्माण	१७
४०	कर्मा खोला देखि आँगम्रो सम्म सिंचाई कुलो निर्माण	१७
४१	पश्चिम लमजुङ विद्युत वाट वालिरहेको पुरानोकाट र नाल्मा लमजुङ विद्युतमा गाभने	१७
४२	भकुण्डे चिसापानी चम्डीला चालेनी मोटर वाटो स्तर उन्नती	१८
४३	चम्डीला हुँदै मोती डाडा सम्मको सडक स्तर उन्नती	१८
४४	तिलानदी हुँदै फोसे जाने मोटर वाटो स्तर उन्नती	१८

**अनुसूची ७ ख**  
**केन्द्रीय स्तरमा सिफारिस गरिएका आयोजनाहरू**

सि.नं.	आयोजनाहरूको नाम	वडा नं.
१	उदीपुर नयाँगाउँ ध्याउसीवास खत्रीचौर हुँदै गैरीठाटी सम्मको रिडरोड निर्माण	१
२	सिमाल थोक देखि पुर्नवास क्षेत्र हुँदै कालिका मन्दिर मोटर वाटो सम्मको पक्की पिच	२
३	आकाशे वाट तार्कु गा.वि.स बाखेजगत जोड्ने नयाँ वाटो निर्माण	२
४	नयाँ कुलो सिंचाई योजना (उदीपुर)	२
५	वडा नं १ वाटा लसुने डाँडा रतनपुर ठुलो धिमिरे सानो धिमिरे हुँदै वडा नं. ४ नरुवाल जोड्ने मोटर वाटो	२
६	चिसापानी दारेगौडा जोड्ने मो.वा भिरखण्ड फोड्ने	३
७	ताल संरक्षण तथा निर्माण योजना	५
८	ध्वाखोला टार वसौला मोटर वाटो स्तर उन्नती	५
९	राम मन्दिर कोलवाटो कमलटारी वसौला गाउँ गाउँशहर मोटर वाटो स्तर उन्नती	५
१०	ध्वाखोला, मगररपाले, पाल्लेफाँट, वसौला गाउँ दारी गौडा देउजाको तगार सम्मको वाटो स्तर उन्नती दारे गौडा भिर खण्डको भिर कटान योजना	६
११	ध्वाखोलाटार, कमलटारी, भूप्री, वसौलागाउँ, देउजाको तगारो सम्मको मोटरवाटो स्तर उन्नती (ग्रावेल, नाली ग्याविन)	६
१२	चिप्लेटी, लाम्पाटो, थामखोला हुँदै पुरानोकोट जाने मोटर वाटो	६
१३	वानिया थुम्कावाट वसौलागाउँ हुँदै असुरोधारी, बगाले गाउँ जोगीकुला मगर गाउँ सम्मको गो.वा सिन्डी निर्माण ।	६
१४	रानीकुवा गाउँशहर नाल्मा सडकका लागि ग्रावेल एवं कालो पत्रे योजना	७
१५	मजुवा खोला फेदी देखि गाउँशहर दरवार हुँदै काउलेपानी सम्मको पर्यटन सम्मको पैदल मार्ग निर्माण	७
१६	रानीकुवा राम्चे गाउँशहर पर्यटन मार्ग निर्माण	७
१७	बुद्धचोक / घले चोक हुँदै धुरपुरे दिहितोक विम्दा, सितलस्वारा नाल्मा, भोर्लेटार पोखरा मो.वा. निर्माण	८
१८	त्रिवेणी मार्ग नाली सहित कालो पत्रे	९
१९	न्युरोड मार्ग नाली सहित कालो पत्रे	९
२०	करपुरेश्वर मार्ग नाली सहित कालो पत्रे	९
२१	ठममेल मार्ग नाली सहित कालो पत्रे	९
२२	रिडरोड पिच वडा नं. ११ म पर्ने रिड रोड सवै	११

२३	कराई खोला खा.पा योजना	१३
२४	गंगा मिलन मा.वि.को छात्रावास निर्माण योजना ।	१३
२५	भुत पोखरी सिंचाई योजना (राजदल गाउँवाट उपल्लो मकैडाँडा हुँदै तल्लो मकैडाँडा टार सम्म)	१३
२६	छात्रावास निर्माण गंगा मिलन मा.वि	१४
२७	भलाम खोला छरछरेवाट धुरपुर कदमे सम्मको सिंचाई योजना करिव ४०० रोपनी खेतको लागी	१४
२८	डम्मरु देखि बाखेजगत सम्म मोटर वाटोको स्तर उन्नती	१६
२९	पुरानोकोट बाखे जगत भुजुड सडक खण्ड निर्माण गर्ने	१७
३०	रक क्लार्ईम्भिड ट्रेनिङ र सामाग्री खरिद	१७
३१	पुरानोकोट गडीमा भ्युटावर निर्माण	१७
३२	पिकनिक रिसोर्ट निर्माण वाँ चौरमा	१७
३३	किरिन्चे खोलामा मोटरएवल पुल निर्माण	१८
३४	चम्डीला किरिन्चे डाँडा कटेरी मोटर वाटो स्तर उन्नती	१८
३५	मुलावारी खोला ठुला हुंगा चापको फेद मुहान १ घर १ धारा खा.पा योजना	१८

### नगरपालिका कार्यालयमा कार्यरत रहेका कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	पद	नाम थर	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत	श्री डिकवहादुर कार्की	दियाले-२,ओखलढुंगा	९८५६०४५०८३
२	ईन्जिनियर	श्री शर्मिला श्रेष्ठ	वे.न.पा.-१०, लमजुड	९८४६०५२०९३
३	अ.तथा मुल्यांकन अधिकृत	श्री शिखा कार्की	का.म.न.पा. ,काठमाण्डौ	९८४१५०७८१२
४	ई.	श्री सविन कुंवर	सुन्दरबजार न.पा.-२ , लमजुड	९८४१६४७३६३
५	ई.	श्री सुजन श्रेष्ठ	ताकुकोट-१, गोरखा	९८५६०४४६०६
६	लेखापाल	श्री रमेश बहादुर बस्नेत	फापरथुम -६ , स्याङजा	९८४६०६६५४९
४	ना.सु.	श्री रामकृष्ण देउजा	वे.न.पा.-६, लमजुड	९७४६००१२००
५	ना.सु.	श्री शिवप्रसाद पोखरेल	रत्ननगर न.पा.-१५,चितवन	९८४५०८२४५१
६	कम्प्युटर अपरेटर	श्री रेशम घिमिरे	वे.न.पा.-१२ , लमजुड	९८५६०४५१२१
७	कार्यालय सहायक	श्री रामप्रसाद अधिकारी	वे.न.पा.-१ , लमजुड	९८४६१२३३२०
८	कार्यालय सहायक	श्री नेत्र बहादुर बोहोरा	वे.न.पा.-६ , लमजुड	९८४६०७४१२२
९	कार्यालय सहायक	श्री विष्णुमति बस्नेत	वे.न.पा.-१४ , लमजुड	९८४६०१६७८२
१०	क.सहायक	श्री प्रतिमा पन्त	वे.न.पा.-२, लमजुड	९८४६६४४५३८
११	अमिन	श्री शोभा घिमिरे	वे.न.पा.-७, लमजुड	९८४६६३३७३९
१२	अ.सव.ईन्जिनियर	श्री मिलन गुरुड	वे.न.पा.-११ , लमजुड	९८१५१४६३३३
१३	सामाजिक परिचालक	श्री अम्बिका राना	वे.न.पा.-१२ , लमजुड	९८४६४२७७४९
१४	सामाजिक परिचालक	श्री मैता गुरुड	वे.न.पा.-१ , लमजुड	९८४६४२९६०२
१५	सामाजिक परिचालक	श्री रश्मिला के.सी.	वे.न.पा.-६ , लमजुड	९८४६५६०५४७
१६	सामाजिक परिचालक	श्री खिना रिमाल	वे.न.पा.-१३ , लमजुड	९८४६१८०४०२
१७	हलुका सवारी चालक	श्री अम्मर बहादुर बस्नेत	वे.न.पा.-१२ , लमजुड	९८४६१७०६१०
१८	कार्यालय सहयोगी	श्री गोपाल बहादुर कुंवर	वे.न.पा.-८ , लमजुड	९८४६७८००५०
१९	कार्यालय सहयोगी	श्री शंकर दमै	सिम्पानी -५ , लमजुड	९८४६७९६००१
२०	कार्यालय सहयोगी	श्री सिताराम पोखरेल	छोप्राक-६ , गोरखा	९८४६१२५९३२
२१	कार्यालय सहयोगी	श्री कटक बहादुर बोहोरा	वे.न.पा.-६ , लमजुड	९८१६१५१५८८
२२	कार्यालय सहयोगी	श्री प्रेम बहादुर रिमाल	वे.न.पा.-१३ , लमजुड	९८४६५५९३५३
२३	हे.स.चा.	श्री राजु गुभाजु	वे.न.पा.-२, लमजुड	९८२५१९९०६७

नगरपालिकामा प्रतिनिधित्व गर्ने राजनैतिक दल तथा प्रतिनिधिहरू

सि.न.	राजनैतिक दलको नाम	नाम थर	सम्पर्क नं.
१	नेपाली कांग्रेस	श्री कृष्ण बहादुर अधिकारी	९८५६०४५२१०
२	नेकपा एमाले	श्री कृष्ण प्रसाद अधिकारी / श्री भोजबहादुर रिमाल	९८५६०२८८३५ ९८५६०२८६६१
३	एकिकृत नेकपा माओवादी	श्री भुपाल बहादुर दनाई	९८४६१२३९७५
४	रा.प्र.पा. नेपाल	श्री राम बहादुर थापा	९८४६७८०२०७
५	रा.प्र.पा.	श्री बालकृष्ण श्रेष्ठ	९७४६०३९९२८
६	अखण्ड नेपाल	श्री ठाकुर प्रसाद बराल	९८४६०१६५५८
७	नेकपा माओवादी	श्री विजय गुरुङ	९८५६०४५३४६

वडा नागरिक मञ्चका वडा संयोजकहरूको नामावली

सि.नं.	वडा नं.	नाम थर	सम्पर्क नं.
१	१	श्री दुर्गा बहादुर बुढाथोकी	९८४६६४८७५१
२	२	श्री हिरा बहादुर लोहनी	९८४६५४४५९९
३	३	टोक बहादुर गुरुङ	९८४६०९९८९५
४	४	बुद्धि विक्रम शाही	९७४६०००८२६
५	५	अर्जुन खडका	९८५६०२९०६५
६	६	सूर्य कुमार श्रेष्ठ	९८४६१२३६६४
७	७	अम्बिका प्रसाद घिमिरे	९८४६०७४२३८
८	८	गंगा बहादुर अधिकारी	९८५६०९०१४५
९	९	नरहरि पौडेल	९८४६०९८९०१
१०	१०	प्रविण कुमार कायस्थ	९८४६०७४३३५
११	११	छविन्द्रजंग गुरुङ	९८४१८६१२३८
१२	१२	ओम बहादुर घिमिरे	९८४६०९८९५३
१३	१३	यम बहादुर रिमाल	९८४६०७४१४६
१४	१४	विष्णु बहादुर विष्ट	९८४६६३०४३२
१५	१५	मनिराज गुरुङ	९८१९१२०८१०
१६	१६	तुलाराम गुरुङ	९८४१२४२२७४
१७	१७	यामबहादुर गुरुङ	९८४६४०९०७८
१८	१८	मेखबहादुर गुरुङ	९८१५१८०७६१

राजश्व परामर्श समिति

सि.नं.	पद	नाम थर	कार्यालय / संस्था
१	संयोजक	श्री डिकबहादुर कार्की	बेसीशहर न.पा.को कार्यालय
२	सदस्य	श्री किशोर कुमार श्रेष्ठ	को.ले.नि.का. लमजुङ
३	सदस्य	श्री रामकुमार श्रेष्ठ	लमजुङ उद्योग वा.संघ
४	सदस्य	श्री भेष बहादुर पौडेल	लमजुङ उद्योग वा.संघ
५	सदस्य - सचिव	श्री रमेश बहादुर बस्नेत	बेसीशहर न.पा.को कार्यालय

वातावरणमैत्री स्थानीय शासन नगर समन्वय समिति			
सि.नं.	पद	नाम थर	कार्यालय / संस्था
१	अध्यक्ष	श्री डिकबहादुर कार्की	बेसीशहर न.पा.को कार्यालय
२	सदस्य	श्री तिर्थबहादुर अधिकारी	जिल्ला प्रशासन का.लमजुङ
३	सदस्य	श्री खिम बहादुर वि.क.	जि. वि. स. का.लमजुङ
४	सदस्य	श्री श्रीप्रसाद गुरुङ	जिल्ला प्राविधिक का.लमजुङ
५	सदस्य	श्री कमल अर्याल	खा.पा. तथा स.स.डि.का.ल.
६	सदस्य	श्री काशीराम पण्डित	जिल्ला वन का.लमजुङ
७	सदस्य	श्री बाबुराम बराल	जि.शिक्षा. का. लमजुङ
८	सदस्य	श्री त्रिलोकचन्द्र गुरुङ	जि.जनस्वास्थ्य का. लमजुङ
९	सदस्य	श्री कृष्णप्रसाद पौडेल	मालपोत का.लमजुङ
१०	सदस्य	श्री पुरुषोत्तम देवकोटा	नापी कार्यालय लमजुङ
११	सदस्य	श्री प्रकाश बस्ताकोटी	जि.कृषि वि.का.लमजुङ
१२	सदस्य	श्री दीर्घनाथ हुंगाना	जि.पशुसेवा का. लमजुङ
१३	सदस्य	श्री महेश हुंगाना	जि.भू-संरक्षण का.लमजुङ
१४	सदस्य	श्री रामकुमार श्रेष्ठ	लमजुङ उद्योग वा.संघ
१५	सदस्य	श्री सुकराम दुलाल	गै.स.स. लमजुङ
१६	सदस्य - सचिव	श्री रमेश बहादुर बस्नेत	बेसीशहर न.पा.को कार्यालय

### नगर सामाजिक परिचालन समन्वय समिति

सि.नं.	पद	नाम थर	कार्यालय / संस्था
१	अध्यक्ष	श्री डिकबहादुर कार्की	बेसीशहर न.पा.को कार्यालय
२	सदस्य	श्री दिपा घिमिरे	महिला तथा बा.बा.का.ल
३	सदस्य	श्री रामकृष्ण त्रिपाठी	जि.शिक्षा का. लमजुङ
४	सदस्य	श्री भुजा थापा	वडा नागरिक मञ्च-१२
५	सदस्य	श्री हिरा लोहनी	वडा नागरिक मञ्च-२
६	सदस्य	श्री मायादेवी पौडेल	बृद्ध महिला प्रतिनिधि
७	सदस्य	श्री वृख बहादुर पौडेल	बृद्ध पुरुष प्रतिनिधि
८	सदस्य	श्री सरद बराल	गै.स.स.प्रतिनिधि
९	सदस्य	श्री कलावति मगर	गै.स.स.प्रतिनिधि

### एकिकृत योजना तर्जुमा समिति

सि.नं.	पद	नाम थर	कार्यालय / संस्था
१	अध्यक्ष	श्री डिकबहादुर कार्की	बेसीशहर न.पा.को कार्यालय
२	सदस्य / विषयगत कार्यालय	श्री जीवन कुमार श्रेष्ठ	बेसीशहर नगरविकास स.
३	सदस्य	श्री रामकुमार श्रेष्ठ	लमजुङ उद्योग वाणिज्य संघ
४	सदस्य	श्री भुजा थापा	प्रतिनिधि , सामुदायिक संस्था
५	सदस्य	श्री राजकुमार पाण्डे	प्रतिनिधि , गै.स. संस्था

६	सदस्य	श्री तिलक बहादुर पौडेल	प्रतिनिधि , समाजसेवी / बुद्धिजीवी / जेष्ठ नागरिक
७	सदस्य	श्री मिना रावत	प्रतिनिधि , व.ना.म. महिला
८	सदस्य	श्री सुनिता परियार	प्रतिनिधि , ना.स.के.
९	सदस्य	श्री चन्द्रकान्त पौडेल	प्रतिनिधि , अपाङ्ग संस्था
१०	सदस्य	श्री माया देवी पौडेल	प्रतिनिधि , महिला संस्था
११	सदस्य	श्री सुनिता पाण्डे	प्रतिनिधि , महिला संस्था
१२	सदस्य	श्री बंशीराम श्रेष्ठ	प्रतिनिधि , आदिवासी जनजाती
१३	सदस्य / विषयगत कार्यालय	श्री श्रीकान्त घिमिरे	लमजुङ विद्युत उ.भो.स.

### नागरिक सचेतना केन्द्र तथा अध्यक्षहरूको नामावली

सि.नं.	पद	नाम थर	ना.स.के.हरूको नामवली
	अध्यक्ष	श्री दानुमाया गुरुङ	सृजना ना.स.के , वे.न.पा.-१, ल.
	अध्यक्ष	श्री कल्पना दुलाल	कालिका ना.स.के , वे.न.पा.-६, ल.
	अध्यक्ष	श्री सुनिता परियार	उन्नतिशिल ना.स.के , वे.न.पा.-१२, ल.
	अध्यक्ष	श्री मिनामाया भण्डारी	चण्डेश्वरी ना.स.के , वे.न.पा.-१४, ल.

### वातावरण तथा सरसफाई सम्बन्धी आचार संहिता

सरसफाई सम्बन्धि निम्न लिखित आचारसंहिताहरू पालना गर्ने प्रतिवद्धता गरौं ।

१. सधैं चर्पीमा मात्र दिसा गर्नेछु , बाहिर खुल्ला ठाउँमा दिसा गर्ने छैन ।
२. म सधैं चर्पीको नियमित सरसफाई गर्नेछु ।
३. दिसा छोए पछि , खाना खानु र खुवाउनु, खाना तयार गर्नु अगाडि सधैं सावुन पानीले हात मिचीमिची धुनेछु ।
४. विस्कट , चाउचाउ , चकलेटका खोल लगायत पलाष्टिक जन्य फोहोर सधैं व्यवस्थित रुपमा फाल्नेछु ।
५. म सधैं मेरो घरमा खानेपानी छोपेर राख्नेछु । पानी राख्ने भाँडा सफा राख्नेछु ।
६. घरबाट निस्केको फोहोर व्यवस्थित गर्न प्रतिवद्धछु ।

### घटना दर्ता सम्बन्धी सूचनाहरू

व्यक्तिगत घटना घटेको मितिले ३५ दिन भित्र नगरपालिकाको कार्यालयमा निशुल्क घटना दर्ता गरौं ।

### घटना दर्ता कसले गर्ने ?

१. जन्म तथा मृत्यु - दर्ता परिवारको मुख्य व्यक्तिले ।
२. विवाह - पति पत्नि दुवैले ।
३. बसाई सराई - पारिवारिक हकमा मुख्य व्यक्तिले र व्यक्तिको मात्र भए बसाई सरेनेले ।

आ.व. २०७३/०७४ को वार्षिक नीति, कार्यक्रम, तथा वजेट

४. सम्बन्ध विच्छेद - पति वा पत्नि मध्ये एकले ।

## वेसीशहर नगरपालिकाको अनुरोध

१. वेसीशहर नगरपालिकालाई तिर्नुपर्ने एकीकृत सम्पत्ति कर, व्यवसाय कर, सवारी कर, घरभाडा कर लगायतका करहरू तथा शुल्कहरू समयमा नै भुक्तानी गरी जरिवानाबाट बचाउ ।
२. समयमै कर तिरी कर छुट लियौ तथा नगर निर्माणमा सहयोग गरौ ।
३. नगरपालिकाले निर्धारण गरेको सडक मापदण्ड पालन गरेर मात्र भवन, घर, टहरा तथा कम्पाउण्ड वाल निर्माण गरौ ।
४. नदी, ताल, खोला किनार र सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण गरी कुनै पनि निर्माण कार्य नगरौ । अतिक्रमण गरेको सुचना प्राप्त भएमा नगरपालिकाको कार्यालयलाई जानकारी गराऔ ।
५. वडास्तरीय योजना तर्जुमा गोष्ठीमा सहभागी भई आफ्ना योजना आफै छनौट गरी प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरौ ।
६. भवन आचारसंहिताको पालना गरौ, भुकम्प प्रतिरोधात्मक घर निर्माण गरौ ।
७. बालबालिकालाई कुनै पनि प्रकारको श्रममा नलगाऔ ।
८. बालमैत्री स्थानीय शासनलाई प्रवर्द्धन गरौ ।
९. वातावरणमैत्री नगर निर्माणको अभियानमा सहभागी बनौ ।
१०. नगरपालिकाबाट सञ्चालित सम्पूर्ण कार्यक्रम तथा आयोजनाहरूमा उच्च जनसहभागिता कायम गरौ ।

## नागरिक वडा पत्र

वेसीशहर नगरपालिकाबाट उपलब्ध हुने सेवा तथा सो सम्बन्धी आवश्यक प्रक्रिया, लाग्ने दस्तुर र समय वारे जानकारी

क्र.सं.	सेवा	आवश्यक प्रमाणहरू	प्रक्रिया	कोठा नं.	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने		जिम्मेवार शाखा	उजुरी सुन्ने अधिकारी
					शुल्क/दस्तुर	समय		
१.	नागरिकता प्रमाणपत्रको सिफारिस	क) रितपूर्वकको निवेदन । ख) वडाबाट सिफारिस भएको अनुसूची । ग) आमा/वुवा/पति वा सनाखत गर्नेको नागरिकताको प्रमाण पत्र । घ) शैक्षिक प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि । ङ) जन्मदर्ताको प्रमाण पत्र । च) विवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ता प्रमाण पत्र । ड) अटो साईजन २ प्रति फोटो । च) न.पालाई तिर्नुपर्ने सम्पूर्ण कर दस्तुर तिरेको निस्सा ।	क) सम्बन्धित वडा कार्यालय । ख) प्रशासन शाखामा रुजु सनाखत । ग) राजश्व शाखामा सिफारिस/दस्तुर चुक्ता । घ) सम्बन्धित वडा सविचबाट सिफारिस । ङ) चलानी शाखा चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा/सम्बन्धित वडा सचिव	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत/नोडल अधिकृत
२.	नाता प्रमाणित	क) नाता प्रमाणित गर्न चाहने पक्षको नेपाली ना.प्रमाण पत्र । ख) जन्म, विवाह, मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्र । ग) दुवै पक्षको अटो साइजको २/२ प्रति फोटो । घ) नाता नभिडेको	क) प्रमुखको तोक आदेश । ख) दर्ता शाखामा दर्ता गर्ने । ग) प्रशासन शाखामा प्रमाण पत्र कागज रुजु । घ) राजश्व शाखामा राजश्व			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत/नोडल अधिकृत



		हकमा प्रहरी । कार्यालयको स्थलगत मुचुल्का ।	चुक्ता । ड) प्रमुखको प्रमाणित दस्तखत । च) चलानी शाखाबाट चलानी गर्ने ।					
३)	जग्गा नामसारी सिफारिस	क) वडा कार्यालयको सिफारिस । ख) जग्गा धनी प्रमाण पुर्जा । ग) मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्र । घ) हकवालको नागरिकताको प्रमाण पत्र । ड) मृतक र हकवालाको सनाखत र नाता समेत खुले मुचुल्का च) चालु आ.व सहित न.पालाई वुभाउनु पर्ने सम्पूर्ण कर वुभाएको निस्सा	क) सम्वन्धित वडाको सिफारिस । ख) प्रमुखको तोक आदेश । ग) दर्ता शाखामा दर्ता । घ) प्रशासन शाखा प्रमाण-पत्र कागजज रुजु । ड) राजश्व शाखामा राजश्व चुक्ता । च) प्रमुखको प्रमाणित दस्तखत । ६) चलानी शाखाबाट चलानी गर्ने ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत
४)	जग्गा दर्ता सिफारिस	क) वडा कार्यालयको सिफारिस । ख) फिल्ड वुक उतार र प्रिन्ट नक्सा । ग) नापी पूर्व तिरो तिरेको रसिद । घ) निवेदकको ना.प्र. पत्र । ड) सँधियारा समेत रोहवरमा भएको सर्जमिन मुचुल्का । च) कसै संग खरिद गरेको भए सो खुले प्रमाण कागज । ६) चालु आ.व सहित न.पालाई वुभाउनु पर्ने सम्पूर्ण कर वुभाएको निस्सा ।	क) सम्वन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस । ख) प्रमुखको तोक आदेश । ग) दर्ता शाखामा दर्ता । घ) प्रशासन शाखा प्रमाण कागज रुजु । ड) राजश्व शाखाबाट कर चुक्ता । च) प्रमुखको दस्तखत । छ) चलानी शाखाबाट चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत
५)	चार किल्ला प्रमाणित एवं घरवाटो सिफारिस	क) निवेदन । ख) नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र । ग) जग्गा धनी प्रमाण पुर्जा । घ) प्रिन्ट नक्सा ॥ ड) चालु आ.व सहित न.पालाई सम्पूर्ण कर वुभाएको निस्सा । च) चारकिल्ला खुलेको सर्जमिन मुचुल्का	क) प्रमुखको तोक आदेश । ख) दर्ता शाखामा दर्ता । ग) प्राविधिक शाखामा प्रमाण कागज रुजु । घ) राजश्व शाखामा कर दस्तुर चुक्ता । ड) प्राविधिक शाखामा दस्तखत । च) चलानी शाखा-चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	योजना तथा प्राविक शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत
६)	पेशा/व्यवसाय उद्योग दर्ता	क) रित पुर्वकको निवेदन । ख) वडा कार्यालयको सिफारिस । ग) नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र ।	क) प्रमुखको तोक आदेश । ख) दर्ता शाखामा दर्ता । ग) राजश्व शाखामा प्रमाण कागज			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	शाजशव शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत

		घ) अन्य कुनै निकायमा दर्ता भएमा सो को प्रमाण पत्र । ड) सधियारा सहितको रोहवरमा भएको मुचुल्का । च) न.पालाई सम्पूर्ण कर बुझाएको निस्सा ।	रुजु एवं कर दस्तुर चुक्ता । घ) प्रमुखको दस्तखत । ड) चलानी शाखावाट चलानी ।					
७)	नाम थर जन्म मिति संसोधन	क) रित पूर्वकको निवेदन । ख) नागरिकताको प्रमाण पत्र । ग) जग्गा धनी प्रमाण पूर्जा घ) नाम थर जन्ममिति फरक परेका प्रमाण पत्रहरु ड) चालु आ.व सहित न.पालाई बुझाउनु पर्ने सम्पूर्ण कर बुझाएको निस्सा	क) प्रमुखको तोक आदेश । ख) दर्ता शाखामा दर्ता । ग) प्रशासन शाखामा प्रमाण पूर्जा मुल्यांकन एवं रुजु । घ) राजश्व शाखामा कर दस्तुर चुक्ता । ड) प्रमुखको सिफारिस । च) चलानी शाखावाट चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा	
८)	विद्युत तथा खानेपानी जडान सिफारिस	क) रित पूर्वकको निवेदन ख) जग्गा धनी प्रमाण पूर्जा ग) नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र घ) नक्सा पास प्रमाण पत्र ड) व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र (व्यवसायमा जडान गर्ने भए) च) चालु आ.व सहित न.पालाई बुझाउनु पर्ने सम्पूर्ण कर बुझाएको निस्सा	क) प्रमुखको तोक आदेश । ख) दर्ता शाखामा दर्ता । ग) प्रशासन शाखामा प्रमाण पुर्जा मूल्यांकन एवं रुजु । घ) राजश्व शाखामा कर दस्तुर चुक्ता । ड) प्रमुखको सिफारिस । च) चलानी शाखामा चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत
९)	राहदानी सिफारिस	क) रित पूर्वकको निवेदन । ख) विदेश जाने र लैजाने व्यक्तिको नागरिकता । ग) परिवारको मुख्य व्यक्तिको विदेश पठाउन मन्जुर गरेको कागज । घ) विदेश जाजने व्यक्तिको फोटो २ प्रति ड) नाता खुल्ने परिवारका सदस्यको नागरिकता र कार्यालयमा उपस्थित भै गरेको सनाखत ।	क) प्रमुखको तोक आदेश । ख) दर्ता शाखामा दर्ता । ग) रुजु सनाखत र पत्र तयारी प्रशासन । घ) राजश्व शाखामा कर दस्तुर चुक्ता । ड) प्रमुखको सिफारिस । च) चलानी शाखावाट चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत
१०)	पञ्जिकरण तर्फ							

	जन्म दर्ता	क) सूचना फारम । ख) बाबु आमाको नागरिकताको प्रमाणपत्र । ग) सूचकको नागरिकताको प्रमाणपत्र ।						
	मृत्यु दर्ता	क) सूचना फारम । ख) श्रीमान/श्रीमतीको नागरिकताको प्रमाणपत्र । ग) मृतकको नागरिकताको प्रमाणपत्र । घ) सूचकको नागरिकताको प्रमाणपत्र ।						
	विवाह दर्ता	१) सूचक श्रीमान श्रीमती स्वयं उपस्थित भएर सूचना फारम भर्ने । ख) श्रीमानको ना.प्र.प । ग) माइतको बाबु/आमाको ना.प्र.प ।	स्थानीय पंजिकाधिकारी समक्ष अनुसूची फारम भर्नु पर्ने ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	पंजिकरण शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत/नोडल अधिकृत
	वसाई सराई	क) वसाई सरी आएको स्थानीय निकायको प्रमाणपत्र । ख) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र । ग) जग्गा धनी प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपि ।						
	सम्बन्ध विच्छेद	क) निवेदकको निवेदन । ख) सम्मानीत आदालतको फैसला । ग) दुवै पक्षको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।						
११)	धितो/सम्पत्ति मूल्यांकन	क) सम्बन्धित वडामा गरेको मुचुल्का र सिफारिस । ख) नागरिकताको प्रमाणपत्र, जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा, नाता प्रमाणित । ग) फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि । घ) कन्सल्टेन्सीहरुबाट गरिएको मूल्यांकन । ङ) कर चुक्ता प्रमाणपत्र ।	क) वडावाट मुचुल्का र सिफारिस । ख) प्रमुखको तोक आदेश । ग) दर्ता शाखामा दर्ता । घ) योजना तथा प्राविधिक शाखा वाट रुजु सनाखत र सिफारिस । ङ) राजश्व शाखामा राजश्व चुक्ता । च) प्रमुखको सिफारिस । छ) चलानी शाखावाट चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रविधिक शाखा कम्प्युटर शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत/नोडल अधिकृत
१२)	संघ संस्था दर्ता सिफारिस	क) रितपूर्वकको निवेदन । ख) सम्बन्धित वडाको सिफारिस । ग) संस्थाको विधान । घ) भेलाको निर्णय । ङ) पदाधिकारीहरुको ना.प्र.पत्र । च) लेखा परीक्षणको	क) सम्बन्धित वडा कार्यालय । ख) प्रमुखको तोक आदेश । ग) दर्ता शाखामा दर्ता । घ) सामाजिक विकास शाखा			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	सामाजिक विकास शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत/नोडल अधिकृत

		प्रतिवेदन । छ) नविकरण गर्दा वार्षिक प्रगती प्रतिवेदन र न.पामा आवद्धताको प्रमाण पत्र ।	रुजु मुल्यांकन तथा सनाखत । ड) राजश्व शाखामा दस्तुर चुक्ता च) प्रमुखको सिफारिस । छ) चलानी शाखाबाट चलानी ।					
१३)	पारिवारिक पेन्सन	क) निवेदन । ख) वडा कार्यालयको सिफारिस । ग) मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्र । घ) नाता प्रमाणित प्रमाण पत्र । ड) सम्बन्धित व्यक्तिको ना.प्र.प च) पेन्सन पट्टा/डिस्चार्ज सर्टिफिकेट ।	क) संविन्धित वाड कार्यालय । ख) प्रमुखको तोक आदेश । ग) दर्ता शाखामा दर्ता । घ) प्रशासन शाखामा सनाखत । ड) राजश्व शाखामा कर दस्तुर चुक्ता । च) प्रमुखको सिफारिस । छ) चलानी शाखाबाट चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर तत्काल	प्रशासन शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत
१४)	घर नक्साको नियमितको सिफारिस	क) रित पूर्वकको निवेदन ख) नागरिकताको प्रमाण पत्र ग) जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा घ) नगर विकास समितिबाट नक्सा पास भएको नक्साको प्रतिलिपि ड) स्थायी वा अस्थायी स्वीकृतिको प्रमाण पत्र च) कर/दस्तुर चुक्ताको विवरण	क) प्रमुखको तोक आदेश । ख) दर्ता शाखामा दर्ता । ग) घर नक्सा शाखामा रुजु चेक जाँच । घ) स्थलगत रुपमा प्रविधिकवाट चेक जाँच । ड) राजश्व शाखाबाट कर/दस्तुर चुक्ता । च) प्रमुखको सिफारिस । छ) चलानी शाखा चलानी ।			प्रमाण पुगेको निवेदन उपर चेक जाँच भएको भोलीपल्ट	प्राविधिक तथा घर नक्सा शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत
१५	घर नक्सा पास	क) चारै तर्फ सधियार सहित खुलेको रितपूर्वकको निवेदन ख) दरखास्त जग्गाधनीको ना.प्र.पत्र । ग) जग्गाधनी प्रमाण पूर्जा । घ) जग्गाको नापी नक्साको प्रिन्ट ड) फर्म/कन्सल्टेन्सी वा आधिकारीक व्यक्तिले तयार गरेको घर नक्साको प्रिन्ट-तीन प्रति । च) चालु आ.व सहित न.पालाई बुझाउनु पर्ने सम्पूर्ण कर चुक्ता गरेको निस्सा	क) राजश्व शाखाबाट नक्सापास दस्तखत फारम प्राप्त गर्ने । ख) दस्तखत फारम भरी सम्बन्धी कागज सहित निवेदनमा प्रमुखको तोक आदेश लिई दर्ता शाखामा दर्ता गरी प्राविधिक शाखामा सम्पर्क गरी राजश्व शाखामा दस्तुर बुझाउने । ग) सम्बन्धित वडा कार्यालयमा सम्पर्क गरी १५ दिने प्राविधिक शाखामा सम्पर्क				प्राविधिक तथा घर नक्सा शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत / नोडल अधिकृत

			<p>गरी सूचना टाँस गर्ने ।</p> <p>घ) १६औँ दिनको दिन प्राविधिक शाखामा सम्पर्क गरी सर्जमिन मुचुल्काको लागी वडा मा पेश गर्ने ।</p> <p>ङ) १७औँ दिन सम्बन्धित वडा कार्यालयमा सम्पर्क गरी तोकिएको दिन सम्बन्धित फिल्डमा उपस्थित हुने</p> <p>च) सर्जमिन भई आएपछि सो स्थानमा घर निर्माण गर्न मिल्ने वा नमिल्ने राय सहितको प्रतिवेदन प्रमुखज्यू समक्ष शाखा मार्फत पेश गर्ने ।</p> <p>छ) अस्थायी नक्सा पासको लागि स्विकृत गराउने</p> <p>ज) अस्थायी स्वीकृति प्राप्त गरेपछि नक्सा वमोजिम डिपीसी लेभल सम्म निर्माण गर्ने</p> <p>झ) डिपीसी निर्माण सम्पन्न भएपछि सम्बन्धित प्राविधिकवाट चेक जाँच गराई राय सहित स्थायी प्रमाण पत्रको लागि प्रमुखज्यू समक्ष शाखा मार्फत पेश गर्ने ।</p> <p>ञ) प्रमुख ज्यूवाट स्वीकृति पश्चात चलानी शाखावाट प्रमाण पत्र प्राप्त गर्ने ।</p> <p>ट) नक्सा वमोजिम घर निर्माण सम्पन्न भएपछि जाँच गराई घर जग्ग कर तिरी सम्पन्न प्रमाण पत्र लिने ।</p>					
१६	योजना सम्झौता	<p>क) रित पुर्वकको निवेदन ।</p> <p>ख) गनगर परिषद एवं बोर्ड बैठकको</p>	<p>क) वडा नागरिक मञ्च र सा.प.को समेत उपस्थितीमा</p>			रित पूर्वक कार्यालयमा पेश भएकोमा	योजना तथा प्राविधिक शाखा	प्रमुख तथा कार्याकारी अधिकृत/ नोडल

		<p>निर्णवाट वजेट विनियोजन भएको अभिलेख ।</p> <p>ग) रितपूर्वकको उ.भो.स गठनका कागजातहरू ।</p> <p>घ) उ.भो.सका अध्यक्ष/सचिव कोषध्यक्षको नागरिकताको प्र.प</p> <p>ङ) सम्बन्धित वडा नागरिक मञ्च र वडा कार्यालयको सिफारिस ।</p> <p>च) न.पाको प्राविधिकवाट तयार भई स्विकृत भएको लागत अनुमानको विवरण ।</p>	<p>लाभान्वित उ.भो.स को भेलावाट रित पूर्वक उ.भो.स गठन हुन पर्ने ।</p> <p>क) वडा नागरिक मञ्च र सा.प को समेत उपस्थितिमा लाभान्वित उ.भो.स को भेलावाट रितपूर्वक उ.भो.स गठन हुनुपर्ने ।</p> <p>ख) वडा नागरिक मञ्च र वडा कार्यालयवाट सिफारिस ।</p> <p>ग) प्राविधिक शाखावाटछ, स्थलगत रुपमा ल.ई तयार गर्ने र स्विकृत गराउने ।</p> <p>घ) तोक आदेश, दर्ता शाखामा दर्ता</p> <p>ङ) योजना शाखावाट कागजात चेक जाँच गरी सम्झौताको प्रक्रिया अगाडी वढाउने ।</p> <p>च) कार्यकारी अधिकृतवाट सम्झौता ।</p>			सोही दिन		अधिकृत
१७	योजनको भुक्तानी	<p>क) रित पूर्वकको निवेदन</p> <p>ख) उ.भो.स को भेलाको निर्णय</p> <p>ग) प्राविधिकको मूल्यांकन/नापी किताव/का.स प्रमाण पत्र</p> <p>घ) खर्चका विल भरपाई लगायतका कागजजातहरू ।</p> <p>ङ) सम्बन्धित वडा नागरिक मञ्च र वडाको सिफारिस ।</p> <p>च) सार्वजनिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन ।</p> <p>छ) टिप्पणी आदेश ।</p> <p>ज) गोश्वारा भौचर स्विकृत पश्चात भुक्तानी ।</p>	<p>ख) वडा नागरिक मञ्च र वडा कार्यालयवाट सिफारिस ।</p> <p>ग) साइट प्राविधिकवाट मूल्यांकन ।</p> <p>घ) योजना तथा प्राविधिक शाखामा कागजातहरूको चेक जाँच निरिक्षण ।</p> <p>ङ) योजना शाखावाट लेखा हुँदै टिप्पणी आदेश कार्यकारी अधिकृत वाट स्विकृती ।</p> <p>च) लेखा शाखावाट गो.भौ तयार गरी भुक्तानी ।</p>			योजना सम्झौतामा उल्लेख भए वमोजिम	योजना तथा प्राविधिक शाखा	प्रमुख तथा कार्यकारी अधिकृत/नोडल अधिकृत